



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Departament: Secretaria

Tema: Ple Extraordinari de 24 de novembre de 2017

Expedient: 14/2017

Acta de la Sessió Extraordinària del Ple de 24 de novembre de 2017 número 14

A la Sala de Sessions de l'Ajuntament, es reuneixen els membres de la Corporació per tractar els assumptes inclosos a l'Ordre Del Dia del present Ple.

Data i hora d'inici: Dia 24/11/2017 a les 20,30 hores

Data i hora de finalització: Dia 24/11/2017 a les 20,50 hores

Lloc de la sessió: Sala de Plens

Relació d'Assistents

Alcalde-President

Sr. Dionís Guiteras i Rubio

Regidors/es

Sr. Albert Clusella i Vilaseca
Sra. Montserrat Ferrer i Crusellas
Sr. Marc Pardo i Picañol
Sra. Mercè Bigorra i Estevadeordal
Sra. Mireia Cañas i Soler
Sra. Anna Roca i Querol
Sra. Dolç Nom de Maria Tarter i Armadans
Sra. Montserrat Girbau i Passarell
Sra. Rosalia Membrive i Serra

Excusen la seva absència

Sr. Martí Padrisa i Prieto
Sr. Joan Capdevila i Clarà
Sra. Núria Reynés i Molist

La Secretària

Sra. Anna Maria Martí i Tantiñà



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Ordre del Dia

- 1. Aprovació de la Modificació de Crèdits 22/2017.*
- 2. Proposta d'Acord d'Aprovació de la Modificació del Catàleg de Llocs de Treball i de la Plantilla de Personal de la Corporació.*

Desenvolupament de la Sessió

Verificada l'existència de quòrum exigible per a la seva vàlida constitució, d'acord amb l'establert a l'art. 98.c) del DL 2/2003 de 28 d'abril de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Sr. Alcalde obre la sessió i es passen a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

- 1. Aprovació de la Modificació de Crèdits 22/2017*

Debat

Sr. Alcalde.- Hem de fer els dos punts conjuntament. Farem el primer punt i el votem i fem discurs polític tot junt.

La modificació és per tenir el pressupost aprovat per arribar fins a finals d'any, per poder fer front a la despesa que suposa el sou del Secretari. L'objectiu és: tenim un habilitat nacional, els reptes. El fet de tenir un Secretari de primera exigeix un esforç econòmic més gran. Per un municipi com Moia no és obligat tenir aquesta qualificació, però sí la complexitat que té aquest municipi. En tenim la necessitat durant un temps. Dimecres ho vam explicar als treballadors de l'Ajuntament el perquè fèiem aquesta aposta que pot semblar passada de voltes. És veritat que el sou és molt elevat, però és el preu de mercat. A més, ve amb una comissió de servei. S'ha d'assumir aquest cost. Però amb els objectius que ens hem marcat, i amb els reptes que encarem serà una bona inversió. Estic convençudíssim que ens en sortirem, això anirà a millor pels propis treballadors de l'Ajuntament i sobretot pels ciutadans que faran una relació amb l'Ajuntament més eficaç i eficient. Aquesta és la justificació política i l'apunt de fer aquesta modificació de crèdits i aprovar en el següent punt la modificació de catàleg i de la plantilla de personal.

Sra. Maria Tarter.- Com hem dit les figures de secretari i interventor són bàsics. Tenim expedients complexos. Amb la vinguda de l'interventor ja hi hem conegut molt. Esperem que amb l'arribada a la casa del Miquel que ja té experiència a la casa com assessor i ja ens coneix, coneix el funcionament, i algunes de les problemàtiques que tenim, esperem que el sobreesforç econòmic tingui el seu rèdit. El sou, a primera vista i sense analitzar, espanta. Però pot suposar estalvis per altres partides o assessories que potser es poden deixar de fer, pot ser a curt termini. Una cosa pot compensar l'altra.

Agrair convidar-nos a la xerrada de presentació a Sant Josep als empleats. No vam poder assistir, però us ho agràim. El plus de productivitat que s'ha marcat com a objectiu ens està bé. Està ben plantejat. Veiem un perill del complement de



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

productivitat, és complicat. Avui només s'està aprovant el complement de productivitat associat al 2017.

La normativa diu que els complements de productivitat s'aproven cada cop que s'aprova un pressupost. El Ple és competent per aprovar una borsa, el complement de productivitat i l'alcaldia te la competència per a distribuir l'import entre tots els empleats de la casa. És un repte de cara el pressupost del 2018. Hem de veure com es gestionarà.

Hi ha altres empleats de la casa que estan cobrant el complement de productivitat. No sabem l'impacte que hi ha d'haver la forma d'aplicar aquest complement. El debat el farem en el pressupost del 2018. Agrair les esmenes que vam fer ahir, de la instància que vam fer ahir, ja ho heu canviat. Hem rebut l'informe de l'interventor, conforme complim els percentatges que marca la normativa. Ens ho agafem com a període de prova, aquest mes que queda per acabar l'any, per veure com funciona. A veure si desencallem temes amb el Miquel que porten temps encallats. Compartim aquesta línia de treball que s'iniciarà. Agrair a l'Anna aquets cinc anys de sobreesforç que ha suposat fer-se càrrec de la Secretaria. Havíem après a treballar junts. Ara hem d'aprendre a fer-ho amb el Miquel. Nosaltres donarem suport als dos punts. A la modificació de crèdits i a la modificació del Catàleg.

S'haurà d'explicar a l'altre punt el tema de la plaça que es modifica.

Esperem reunir-nos un dia amb el Sr. Miquel Colom. Li volem explicar coses que creiem que són prioritàries. O bé una reunió tots junts, per parlar de més temes que creiem que ha d'enfocar, per si hi estem tots d'acord. Moia futur ens preocupa molt. No sabem si ell ja havia estat Secretari de Moia futur, no sabem si tornarà a agafar la Secretaria o no. És un dels temes que volíem deixar sobre la taula.

L'import d'aquí, és sense Seguretat Social? En tot cas, el cost total és encara més alt.

Sr. Alcalde.- Un parell de coses per refermar el que comentes: Un és obrir aquest meló de complements de productivitat és un repte. El Miquel és un ferm defensor d'aquest model de relació entre l'administrador i l'administrat a l'hora de retre comptes, que nosaltres compartim. Està molt bé que es premii a qui fa la feina i donar-los incentius. S'han de definir molt bé les coses, que no hi hagi espai per l'arbitrarietat, que tot sigui molt objectivable. Compartim aquest repte amb el Miquel. Serà una gran oportunitat pels treballadors, per l'organització i pels ciutadans. El Sr. Colom està obert a tothom. Que li exposeu i aporteu tot allò que us sembli rellevant. Ens reunirem tots junts amb ell per situar-nos i compartir el màxim possible els reptes. El Miquel m'ha demanat avui que us traslladés públicament.



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Sra. Maria Tarter.- Sobre la compatibilitat de la plaça, la demanarà el Sr. Colom? No entenem el complement de destí que té. El seu grau consolidat és superior al que se li està assignant i no sabem el motiu.

Sr. Alcalde.- Segueix en peu demanar la compatibilitat del Miquel. Sobre el seu grau, ho demanarà en un altre Ple.

Ja pot entrar la Mireia per votar.

Acord:

Considerant que existeixen despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit, es fa necessària la modificació per concessió de crèdits extraordinaris finançats amb càrrec a baixes de crèdits d'altres aplicacions no compromeses, les quals s'estimen reduïbles sense pertorbar el respecte servei.

Considerant que amb data vint-i-u de novembre de 2017 es va emetre informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Considerant que amb data vint-i-u de novembre de 2017 es va emetre Informe d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i amb data vint-i-u de novembre de 2017 per Intervenció s'informà favorablement la proposta de l'Alcaldia.

Per l'exposat, el Ple de la Corporació, per unanimitat dels assistents, amb els vots a favor dels senyors/es Albert Clusella; Montserrat Ferrer; Marc Pardo; Mercè Bigorra; Mireia Cañas i Anna Roca i Querol del Grup Polític Municipal d'Ara Moia i de les senyores Dolç Nom de Maria Tarter; Montserrat Girbau i Rosalia Membrive, del Grup Polític Municipal del PDeCat

Acorda:

Primer. APROVAR inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 22/2017 del pressupost en vigor, en la modalitat de crèdits extraordinaris finançats amb càrrec a baixes de crèdits d'altres aplicacions del Pressupost vigent, d'acord amb el següent resum:

DESPESES					
TIPUS	ORG	PRO	ECO	Import	Text Explicatiu
BAIXA	12	1532	16000	-	BAIXA SOBRANTS CAPITOL I
C.					PRODUCTIVITAT PLAÇA NOU
EXTRAORDINARI	01	9200	15000	4421,54	SECRETARI

I una vegada efectuada la modificació de crèdit el resum per capítols és el següent:

AJUNTAMENT DE MOIÀ



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2017	DESPESES	
CAPÍTOL I	Despeses de personal	2.141.964,68 €
CAPÍTOL II	Desp. béns corrents i serveis	2.198.347,58 €
CAPÍTOL III	Despeses financeres	151.271,79 €
CAPÍTOL IV	Transferències corrents	269.595,68 €
CAPÍTOL V	Fons de contingència	15.593,13 €
CAPÍTOL VI	Inversions reals	5.631.759,03 €
CAPÍTOL VII	Transferències de capital	22.891,34 €
CAPÍTOL VIII	Actius financers	11.611,68 €
CAPÍTOL IX	Passius financers	2.302.222,37 €
TOTAL		12.745.257,28 €
2017	INGRESSOS	
CAPÍTOL I	Impostos directes	3.527.500,00 €
CAPÍTOL II	Impostos indirectes	45.000,00 €
CAPÍTOL III	Taxes i altres ingressos	1.512.014,89 €
CAPÍTOL IV	Transferències corrents	1.652.456,66 €
CAPÍTOL V	Ingressos patrimonials	100.800,00 €
CAPÍTOL VI	Alienació de béns reals	0,00 €
CAPÍTOL VII	Transferències de capital	4.425.377,39 €
CAPÍTOL VIII	Actius financers	1.482.108,34 €
CAPÍTOL IX	Passius financers	0,00 €
TOTAL		12.745.257,28 €

Segon. EXPOSAR aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant del Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

Tercer. FACULTAR tan àmpliament com en dret sigui necessari l'Alcalde-President per a la formalització dels presents acords.

2. Proposta d'Acord d'Aprovació de la Modificació del Catàleg de Llocs de Treball i de la Plantilla de Personal de la Corporació

Debat

Sr. Alcalde. - Aprofitant que veu veure aquell error tècnic, que l'hem subsanat, ens ha semblat d'afegir un punt quart, que és el que ha llegit la secretària. Crec que és important donar-li relleu: "Emplaçar a la representació del personal, a negociar de bona fe les modificacions de Catàleg projectades durant el termini d'informació



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

pública d'aquestes, en compliment de l'establert pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.”

Això ens ha semblat important posar-ho per llençar un pont, i una ma estesa, al personal de l'Ajuntament perquè entrem en un debat nou i que val la pena posar-ho.

Sra. Maria Tarter.- A la instància que vam presentar ahir posem de manifest i considerem que falta l'informe de Recursos Humans. Quan a la normativa, ens sembla bé posar aquest punt, és obligat parlar-ho a la Mesa de Negociació del Comitè: els complements de productivitat es decideixen allà. La negociació amb el Sindicat potser havia de ser prèvia a prendre l'acord del Ple, no durant l'exposició pública. Es farà un més a exposició pública, i què has de negociar amb el Sindicat? Es faran al·legacions?

Entenem que la negociació ha de ser prèvia. Igual que quan discutim la bossa de productivitat del pressupost 2018, entenem que això s'ha d'haver passat per una Mesa de Negociació amb els Comitès. La reunió amb els Sindicats s'ha de fer prèviament a l'aprovació del Ple. Entenem que tot té uns terminis.

Sr. Alcalde.- Ho fem per els tempos. No és res il·legal, ni es fa de mala fe. Ha començat ara. No té sentit és començar-ho d'una manera i ara canviar-ho. És una manera de començar-ho d'una vegada.

Sra. Maria Tarter.- És una funció seva negociar-ho. La Llei ens obliga a negociar això amb els sindicats. En els propers acords hem d'intentar que la negociació sigui prèvia a l'acord de Ple.

Sr. Alcalde.- Aquí diu que emplacem la negociació amb el personal. Ho volem fer. S'ha de negociar. Hem anat amb presses. Volem fer-ho de bona fe. Deixar-ho per escrit és una bona manera.

Sra. Maria Tarter.- Ho entenem, però si el Sindicat diu que no està d'acord amb el complement de productivitat, què? Tornarem al Ple? Si això es fa abans, amb l'acta de la Mesa de Negociació a l'expedient, ens estalviem haver de fer al·legacions en l'exposició pública.

Sr. Alcalde.- Ens podem trobar amb la mateixa al revés. No fer-ho ara, després negociar-ho i tornar a fer el Ple. Anem de bona fe.

Sra. Maria Tarter.- Ells segur que també van de bona fe.

Acord:

L'Ajuntament de Moia s'ha proposat de reformar en profunditat el seu model d'organització i funcionament, per tal de millorar la qualitat dels serveis tècnics i administratius que ofereix al ciutadà.



Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

El primer pas d'aquest pla, ha consistit en cobrir les places d'Interventor i de Secretari amb funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal, puix aquests llocs de treball constitueixen el pilar fonamental de l'estructura professional del Consistori.

En el cas del Lloc de Treball del Secretari, en consideració a l'alt nivell de dificultat tècnica que requereix el disseny i execució del projecte de modernització municipal que es vol posar pròximament en marxa, baldament la plaça estigui reservada a un funcionari de 2^a Categoria, s'ha optat per ocupar-la temporalment amb un Secretari de 1^a Categoria.

L'ocupació de la plaça amb un Secretari de 1^a Categoria exigeix al municipi un esforç econòmic superior al que demandaria atendre les funcions pròpies del Lloc amb un funcionari d'inferior Categoria, però s'ha considerat necessari realitzar-lo perquè ofereix més garanties d'èxit, amb el benentès que, un cop consolidada l'anatomia del nou model d'organització i funcionament que es vol implementar, se substituirà aquest patró provisional pel cobriment de la plaça en propietat amb un professional de 2^a Categoria, car és la que correspon ordinàriament al municipi per volum de població.

En la definició de l'estructura retributiva del Lloc de Treball, s'ha triat una solució que asseguri l'interès municipal de fer realitat a curt i mig termini les ambicioses finalitats d'interès general que animen la reestructuració i reformació d'ampli calatge que es planteja.

La solució rau a fixar com a component principal de l'estructura salarial del nou Lloc de Treball, un complement de productivitat vinculat a l'assoliment dels resultats concrets que se li vagin demanant, coherent amb la filosofia de direcció per objectius que inspirarà la política de personal que es vol implementar, per tal que l'especial rendiment, l'activitat extraordinària, l'interès o iniciativa amb què el funcionari desenvolupa el seu treball, la productivitat i l'esforç individual, en definitiva, de cada treballador, es vegi justament recompensat en nòmina, desterrant la rigidesa de l'actual sistema de salaris uniformes, que lluny d'esperonar a donar el millor de cadascú, acaba desmotivant els elements més valuosos i cronificant comportaments funcionaris i laborals patològics, constitutius d'un malbaratament indirecte dels recursos econòmics invertits en despeses de personal, unes despeses que representen, cal subratllar-ho especialment, més del 30 % per cent de la despesa pressupostària anual de l'Ajuntament de Moià.

Aprofitant l'avinentsa de la Modificació de Catàleg comentada, s'ha considerat oportú d'alterar la denominació i funcions del Lloc de Treball vacant de Netejadora a mitja jornada, amb la finalitat de poder atribuir a la persona que l'hagi d'ocupar qualsevol altre tipus de tasques que no requereixin una especial qualificació professional per al seu desenvolupament.



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

La legislació de la funció pública vigent determina que la quantia de les retribucions complementàries s'ha de fixar per Acord de Ple.

La legislació d'Hisendes Locals disposa al seu torn, que tota modificació del Catàleg o Relació de Llocs de Treball que repercuteixi en els crèdits assignats pel Pressupost a despeses de personal requereix la modificació simultània d'aquest.

L'expedient compta amb l'informe favorable de l'Interventor, que l'ha hagut d'emetre tant a títol d'Interventor com en qualitat d'assessor legal de la Corporació, en substitució del Secretari, per raó del deure d'abstenció legal d'aquest.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Permanent del Ple, de data vint de novembre de dos mil disset, amb sis vots a favor del grup municipal Ara Moia, i tres abstencions del grup municipal PDeCAT.

Per l'exposat, el Ple de la Corporació, per unanimitat dels assistents, amb els vots a favor dels senyors/es Albert Clusella; Montserrat Ferrer; Marc Pardo; Mercè Bigorra; Mireia Cañas i Anna Roca i Querol del Grup Polític Municipal d'Ara Moia i de les senyores Dolç Nom de Maria Tarter; Montserrat Girbau i Rosalia Membrive, del Grup Polític Municipal del PDeCat

Acorda:

Primer. APROVAR inicialment la modificació del Catàleg de Llocs de Treball de la Corporació mitjançant:

1. La modificació de l'estructura salarial del Lloc de Treball número 25 de Secretari en els termes que es detallen a l'Annex I, amb efectes retroactius al dia 13 de novembre de 2017.

2. La modificació de la Categoria Professional del Lloc de Treball número 49 de Netejadora a Operari Polivalent, en els termes que es detallen a l'Annex II.

Segon. SOTMETRE els acords adoptats a informació pública pel termini d'un mes amb el benentès que en el cas que no es produeixin reclamacions ni al·legacions dins aquest termini l'acord provisional adoptat esdevindrà automàticament elevat a la categoria de definitiu.

Tercer. FACULTAR tan àmpliament com en Dret sigui necessari l'Alcalde President, per determinar els objectius que el Secretari haurà d'assolir en el desenvolupament de les tasques assignades al seu Lloc de Treball, així com per liquidar i abonar el complement mensual de productivitat vinculat al compliment d'aquells.

Quart. EMPLAÇAR a la representació del personal, a negociar de bona fe les modificacions de Catàleg projectades durant el termini d'informació pública d'aquestes, en compliment de l'establert pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.



Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Cinquè. SUBORDINAR l'eficàcia de les resolucions adoptades a l'aprovació definitiva de la Modificació Pressupostària que es tramita paral·lelament a aquesta Modificació de Catàleg.

Annex I.-Modificació de l'Estructura Salarial del Lloc de Treball Número 25 De Secretari

Es modifica la descripció del Lloc de Treball de Secretari en els següents termes:

PLAÇA NÚM.	TITULAR	DENOMINACIÓ	ÀREA	GRUP
25	Vacant	Secretari	GOVERN	A-1

CLASSE	RELACIÓ SERVEIS	SITUACIÓ
FUNCIONARI DE CARRERA	Comissió de Serveis Voluntària	VACANT

DEDICACIÓ	NIVELL	SOU BASE	TRIENNIS	C. DESTI	C. DESTÍ GRAU CONSOL.	C. ESPECIFIC ORDINARI
100%	28	1.131,36	435,20	849,14	988,23	395,98

ALTRES	PRODUCT	C. ESP. COMPLEME NTARI	OAC	CPT	BRUT MENSUAL	PAGA EXTRA JUNY	PAGA EXTRA DESEMBRE	RETIB. TOTALS ANUALS
0,00	2.763,46	0,00			5.714,23	2.950,77	2.950,77	74.472,30

Annex II.-Modificació de la Categoria Professional del Lloc de Treball Número 49 de Netejadora a Operari Polivalent

Es modifica la categoria professional del Lloc de Treball número 49 de Netejadora a Operari Polivalent:

N ^a pl.	Titular	Denominació	Àrea						
49	Vacant	Operari Polivalent	Territori						
Classe		Relació serveis	Situació						
Laboral permanent		Vacant	Vacant						
GC	Grup	% jorn	CD	Salari Base	C. Destí	C. específic	C. Produc.	Altres compl	Brut mensual
6	AP	50	11	279,75 €	121,20 €	133,57 €	46,46 €	10,73 €	591,70 €

El President aixeca la sessió de la qual com a secretaria estenc aquesta acta. En dono fe.



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Diligència d'aprovació de l'Acta

La poso jo, el Secretari, amb el vistiplau del President, per fer constar que aquesta Acta ha estat aprovada pel Ple de data 20 de desembre de 2017.

El Secretari, Miquel Colom Canal.
Vistiplau, l'Alcalde-President, Dionís Guiteras Rubio.
Signat digitalment al marge.