



Ajuntament de Moia

## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE LA CORPORACIÓ MUNICIPAL CELEBRADA EL DIA 5 DE JULIOL DE 2012, NÚM. 9**

**Data i hora d'inici:** dia 5 de juliol de 2012 a les 20.30 hores

**Data i hora de finalització:** 5 de juliol de 2012 a les 21.00 hores

**Lloc de la sessió:** Sala de Plens

### RELACIÓ D'ASSISTENTS

#### Alcalde-President

Sr. Dionís Guiteras i Rubio

#### Regidors/es

Sr. Albert Clusella i Vilaseca

Sra. Glòria Mascaró i Crusat

Sr. Joan Capdevila i Clarà

Sra. Montserrat Ferrer i Crusellas

Sr. Ramon Crespiera i Sucarrats

Sr. Juan Maria Navarro i Clarà

Sr. Llorenç Fort Vidal

Sra. Sara Verdaguer Vilaró

Sr. Francesc-Josep Torres i Farràs

Sra. Dolç Nom de Maria Tarter i Armadans

#### Excusen la seva absència

Sr. Maurici Santa Eugènia i Valdés

Sr. Josep Antoni Martínez i Góngora

#### Secretària accidental de la Corporació

Sra. Anna Maria Martí i Tantiñà

## **ORDRE DEL DIA**

### **A - ASSUMPTES A DELIBERAR**

#### **01 - APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 7 DE JUNY DE 2012**

L'Alcalde obre la sessió i llegida l'acta de la sessió ordinària de data 7 de juny de 2012, que s'ha lliurat a tots els regidors, es considerarà aprovada si no hi ha objeccions per part dels assistents.

Atès que no es proposen esmenes, el sr. Alcalde declara aprovada l'acta per unanimitat i ordena la seva transcripció al llibre corresponent



Ajuntament de Moià

## 02 - MODIFICACIÓ ORDENANCES MUNICIPALS. PREUS ESCOLA DE DANSA I ESCOLA BRESSOL

### DICTAMEN

### MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL NÚM. 21 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC DE L'ESCOLA DE DANSA

El text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, estableix en els seus articles 15 al 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals i reguladores dels tributs locals.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

Vist l'estudi tècnic-econòmic del servei que preveu l'article 25 del RDL 2/2004.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Interior en la sessió de data 2 de juliol de 2012, l'alcalde proposa al Ple l'adopció dels següents:

### ACORDS

**PRIMER.** Aprovar provisionalment la modificació de l'Annex 4 corresponent a la quota tributària de l'Ordenança Fiscal núm. 21 reguladora del PREU PÚBLIC DE L'ESCOLA DE DANSA MUNICIPAL, pel Curs 2012-2013 d'acord amb el següent detall:

#### Annex 4 - Quota Tributària

<b>MATRICULA</b>	<b>€/curs</b>
Matrícula 1 alumne	56,00 €
Matrícula 2 alumnes	42,00 €
Matrícula 3 o més alumnes	30,00 €

<b>TAXES</b>	<b>€/mes</b>
1 hora/setmana	30,00 €
1,5 hores/setmana	34,00 €
2 hores/setmana	40,00 €
2,5 hores/setmana	43,00 €
3 hores/setmana	45,00 €
3,5 hores/setmana	48,00 €
4 hores/setmana	50,00 €
4,5 hores/setmana	53,00 €
5 hores/setmana	55,00 €
5,5 hores/setmana	60,00 €
6 hores/setmana	63,00 €
7 hores/setmana	70,00 €



## Ajuntament de Moià

**SEGON.** Exposar al públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament l'acord provisional, així com el text complet de les modificacions durant el termini de trenta dies hàbils, comptats al següent de la publicació de l'anunci al BOP. Trancorregut el període d'exposició pública sense que s'hagin presentat reclamacions, l'acord adoptat, esdevindrà definitivament aprovat.

El Ple Municipal per unanimitat dels assistents aprova el present dictamen.

### **DICTAMEN**

#### **MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL NÚM. 21 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC DE L' ESCOLA BRESSOL**

El text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, estableix en els seus articles 15 al 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals i reguladores dels tributs locals.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

Vist l'estudi tècnic-econòmic del servei que preveu l'article 25 del RDL 2/2004.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Interior en la sessió de data 2 de juliol de 2012, l'alcalde proposa al Ple l'adopció dels següents:

### **ACORDS**

**PRIMER.** Aprovar provisionalment la modificació de l'Annex 5 corresponent a la quota tributària de l'Ordenança Fiscal núm. 21 reguladora del PREU PÚBLIC DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL, pel Curs 2012-2013 d'acord amb el següent detall:

#### **Annex 5 - Quota Tributària**

<b>MATRICULA</b>	<b>€/curs</b>
Matrícula 1 alumne	56,00 €
Matrícula 2 alumnes	42,00 €
Matrícula 3 o mes alumnes	30,00 €

<b>TARIFA 1.QUOTES MENSUALS</b>	<b>€/mes</b>
Escolarització jornada sencera	165,00 €
Escolarització mitja jornada	125,00 €

<b>TARIFA 2.ALTRES SERVEIS</b>	<b>€/curs</b>
Hores esporàdiques d'escola	6,00 €

**SEGON.** Exposar al públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament l'acord provisional, així com el text complet de les modificacions durant el termini de trenta dies hàbils, comptats al següent de la publicació de l'anunci al BOP. Trancorregut el període d'exposició pública sense que s'hagin presentat reclamacions, l'acord adoptat, esdevindrà definitivament aprovat.



## Ajuntament de Moià

El Ple Municipal per unanimitat dels assistents aprova el present dictamen.

### **03 - CREACIÓ ORDENANÇA SEU ELECTRÒNICA**

#### **DICTAMEN**

#### **ORDENANÇA REGULADORA DE CREACIÓ I FUNCIONAMENT DEL REGISTRE ELECTRÒNIC MUNICIPAL**

VIST l'avantprojecte d'Ordenança municipal regulador de creació i funcionament del registre electrònic municipal, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

VIST que dins el pla de millora d'aquest ajuntament es fa necessari disposar d'una eina, l'objectiu de la qual, és que els ciutadans puguin exercir el dret que tenen a relacionar-se amb les administracions públiques i els serveis públics, agilitant les tramitacions

ATÈS que l'aprovació de les ordenances municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;

ATÈS que el procediment d'aprovació de les ordenances locals n'exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre;

ATÈS que, en no tractar-se d'ordenances fiscals ni urbanístiques ni del Reglament orgànic de la corporació, aquesta Ordenança només requereix l'aprovació per la majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril;

ATÈS que l'article 178.1.c) del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les ordenances s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial;

VISTOS els informes favorables de Secretaria i de la Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Interior en la sessió de data 2 de juliol de 2012, l'alcalde proposa al Ple l'adopció dels següents:

#### **ACORDS**

**PRIMER.- APROVAR INICIALMENT** l'Ordenança municipal reguladora de creació i funcionament del registre electrònic municipal, segons el text que s'adjunta als presents acords.

**SEGON.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA** aquests acords juntament amb el projecte d'Ordenança pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí



## Ajuntament de Moià

Oficial de la província, al diari Regió 7, i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'Anunci al BOP.

**TERCER.- DISPOSAR** que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, l'Ordenança que ara s'aprova inicialment quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, es procedirà directament a la publicació del seu text íntegre al BOP i s'anunciarà al DOGC la referència al BOP en què s'hagi publicat íntegrament el text.

**QUART.- TRAMETRE** al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiu de l'ordenança i la seva còpia íntegra .

El Ple Municipal per unanimitat dels assistents aprova el present dictament.

### **04 - ACORD DE CREACIÓ DE LA SEU ELECTRÒNICA I EL PERFIL DEL CONTRACTANT, A L'APLICATIU GESTIONA**

#### **DICTAMEN**

#### **CREACIÓ DE LA SEU ELECTRÒNICA**

"Atesa la necessitat de crear una Seu Electrònica en aquest municipi amb l'objectiu de permetre l'exercici del dret que tenen els ciutadans a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics, de conformitat amb la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

Vist que la Seu Electrònica s'ajusta als principis de publicitat oficial, responsabilitat, qualitat, seguretat, disponibilitat, accessibilitat, neutralitat i interoperabilitat.

Vist que la publicació a la Seu Electrònica d'informacions, serveis, i transaccions respectarà els principis d'accessibilitat i usabilitat d'acord amb els estàndards oberts i, en el seu cas, aquells altres que siguin d'ús generalitzat pels ciutadans.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Interior en la sessió de data 2 de juliol de 2012, l'alcalde proposa al Ple l'adopció dels següents:

#### ACORD

**PRIMER.** Crear amb efectes des de 1 de juny de 2012 la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Moià en la direcció electrònica la titularitat, gestió i administració de la qual correspon a aquest Ajuntament i que complirà amb els requisits establerts en l'Annex I, que s'integra i forma part del present Acord.

**SEGON.** Aprovar el catàleg de tràmits i procediments que el ciutadà pot realitzar per mitjans electrònics davant aquest Ajuntament i que s'inclouen en l'Annex II com a part integrant del present Acord.



## Ajuntament de Moià

**TERCER.** Establir que les actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària, s'hagin de publicar en el taulell d'anuncis, es complementin amb la seva publicació en el taulell d'anuncis electrònic inclòs en la Seu Electrònica, sens perjudici de què pugui ser substituïda aquesta publicació, en els casos en què així es determini.

**QUART.** Integrar el Perfil del Contractant actual, a la Seu Electrònica Municipal.

**CINQUÈ.** Aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de creació i funcionament del reglament electrònic municipal i sotmetre-la a informació pública mitjançant anunci al BOP pel termini de trenta dies, transcorreguts els quals i a manca d'al·legacions esdevindrà aprovada definitivament".

### ANNEX I

#### REQUISITS DE LA SEU ELECTRÒNICA

- Permetrà l'accés als ciutadans per a la realització de tràmits amb l'Ajuntament.
- Contindrà tota la informació sobre els procediments i tràmits a seguir davant l'Ajuntament.
- Contindrà una relació dels procediments disponibles electrònicament.
- Permetrà conèixer per mitjans electrònics l'estat de tramitació dels expedients en els que el ciutadà tingui la condició d'interessat.
- Contindrà tota la informació sobre les autoritats competents per a cada activitat dels serveis oferts.
- Contindrà els diferents tipus d'escrits, comunicacions, sol·licituds que puguin presentar-se davant l'Ajuntament.
- Inclourà, en tot cas, una bústia de queixes i suggeriments.
- Tindrà la possibilitat de que el ciutadà obtingui còpies electròniques.
- Inclourà la relació dels mitjans electrònics disponibles per a que el ciutadà es relacioni amb l'Ajuntament.
- Mostrerà de manera visible la data i l'hora garantint la seva integritat.
- S'inclourà una llista amb els dies considerats inhàbils.
- Si s'escau, es garantirà l'accés en ambdúes llengües cooficials.
- Garantirà la identificació del titular de la Seu Electrònica.
- Haurà de disposar de sistemes que permetin l'establiment de comunicacions segures sempre que siguin necessàries.
- Permetrà la publicació d'actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària, s'hagin de publicar en el taulell d'anuncis o edictes.
- Contindrà la llista de sistemes de signatura electrònica avançada admesos.
- Contindrà la llista de segells electrònics utilitzats per l'Ajuntament, incloent les característiques dels certificats electrònics i els prestadors que els expedeixen.
- Contindrà les disposicions de creació del Registre Electrònic.



## Ajuntament de Moià

- Si s'escau, la Seu Electrònica permetrà la publicació electrònica de butlletins oficials propis.
- Així com qualsevol altre requisit inclòs en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

### ANNEX II

#### CATÀLEG DE PROCEDIMENTS ELECTRÒNICS DISPONIBLES

Els procediments existents, més els que es vagin incorporant a causa de les modificacions legals i les millores estructurals.

El Ple Municipal per unanimitat dles assistents aprova el present dictamen.

### **05 - CANVI DE PERIODICITAT DE LES SESSIONS**

#### **DICTAMEN**

#### **CANVI DE PERIODICITAT DE LES SESSIONS DEL PLE MUNICIPAL**

Atès que el Ple municipal en sessió celebrada el dia 22 de juny de 2011 va acordar que la periodicitat de les sessions ordinàries del Ple seria cada primer dijous de mes a les 20 hores.

Atès que el Ple municipal en sessió celebrada el dia 1 de març de 2012 va acordar variar l'horari de les sessions ordinàries del Ple de les 20 hores a les 20.30 hores.

Atès el dispostat a l'art. 46.2.a) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local, en la nova redacció donada per la Llei 11/1999 de 21 d'abril, i l'art. 98 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, on es determina que les sessions ordinàries del Ple han de celebrar-se amb una periodicitat mínima de dos mesos.

Atès que la periodicitat proposada és suficient, als efectes de tractar tots els assumptes que es presenten al Ple de la Corporació, sense perjudici de convocar sessions extraordinàries com contempla la legislació vigent.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Interior en la sessió de data 2 de juliol de 2012, l'alcalde proposa al Ple l'adopció dels següents:

#### **ACORDS**

**Primer.** Deixar sense efecte els acords adoptats a les sessions dels dies 22/06/2011 i 01/03/2012 relatius a la periodicitat i horaris de celebració de les sessions ordinàries del Ple municipal.

**Segon.** Aprovar la celebració de les sessions del Ple de la Corporació que es convocaran amb caràcter ordinari, el primer dijous de cada dos mesos a les 20.30 hores a la sala de sessions de l'Ajuntament.



## Ajuntament de Moià

**Tercer.** Facultar el sr. Alcalde per a modificar la celebració de les sessions del Ple, com a conseqüència de períodes de vacances o quan el dia fixat sigui festiu.

**Quart.** Comunicar aquest acord als regidors que integren aquesta corporació.

El Ple Municipal per unanimitat dels assistents aprova el present dictamen.

### **06 - CREACIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA PERMANENT**

#### **DICTAMEN**

#### **MODIFICACIÓ I COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA PERMANENT DEL PLE**

Atès que de conformitat amb el que disposa l'article 60 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat mitjançant Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 134 i següents del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, correspon al Ple de cada Corporació determinar el nombre i la denominació de les Comissions Informatives d'estudi i dictamen, i considerant que per la capacitat organitzativa d'aquest Ajuntament és suficient l'existència d'una sola Comissió Informativa Permanent als efectes de dictaminar tots els assumptes que s'han de tractar en el Ple, sense perjudici de les que es puguin crear en un futur per tractar temes específics.

Atès que l'Ajuntament s'ha de dotar d'òrgans complementaris de caràcter assessor per fer efectiu el dret que l'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en la seva redacció actual donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, atorga a tots els Grups Municipals integrants de la Corporació.

Atès que de conformitat amb el precepte esmentat, aquestes Comissions han d'estar integrades pels membres que designin els diferents Grups Polítics que formen part de la Corporació, en proporció a la seva representativitat en aquest Ajuntament.

Atès el disposat a l'article 60 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb els articles 123 i següents del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Interior en la sessió de data 2 de juliol de 2012, l'alcalde proposa al Ple l'adopció dels següents:

#### **ACORDS**

**Primer.- CREAR** la Comissió Informativa de caràcter permanent anomenada **COMISSIÓ INFORMATIVA DEL PLE** integrada per tots els membres de la Corporació.





## Ajuntament de Moià

**Segon.- MANTENIR** els acords adoptats a les sessions dels dies 22/06/2011 i 01/03/2012 relatius a la creació i composició de les comissions informatives de Territori i Urbanisme, d'Hisenda i Règim Interior i de Serveis a les Persones.

Les funcions d'aquesta Comissió Informativa de caràcter permanent seran l'estudi, deliberació i informe previ dels assumptes que se sotmetran a la decisió del Ple, podent intervenir també en relació amb altres assumptes que no siguin de la competència del Ple de la Corporació, quan l'òrgan competent els sol·liciti el dictamen.

Es reuniran el dijous anterior a la data de celebració de les sessions plenàries i els seus acords es prendran mitjançant el sistema de vot ponderat dels seus membres respecte al nombre legal de regidors de cada grup polític dins la corporació.

**Tercer.-** Comunicar aquests acords als integrants d'aquesta comissió i a tots els membres de la Corporació.

El Ple municipal per unanimitat dels assistents aprova el present dictamen.

### **07 - INICI DEL PROCEDIMENT D'INVESTIGACIÓ DE LES POSSIBLES IRREGULARITATS QUE HAN PORTAT AL CONSISTORI A LA GREU SITUACIÓ ECONÒMICA ACTUAL**

#### **DICTAMEN**

#### **INICI DEL PROCEDIMENT D'INVESTIGACIÓ DE LES POSSIBLES IRREGULARITATS QUE HAN PORTAT EL CONSISTORI A LA GREU SITUACIÓ ECONÒMICA ACTUAL**

Després d'un any d'experiència en la gestió dels afers municipals, els membres del govern d'unitat, hem pogut constatar en la nostra gestió diària, problemes derivats de possibles irregularitats en la gestió dels governs anteriors, amb indicis que se'n podrien derivar responsabilitats.

Davant d'aquesta situació creada entenem que, com a gestors actuals del municipi, tenim el deure i l'obligació de tractar d'aclarir degudament les possibles responsabilitats que es puguin derivar de determinades accions que han comportat perjudicis per a les finances municipals. Aquest deure l'hem d'entendre tant en la seva vessant de responsabilitat personal, en la qual podríem incórrer en cas de no actuar, però també en la nostra condició de càrrecs públics, en un exercici de transparència democràtica de la nostra actuació.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Interior en la sessió de data 2 de juliol de 2012, l'alcalde proposa al Ple l'adopció dels següents:

#### **ACORDS**



## Ajuntament de Moià

**PRIMER.-** Procedir a posar en coneixement dels organismes competents la greu situació econòmica en què es troba el municipi així com les possibles irregularitats en la gestió que l'han portat a aquesta situació.

**SEGON.-** Continuar amb el seguiment actiu de l'expedient que es tramita al *Tribunal de Cuentas*, amb les gestions necessàries perquè aquest organisme emeti les seves conclusions el més ràpidament possible.

**TERCER.-** Contractar, prèvia consignació pressupostària adequada i suficient, els serveis professionals d'un bufet d'advocats perquè pugui procedir a l'estudi de les gestions anteriorment esmentades, per tal de determinar les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar. La data límit d'inici d'aquestes actuacions serà el 31/07/2012.

No obstant el Ple decidirà.

**Sra. Tarter.-** "Des del nostre grup hem mostrat sempre la nostra voluntat de recolzar qualsevol auditoria de comptes i/o anàlisi d'expedients que es vulgui relaitzar, donat que entenem que qualsevol nou govern té el dret legítim de voler saber en quina situació es troba el consistori.

Aquesta contractació ha d'iniciar un procediment clar i transparent i garantir l'objectivitat i la imparcialitat del mateix".

**Sr. Navarro.-** "Volem felicitar els tres grups municipals per haver arribat a l'acord per presentar conjuntament aquest dictamen perquè suposa un gran pas endavant per a la millora de la gestió municipal i per no repetir errors passats. No ens és agradable iniciar aquest procés però creiem que com a regidors és un deure legal i també un deure moral. Entenem que el govern municipal vetllarà per la bona fi dels acord proposats."

El Ple Municipal per unanimitat dels assistents aprova el present dictamen.

### **B. CONTROL I FISCALITZACIÓ DELS ÒRGANS DE GOVERN**

#### **08 - DONACIÓ DE COMPTE DE DECRETS D'ALCALDIA**

##### **DECRET D'ALCALDIA NÚM. 028/2012 DE 15 DE JUNY DE 2012**

##### **NOMENAMENT D'INTERVENTOR AMB ACUMULACIÓ DE PLAÇA**

Atesa la necessitat de cobrir la vacant de la plaça d'interventor amb un funcionari de l'Administració Local amb habilitació de caràcter estatal de l'escala d'intervenció-tresoreria, categoria d'entrada, que no s'ha pogut efectuar mitjançant un nomenament provisional o una comissió de serveis.

Atès que la provisió del lloc de treball vacant d'interventor municipal pot ser ocupada pel procediment d'acumulació segons el disposat a l'article 28 del Decret 195/2008 de 7 d'octubre pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal.



## Ajuntament de Moià

Atès que el Servei de Règim Local de la Direcció General d'Administració Local ha acreditat que el lloc de treball d'intervenció de l'Ajuntament de Moià, està vacant.

Atès que el sr. Lluís Solé i Díez, que ocupa el lloc d'interventor a l'Ajuntament de Manlleu ha sol·licitat cobrir la plaça d'Interventor de l'Ajuntament de Moià en règim d'acumulació de funcions pel període d'un any.

Atesa la resolució favorable de la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, de data 21 de maig de 2012 autoritzant al funcionari Lluís Solé i Díez que ocupa el lloc de treball d'intervenció de l'Ajuntament de Manlleu, a ocupar per acumulació el lloc de treball d'intervenció a l'Ajuntament de Moià

Vist l'informe favorable de l'Ajuntament de Manlleu que autoritza al sr. Lluís Solé i Díez, interventor de l'Ajuntament de Manlleu, a ocupar la plaça d'intervenció de l'Ajuntament de Moià en acumulació.

Atesa la conformitat del personal funcionari interessat i de l'Ajuntament de Moià, l'acompliment de les funcions acumulades donarà dret a precebre una gratificació de fins a un 30 % de les remuneracions corresponents al lloc principal.

Vistes les atribucions de l'alcaldia en matèria de personal conferides pel disposat al Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

### **RESOLC**

**PRIMER.** Nomenar el sr. Lluís Solé i Díez per a l'exercici del càrrec d'interventor de l'Ajuntament de Moià, que ocuparà amb caràcter d'acumulació i amb efectes del dia 18 de juny de 2012 i fins el dia 17 de juny de 2013, classificat en l'escala d'intervenció-tresoreria, categoria d'entrada i exercirà les funcions inherents al seu càrrec.

**SEGON.** Notificar la present resolució al funcionari nomenat, comunicant-li que haurà de prendre possessió en el termini de tres dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en què se li notifiqui el nomenament.

**TERCER.** Donar-lo d'alta en el Règim General de la Seguretat Social en el grup de cotització i categoria professional corresponents al present nomenament.

**QUART.** Donar compte d'aquest nomenament al Ple de la Corporació i publicar-ho al Butlletí Oficial de la Província.

**CINQUÈ.** Inscriure l'esmentat nomenament en el Registre de Personal de l'Ajuntament, i comunicació a la Direcció General d'Administració Local.

Així ho dispo i ho signo a Moià, davant la Secretària accidental que en dóna fe, a 15 de juny de 2012 .



## Ajuntament de Moià

**Sr. Alcalde.** Agraïeix a l'alcalde de Manlleu que hagi autoritzat el sr. Solé, per a l'acumulació de les tasques d'intervenció. També fa extensiu aquest agraïment tant al sr. Solé, per l'acceptació del càrrec, com a la sra. Montserrat Viladrich i Homs per haver-lo desenvolupat durant aproximadament un any, mentre la plaça restava vacant.

El Ple Municipal se'n dóna per assabentat.

### **DECRET D'ALCALDIA NÚM. 034/2012 DE 26 DE JUNY**

#### **APROVACIÓ MANUAL DE FUNCIONS I OBLIGACIONS DELS USUARIS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

En compliment del que estableix l'article 9 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i els articles 88 i 89 del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en virtut de les competències que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Règim Local.

#### **RESOLC**

**Primer.-** Aprovar el Manual de funcions i obligacions dels usuaris en matèria de protecció de dades de caràcter personal de l'Ajuntament de Moià, que recull les funcions i obligacions de cadascun dels usuaris o perfils d'usuaris amb accés a les dades de caràcter personal i als sistemes d'informació.

**Segon.-** Adoptar les mesures necessàries perquè el personal al servei de l'Ajuntament conegui les normes de seguretat que afectin al desenvolupament de les seves funcions.

Així ho dispeno i signo a Moià, davant la Secretària Accidental que en dóna fe a vint-i-sis de juny de dos mil dotze.

El Ple Municipal se'n dóna per assabentat.

El President aixeca la sessió de la qual cosa com a secretària accidental estenc aquesta acta. En dono fe.

A continuació s'obre un torn de paraules entre el públic assistent. Es produeixen tres intervencions.