



Departament: Àrea d'atenció a les persones
Tema: Convocatòria subvencions lliure concurrència 2018
Expedient: 1227/2018

Decret d'Alcaldia

Pel qual s'aprova la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva exercici 2018

Fets

Atès que per tal de donar compliment a les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, es vol fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat actuar en els següents eixos:

1. Treballar per la cohesió social i la millora de la qualitat de vida (benestar social/tercer sector, cultura, educació, esports, joventut i salut pública)

Portar a terme polítiques que evitin la segregació social i territorial i cooperació municipal per garantir l'accés de tota la població als serveis i prestacions socials. Donar suport a les famílies actualitzant el sistema de serveis socials locals, promovent l'autonomia personal i l'atenció a la dependència, l'esport, la cultura de proximitat, l'educació, la salut pública (prevenció i promoció) i joventut, entre d'altres.

2. Accions a favor de la convivència ciutadana

Fomentar polítiques d'igualtat de gènere, de conciliació laboral i familiar i polítiques d'acollida i integració. Impulsar la ciutadania activa dels joves i la seva emancipació així com l'autonomia i implicació de les persones grans.

3. Promoure un territori sostenible i un desenvolupament econòmic equilibrat (medi ambient i promoció econòmica)

Garantir la sostenibilitat mediambiental i el desenvolupament equilibrat del territori, gestionar els espais naturals protegits i els d'interès local i treballar per l'accessibilitat de l'espai públic.

Fomentar l'activitat econòmica local i la qualitat de l'ocupació. Consolidar la xarxa de mercats municipals i contribuir a la dinamització turística del territori.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 25.000,00 € amb càrrec a l'aplicació 01.920.48000 del pressupost de l'exercici 2018.

Fonaments de Dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada inicialment per acord del Ple de data 18 de maig de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de data 8 de setembre de 2016 (en endavant l'Ordenança).



Articles 14.2 i 14.3 de l'Ordenança, que estableixen que procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

Article 16.2 de l' Ordenança, el qual estableix que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Bases Reguladores Específiques d'aquestes subvencions, aprovades inicialment per acord de Ple de data 19 de juliol de 2017, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província (BOP) de data 2 d'agost de 2017, havent estat elevades a definitives segons acord plenari de 22 de setembre de 2017 i publicades al BOP de data 9 d'octubre de 2017.

Article 15 de les Bases reguladores de subvencions, el qual determina que la proposta de concessió de les subvencions, d'acord amb els criteris d'atorgament generals i els requeriments i criteris específics recollits en aquestes Bases, l'elaborarà la Comissió Qualificadora, òrgan col·legiat constituït de conformitat amb el previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que estarà format per:

- L'Alcalde
- El Regidor/a de l'Àrea que atorga la subvenció
- Personal responsable de l'àrea que atorga la subvenció.
- El/La tècnic/a d'administració general, que actuarà com a secretari/a de la Comissió amb veu i vot.
- Un/Una representant de l'oposició.

En cas que algun dels/de les integrants de la comissió no pugui assistir a les sessions, podrà delegar en un altre membre del seu grup o àrea per a substituir-lo/la.

Per allò exposat, aquesta alcaldia-presidència, en exercici de les competències que té atribuïdes per la legislació de règim local vigent,

Decreta:

1. Aprovar la convocatòria, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions en l'àmbit de cultura, educació, esports, benestar social, joventut, promoció econòmica, medi ambient i prevenció/promoció de la salut, any 2018, amb l'objecte de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la millora de la cohesió social, foment de l'associacionisme, promoció de valors socials, culturals, civisme, convivència i desenvolupament sostenible, cooperació amb el sector públic, coneixement i difusió del patrimoni natural i cultural, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades definitivament pel Ple de data 22 de setembre de 2017 i publicat en el Butlletí Oficial de la Província, el text íntegre de la qual figura en l'annex del present acord.
2. Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds és de 30 dies hàbils comptats des de l'endemà de l'última d'aquestes dues publicacions:



-
- a) De l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.
 - b) Del text íntegre de la convocatòria a la seu electrònica de l'Ajuntament de Moia.
3. Autoritzar una despesa màxima per import de 25.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2018.01.9200.48000 que es destinarà al finançament d'aquestes actuacions.
 4. Constituir les següents Comissions Qualificadores d'acord amb el que determinen les Bases reguladores de Subvencions

Cultura

L'Alcalde o persona en qui delegui

El Regidor de teixit associatiu o persona en qui delegui.

Un treballador de l'àrea d'atenció a les persones.

El tècnic de serveis econòmics o persona en qui delegui

Un/a secretari/a de la Comissió amb veu i vot designat per l'Alcalde

Un/Una representant de l'oposició.

Educació

L'Alcalde o persona en qui delegui

El Regidor d'Educació i Divulgació Cultural o persona en qui delegui

Un treballador de l'àrea d'atenció a les persones.

El tècnic de serveis econòmics o persona en qui delegui

Un/a secretari/a de la Comissió amb veu i vot designat per l'Alcalde

Un/Una representant de l'oposició.

Esports

L'Alcalde o persona en qui delegui

El Regidor d'Esports o persona en qui delegui

Un treballador de l'àrea d'atenció a les persones.

El tècnic de serveis econòmics o persona en qui delegui

Un/a secretari/a de la Comissió amb veu i vot designat per l'Alcalde

Un/Una representant de l'oposició.

Benestar Social i/o tercer sector

L'Alcalde o persona en qui delegui

El Regidor de Civisme i Entitats del Tercer Sector o persona en qui delegui.

Un treballador de l'àrea de serveis socials.

El tècnic de serveis econòmics o persona en qui delegui

Un/a secretari/a de la Comissió amb veu i vot designat per l'Alcalde

Un/Una representant de l'oposició.

Joventut

L'Alcalde o persona en qui delegui

El Regidor de Joventut o persona en qui delegui

Un treballador de l'àrea d'atenció a les persones

El tècnic de serveis econòmics o persona en qui delegui

Un/a secretari/a de la Comissió amb veu i vot designat per l'Alcalde

Un/Una representant de l'oposició.

Promoció econòmica

L'Alcalde o persona en qui delegui

El Regidor de Promoció Econòmica o persona en qui delegui



Un treballador de l'àrea de territori.

El tècnic de serveis econòmics o persona en qui delegui

Un/a secretari/a de la Comissió amb veu i vot designat per l'Alcalde

Un/Una representant de l'oposició.

Medi Ambient

L'Alcalde o persona en qui delegui

El Regidor de Medi Ambient o persona en qui delegui

Un treballador de l'àrea de territori.

El tècnic de serveis econòmics o persona en qui delegui

Un/a secretari/a de la Comissió amb veu i vot designat per l'Alcalde

Un/Una representant de l'oposició.

Prevenició i promoció de la salut

L'Alcalde o persona en qui delegui

El Regidor d'Hisenda, Salut Pública, Sanitat, Consum o persona en qui delegui

Un treballador de l'àrea de territori.

El tècnic de serveis econòmics o persona en qui delegui

Un/a secretari/a de la Comissió amb veu i vot designat per l'Alcalde

Un/Una representant de l'oposició.

5. Enviar les dades estructurades, a la Base Nacional de Subvencions, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen els articles 14.2 i 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions, als efectes de la seva publicació reglamentària.

Annex

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES A ASSOCIACIONS DE MOIÀ PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS O SERVEIS EN L'ÀMBIT DE CULTURA, EDUCACIÓ, ESPORTS, BENESTAR SOCIAL, JOVENTUT, PROMOCIÓ ECONÒMICA, MEDI AMBIENT I PREVENCIÓ/PROMOCIÓ DE LA SALUT, ANY 2018

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Corporació, de data 22 de juliol de 2017, van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de subvencions destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- Millorar la cohesió social del poble.
- Promoure l'associacionisme que treballa potenciant serveis d'interès general per a la col·lectivitat i atribuïts a la competència local.
- Fomentar valors socials i culturals i noves formes de participació.
- Afavorir la cooperació entre el sector públic, el sector no lucratiu i el privat.
- Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i/o qualitatiu del poble.
- Promoure un desenvolupament més sostenible del poble.



-
- Fomentar els valors del civisme i la convivència.
 - Contribuir a garantir la qualitat de la salut al poble.
 - Promoure, defensar i garantir els drets de ciutadania.
 - Promoure el coneixement, la divulgació i el gaudiment del patrimoni natural i cultural del municipi.

Aquestes Bases Reguladores van ser aprovades definitivament pel ple de la corporació de 22 de setembre de 2017 i publicades el 9 d'octubre de 2017 en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2018 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 25.000,00 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 01.920.48000 (subvencions a famílies i institucions sense ànim de lucre)

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes/activitats en els àmbits temàtics següents, que tinguin com a objectiu els especificats en el punt primer de la present convocatòria:

- A. Cultura (8.750,00 €)
- B. Educació (1.800,00 €)
- C. Esports (5.500,00 €)
- D. Benestar Social i/o tercer sector (4.950,00 €)
- E. Joventut (1.000,00 €)
- F. Promoció Econòmica (1.000,00 €)
- G. Medi Ambient (1.000,00 €)
- H. Prevenció i Promoció de la salut (1.000,00 €)

La quantitat màxima que una entitat podrà obtenir, d'acord amb el que determina el pla estratègic de subvencions, serà de 2.500,00 € (es tindrà en compte el total acumulat pels diferents àmbits temàtics).

Cas que l'acord proposat per la Comissió qualificadora prevegi no esgotar el crèdit d'un àmbit temàtic, podrà mitjançant informe motivat, incrementar altres àmbits temàtics, sempre i quan ho justifiqui la quantitat i qualitat dels projectes presentats. Aquest augment no podrà superar el 50% de la quantitat inicialment prevista, amb un màxim de 2.000,00 €

2.- Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades al llarg de l'exercici 2018.



3.- Tal i com determina l'article 10 de les bases reguladores, l'import de la subvenció no ultrapassarà, com a regla general, el 50% del pressupost total del projecte. Quedarà a càrrec del peticionari l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats). En cas de demanar un finançament superior a l'esmentat caldrà motivar-ho adequadament i es sotmetrà a judici de la comissió qualificadora que valorarà l'excepcionalitat al·legada.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Moià, o fora d'aquest en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la vila.
- Que les activitats i/o els serveis complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.
- Que les activitats que facin siguin sense afany de lucre, o bé que si se n'obtenen beneficis aquests es reverteixin en activitats.
- Obligatorietat que en l'activitat subvencionada hi figurin la col·laboració o el logotip de l'Ajuntament.
- Estar degudament constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Moià.
- Tenir seu social o delegació al terme municipal de Moià.
- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts per les bases.
- Haver justificat les anteriors subvencions, un cop exhaurits els terminis.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

1.- Persones jurídiques:

- a) Full de sol·licitud de subvenció, en que haurà de constar obligatòriament que la entitat ha estat degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de Moià.
- b) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 1).



- c) Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 2)
- d) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària, de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, comunicació d'altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar els que s'obtinguin en el futur (Annex 3)

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds és de 30 dies hàbils comptats des de l'endemà de l'última d'aquestes dues publicacions:

- a) De l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.
- b) Del text íntegre de la convocatòria a la seu electrònica de l'Ajuntament de Moia.

Les sol·licituds podran presentar-se mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 podran trobar-se a la pàgina web de l'Ajuntament de Moia (www.moia.cat).

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar telemàticament al Registre de l'Ajuntament. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'u d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Les entitats que concorrin a la present convocatòria de subvencions hauran de presentar únicament un projecte per àmbit, restant restringida la participació a un màxim de dos àmbits per entitat. L'incompliment d'aquest punt comportarà la retirada d'ofici, a proposta de les diferents comissions qualificadores, d'aquells projectes que presentin una menor qualitat tècnica.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies naturals a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.



9.- Despeses subvencionables i no subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert.

En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

En tot cas, no són subvencionables:

- a) els interessos deutors dels comptes bancaris
- b) els interessos, recàrrecs i sancions administratius
- c) les begudes alcohòliques
- d) els impostos indirectes si aquests són recuperables
- e) les despeses destinades a inversions

10.- Justificació de les subvencions

La rendició del compte justificatiu constitueix un acte obligatori del beneficiari o de l'entitat col·laboradora, en la qual s'han d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permetin acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública. Les factures justificatives hauran de complir els requeriments establerts en el Reglament de Facturació aprovat per RD 1619/2012, de 30 de novembre.

El termini màxim per justificar la seva aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida la subvenció serà el 15 de gener de 2019.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini previst, abans que aquest finalitzi, l'entitat o persona beneficiària pot sol·licitar-ne l'ampliació al·legant els motius que ho impedeixen. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan atorgant pot concedir l'ampliació sol·licitada.

11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà la Comissió Qualificadora, òrgan col·legiat constituït amb el previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que estarà format per:

- L'Alcalde
- El Regidor/a de l'Àrea que atorga la subvenció
- Personal responsable de l'àrea que atorga la subvenció.
- El/La tècnic/a d'administració general, que actuarà com a secretari/a de la Comissió amb veu i vot.
- Un/Una representant de l'oposició.



L'òrgan competent per resoldre el procediment per a l'atorgament de les subvencions, d'acord amb l'article 26 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent serà l'alcalde.

L'òrgan competent per a la concessió podrà deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

12.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de seixanta dies a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

13.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els següents criteris objectius.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades (màxim 10 punts), únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

- Puntuació per adequació del projecte als criteris generals de valoració: fins a 5 punts. Es tracta de criteris que avaluen les característiques i l'adequació tècnica del projecte (fonaments, qualitat, impacte, solidesa i finançament), així com de l'entitat, la persona o el grup de persones sol·licitants.
- Puntuació per adequació del projecte als criteris específics de valoració de cada àmbit temàtic: fins a 5 punts. Per a cada àmbit es detallen els requeriments i els criteris que ha de complir el projecte presentat, atenent a les especificitats de cada temàtica, els quals es prendran com a base per a la valoració del projecte.

La valoració final del projecte resultarà del sumatori de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris i vindrà acompanyada o explicada amb elements



qualitatius o comentaris tècnics que quedaran reflectits a l'informe tècnic de valoració.

Criteris generals de valoració (fins a 5 punts)

a) Fonaments (fins 1 punt):

1. Col·laboració i/o complementarietat amb l'acció de l'Administració local. (0,25)
2. Ajustament a la realitat social i cultural i a les necessitats del col·lectiu al qual s'adreça. (0,25)
3. Integració i/o complementarietat amb altres experiències (0,25)
4. Valors (que conté, que projecta, que promociona) el projecte (0,25)

b) Qualitat (fins 1 punt):

1. Concreció, qualitat i claredat del projecte (0,25)
2. Projecte contrastat per l'experiència pròpia i/o d'altres entitats (0,25)
3. Viabilitat, factibilitat i/o grau d'aplicabilitat del projecte (0,25)
4. Participació del col·lectiu beneficiari en el disseny del projecte (0,25)

c) Impacte (fins 1 punt):

1. Rellevància del projecte (impacte esperat) (0,25)
2. Territorialitat en la implantació del projecte (0,25)
3. Augment de la capacitat de les persones i/o els col·lectius implicats (0,25)
4. Sensibilització de la població i accés a la informació (0,25)

d) Solidesa i finançament (fins 1 punt):

1. Valoració d'edicions anteriors (0,25)
2. Disponibilitat de sistemes per al control, el seguiment i l'avaluació final del projecte (0,25)
3. Capacitat i recursos propis per gestionar i executar el projecte (0,25)
4. Previsió i capacitat per aconseguir altres fons de finançament i recursos (0,25)

e) Entitat (fins 1 punt):

1. Experiència, trajectòria, base social i participació a l'entramat territorial (0,25)
2. Capacitat de convocatòria i mobilització de l'entitat (0,25)
3. Col·laboració amb d'altres entitats en l'elaboració del projecte (0,25)
4. Foment de l'associacionisme, el voluntariat i la participació ciutadana (0,25)

Criteris específics de valoració (fins a 5 punts per categoria)

Categoria A. Cultura

a) Creació, producció i difusió d'iniciatives artístiques (1 punt)

Iniciatives per a l'enfortiment de Moia com a centre de producció de continguts culturals. Es valorarà l'accessibilitat del públic en general a les activitats, la



coherència, el risc i la singularitat de la proposta, l'estabilitat de la programació i el valor experimental i de recerca.

b) Foment de la cohesió social mitjançant iniciatives culturals (1 punt)

Iniciatives amb incidència en el territori, amb estímul de la participació, amb protagonisme del sector associatiu o amb cooperació entre entitats amb l'objectiu d'optimitzar recursos.

c) Propostes singulars de caràcter extraordinari d'interès per a la vila (1 punt)

Projecció de Moia com a plataforma cultural supramunicipal.

d) Foment de la cultura popular i tradicional (1 punt)

Foment de les relacions entre les persones residents a Moia, a través de la difusió i del coneixement de la cultura popular i les tradicions, tant de les autòctones de Catalunya com de les originàries d'altres comunitats o pobles; consolidació d'espais de difusió i de promoció del coneixement de la cultura popular i les tradicions; enfortiment de les activitats destinades a promoure la innovació en el camp de la difusió de la cultura popular; afavoriment dels aspectes formatius i educatius que comportin una millora de les capacitats i dels coneixements dels participants, i el foment del respecte per la diversitat.

e) Propostes en l'àmbit de la conservació i difusió patrimonial (1 punt)

Categoria B. Educació

a) Activitats en matèria de formació i assessorament dirigides a les famílies. (1 punt)

b) Intervencions relacionades amb el medi ambient i projectes de sostenibilitat. (1 punt)

c) Projectes innovadors o puntuals que introdueixin elements de qualitat i/o identificació singular del centre. (1 punt)

d) Que fomentin la comunicació interna i el debat participatiu. (1 punt)

e) Treball dels valors. (1 punt)

C. Esports

a) Activitats dirigides per monitors amb titulació esportiva reconeguda. (1 punt)

b) Projectes que tenen com a destinataris persones o col·lectius amb necessitats específiques. (2 punts)

c) Organització d'activitats d'impacte general a la vila. (2 punts)

D. Benestar social

a) Projectes que tenen com a destinataris persones o col·lectius en situació de desigualtat, discriminació o exclusió. (1 punt)

b) Iniciatives que promoguin la no-discriminació i la igualtat d'oportunitats, que incideixin en el foment de la interculturalitat, que promoguin i potenciïn l'ús adequat de les noves tecnologies o que desenvolupin programes i activitats de millora o conservació del medi ambient i la sostenibilitat. (2 punts)



-
- c) Iniciatives que promoguin actuacions en xarxa amb altres entitats i amb l'Administració municipal. (1 punt)
 - d) Iniciatives que fomentin el coneixement i la promoció d'elements d'identitat com a mecanisme de reconeixement i d'expressió cultural dels grups i comunitats, amb vista a la integració en un marc de cohesió social i en un context de pluralitat cultural. (1 punt)

E. Joventut

- a) Treball en xarxa amb altres entitats juvenils i/o les plataformes territorials de joventut de la vila (1 punt).
- b) Consolidació del funcionament ordinari de les entitats per tal de millorar el desenvolupament de les activitats previstes a mitjà i llarg termini (1 punt).
- c) Iniciatives que fomentin la incorporació de la gent jove a la vida associativa en les seves múltiples formes: associacionisme educatiu, estudiantil, sindical, polític, social, cultural, mediambiental. (1 punt).
- d) Iniciatives que es desenvolupin en el camp de la participació i la formació dels infants, adolescents i/o joves. (1 punt).
- e) Projectes d'emancipació juvenil. (1 punt).

F. Promoció econòmica

- a) Projectes per a promocionar la imatge de Moia. (3 punts).
- b) Projectes de promoció i dinamització de l'activitat econòmica i del comerç tradicional. (2 punts).

G. Medi ambient

- a) Projectes que promoguin la informació i la formació ambiental a la vila. (5 punts).

H. Prevenció i promoció de la salut

- a) Treball comunitari en matèria d'eines de promoció i de prevenció de la salut. (5 punts).

No tindran la condició de beneficiaris les persones jurídiques que no obtinguin una puntuació total global (criteris generals més criteris específics) mínima de 3,00 punts.

15.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 42 i 43 de la Llei 39/2015, d'u d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.



Relació de models esmentats en el punt 6 de la convocatòria

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ

1. DADES DE LA SUBVENCIÓ

Àmbit temàtic	
Títol del Projecte	
Import sol·licitat	
Municipi de realització de les activitats a subvencionar	

2. DADES DEL SOL·LICITANT

Nom o Raó social	
Nº Registre Entitats	
CIF/NIF	

3. DADES DEL REPRESENTANT LEGAL

Nom i cognoms		DN	
Càrrec amb el què actua			

Adjunto la documentació següent (marqueu el que correspongui):

- Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció (ANNEX 1)
- Pressupost de l'activitat (ANNEX 2)
- Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari/ai d'acord amb l'art 13 L. 38/2003 G.S. (ANNEX 3)
- Dades bancàries per efectuar l'ingrés de la subvenció

D'acord amb l'establert en el punt 3 de la disposició addicional 18ª de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions públiques i del Procediment Administratiu Comú, amb la presentació d'aquesta sol·licitud autoritzo expressament l'Ajuntament XXX per tal que obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. ACCEPTO NO ACCEPTO

En _____, a _____ de _____ de 20____



ANNEX 1

MEMÒRIA DE L'ACTIVITAT PER LA QUAL ES SOL·LICITA SUBVENCIÓ

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Àmbit temàtic

2. DADES DEL SOL·LICITANT

Nom o raó social

CIF / NIF

3. DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS

4. OBJECTIUS O RESULTATS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR

En _____, a _____ de _____ de 20_____



ANNEX 2

PRESSUPOST PREVIST PER A L'ACTIVITAT PER A LA QUAL ES SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Àmbit temàtic

2. DADES DEL SOL·LICITANT

Nom o raó social

CIF / NIF

3. PREVISIÓ D'INGRESSOS

IMPORT (€)

Recursos propis

Subvencions d'altres Administracions públiques

Aportacions privades

Altres ingressos

TOTAL

4. PREVISIÓ DE DESPESES

IMPORT (€)

Personal (persones integrades en l'estructura de l'entitat)

Contractació externa

Material

Despeses indirectes

Altres (consignar conceptes i imports separatament)

TOTAL

DIFERÈNCIA entre INGRESSOS - DESPESES

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA (Import en euros)

En , a de de 20

ANNEX 3



DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nom o raó social		N IF	
Nom i cognoms de qui subscriu		D NI	
Caràcter amb el que actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat :

1. Que l'entitat a la qual representa reuneix els requisits, per a ser beneficiària, previstos a l'**article 13 de la Llei 38/2003**, de 18 de novembre, General de Subvencions, i que són els següents:
 - a) No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajut públics.
 - b) No haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, haver-se declarat en concurs, estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord a la Llei Concursal sense que hagi finalitzat el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
 - c) No haver donat lloc, per causa de què haguessin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.
 - d) No trobar-se la persona física, els/les administradors/es de les societats mercantils o aquells que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts a la mateixa o a la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
 - e) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
 - f) No tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
 - g) Trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament.
 - h) No haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o la Llei General Tributària.



Ajuntament de Moia



Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

- i) Si es tracta d'una de les agrupacions previstes a l'article 11.3 Llei 38/2003, General de Subvencions (entitats sense personalitat jurídica), trobar-se els seus membres en cap dels supòsits relacionats a les lletres a) a h).
 - j) Si es tracta d'una associació, no trobar-se sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.
 - k) Si es tracta d'una associació, que no s'ha suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del disposat en l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, en tant no recaigui resolució ferma, en virtut de la qual pugui practicar-se la inscripció en el corresponent registre.
 - l) Les prohibicions d'obtenir subvencions també afectaran a les empreses que siguin continuació o es derivin, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses que hagin estat objecte de les esmentades prohibicions.
2. Que l'entitat a la qual representa, ha sol·licitat o preveu sol·licitar **per a qualsevol activitat**, a altres àrees de l'Ajuntament XXX, o **per la mateixa activitat** a altres Administracions Públiques o entitats privades, les subvencions següents:

ENTITAT CONCEDENT	ACTIVITAT PER LA QUAL ES SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ	IDENTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA	IMPORT

- 3. Que **ES COMPROMET** a comunicar a l'Ajuntament XXX, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada en el marc d'aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa activitat.
- 4. Que **ES COMPROMET** a complir les condicions de la subvenció.



Ajuntament de Moia



Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

I, perquè així consti, signo la present en a de de 20

L'Alcalde, Dionís Guiteras i Rubio.
L'Interventor, Lluís Solé Díaz
En dono fe, El Secretari, Miquel Colom i Canal.
Signat electrònicament al marge.