



Ajuntament de Moia



Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Tf: 93 830 00 00
Fax: 93 830 13 25
Email: ajuntament@moia.cat

BAN

L'Ajuntament de Moia ha de cobrir pel tràmit de màxima urgència el següent lloc de treball:

Monitor-Guia del Museu Municipal i Coves del Toll, Grup C2, en concepte de personal laboral de caràcter temporal no fix de plantilla (contracte d'interinitat a temps parcial fins cobertura de plaça mitjançant procediment reglamentari).

Estarà adscrit/a al Departament de Cultura, Esports i Joventut, Àrea de Servei a les Persones, *dedicació 23,00% de la jornada laboral distribuïda de dilluns a diumenges* (mitjana de 9,20 hores setmanals) segons calendari laboral, que es modifica anualment en funció dels festius a treballar.

Retribucions: Salari grup C2, Complement de destí 15, complement específic de 69,98€ i complement específic complementari de 69,99€. Total 366,18€ bruts mensuals.

Previsió Inici del contracte: **A partir del 21 de juliol de 2019.**

Horari:

Habitual: Diumenges, festius i ponts de 10:15 a 15:15h.

En festius senyalats, Festa Major d'Estiu i Setmana Santa es pot ampliar l'horari també a la tarda de 16.15h a 19.15h.

Es preveu dins de contracte una bossa d'hores per reforçar horari de Coves i Museu en caps de setmana i festiu per necessitats especials i puntuals de servei; per actes especials i puntuals de la institució; i per donar suport a les activitats didàctiques com a guia i/o monitor entre setmana als matins, i pel Mercat Escolar de la Prehistòria (setmana del 18 de maig), sempre prèvia petició al treballador i que aquest accepti, i fins esgotar la borsa d'hores anuals

Requisits dels llocs de treball:

- Acreditar nivell bàsic de coneixements de llengua catalana (certificat).
- Certificat d'estudis o equivalent.
- Coneixements d'ofimàtica i capacitat per tractar amb el públic.
- Disposar del carnet de conduir de Categoria B.
- Declaració jurada o documentació que acrediti la de disponibilitat de cotxe

Es valorarà:

- Formació complementaria relacionada amb el lloc de treball.
- Formació superior a l'exigida per la plaça relacionada amb el lloc de treball.



Ajuntament de Moia



Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Tf: 93 830 00 00
Fax: 93 830 13 25
Email: ajuntament@moia.cat

- Tenir una experiència mínima demostrable com a Recepcionista, Monitor, Guia o similar.

Presentació d'instàncies i documentació al registre general de l'Ajuntament:
(Caldrà aportar fotocòpies, s'entregaran originals en el moment de la contractació)
Instància general (model a la web www.moia.cat); fotocòpia DNI; currículum vitae amb fotografia amb detall de tasques efectuades en cada lloc de treball, dates concretes, detall cronològic i hores de cada curs; fotocòpies titulacions i cursos; informe de vida laboral actualitzat **acompanyat** de contractes, nòmines, etc.

La selecció es farà mitjançant valoració de mèrits (30% sobre la puntuació total), en funció de la documentació aportada per cada candidat, i una prova de coneixements (70% de la puntuació total). **La prova de coneixements es farà en crida única el divendres 12 de juliol de 2019 a les 10.00 hores a l'Edifici de Can Carner** (si hi ha pocs candidats admesos aquesta es traslladarà a la seu de l'Ajuntament).

Críteris per la valoració de mèrits:

- **Experiència professional**, degudament acreditada, fins a un màxim de 4 punts:

1.1) Per serveis prestats a l'administració pública en una plaça de la mateixa categoria i funcions similars a la de la plaça a cobrir, que es puntuen a raó de 0,10 punts per mes complet treballat.

1.2) Per serveis prestats a l'empresa privada en lloc d'igual o similars funcions a la de la plaça a cobrir, que es puntuen a raó de 0,05 per mes complet treballat.

- **Formació complementària** (màxim 3 punts):

Per cursos i seminaris de formació amb certificat d'aprofitament/assistència, directament relacionats amb les funcions a desenvolupar, es puntuaran segons el següent detall:

Cursos de fins a 15 hores 0,10 punts

De 16 hores a 30 hores 0,20 punts

De 31 hores a 60 hores 0,30 punts

De 61 hores a 100 hores 0,40 punts

Cursos superiors a 100 hores 0,50 punts

Els justificants de cursos de formació hauran d'especificar la seva durada en hores, en cas contrari, es valoraran en la seva puntuació mínima.

Es valorarà l'estar en possessió del Títol Oficial de Monitor d'Activitats de Lleure Infantil i Juvenil, amb 0,70 punts.

- **Formació superior a l'exigida per la plaça** (màxim 1,5 punts): Es valorarà l'estar en possessió de titulacions superiors a l'exigida, relacionada amb el lloc de treball a cobrir, fins a un màxim d'1,5 punts. Només es valoraran graus



Ajuntament de Moià



Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Tf: 93 830 00 00
Fax: 93 830 13 25
Email: ajuntament@moia.cat

superiors (0.5p), diplomatures (1p) i llicenciatures o graus universitaris relacionats amb el lloc de treball (1,5p).

En compliment de l'establert per l'estatut de l'empleat públic vigent, es **CONVIDA** per mitjà d'aquest Ban a totes les persones que estiguin interessades en cobrir aquesta plaça a presentar la sol·licitud corresponent, acompanyada de la documentació sol·licitada, **fins el dia 7 de juliol de 2019.**

L'Alcalde,

Dionís Guiteras Rubio
Moià, 26 de juny de 2019