



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Departament: Serveis Socials
Tema: Gestio Ajudes per arranjament d'habitatges
Expedient: 1062/2020

Anunci

Al Ple de sessió de a 15 de juliol de 2020 es va adoptar l'acord d'aprovar inicialment les "Bases Reguladores de les condicions d'accés al programa d'arranjaments d'habitatges per a persones grans i persones amb necessitats especials per el període 2020"

Tota la documentació i model de sol·licitud es pot descarregar des del següent enllaç:

<http://www.moia.cat/web/2020/09/07/subvencions-arranjament-dhabitatges/>

El termini de presentació de les sol·licituds que serà de 15 dies des de l'endemà de la darrera d'aquestes publicacions:

- Anunci sencer de la convocatòria al tauler d'anuncis de l'ajuntament
- Extracte de la convocatòria publicada al BOPB

El model de sol·licitud complimentat caldrà presentar-lo al Registre General d'entrada de l'Ajuntament de Moia.

Per Decret d'Alcaldia de quatre de setembre de 2020 es prenen els següents acords:

"Primer. APROVAR la convocatòria mitjançant el procediment de pública concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions pel programa d'arranjaments d'habitatges per a persones grans i persones amb necessitats especials, en el marc de les bases reguladores específiques aprovades pel Ple de data 15 de juliol de 2020, el text íntegre de la qual és el següent:

"BASES REGULADORES DE LES CONDICIONS D'ACCÉS AL PROGRAMA D'ARRANJAMENT D'HABITATGES PER A PERSONES GRANS I PERSONES AMB NECESSITATS ESPECIALS PER EL PERIODE 2020

FETS

La Diputació de Barcelona mitjançant el Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2020 inclou el recurs "Arranjament d'habitatge", consistent en una dotació econòmica amb la finalitat de promoure l'autonomia funcional i millorar la qualitat de vida al domicili de les persones grans i les persones amb





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

necessitats especials, garantint les condicions de seguretat, higiene, habitabilitat i eficiència energètica mínimes i afavorint l'accessibilitat i les condicions de vida de les persones dins la seva llar.

En data 29 de maig de 2020 el BOPB (Bolletí Oficial de la Província de Barcelona) publica l'atorgament del recurs i es concreta al detall següent

Ens destinatari	NIF	Recurs	Import concedit	núm PMT	Codi XGL
Ajuntament de Moià	P0813700B	Arranjament d'habitatges	13.650,00	2040006929	20/Y289709

La Diputació de Barcelona subvencionarà el 100% de l'import dels arranjaments que es realitzin. L'import màxim previst per intervenció es de 2.100,00€ que inclou el cost de la execució. Es preveu poder realitzar un total de 6 arranjaments al municipi de Moià

La Guia del Programa d'arranjaments d'habitatge de la demarcació de Barcelona, facilitada per la Diputació de Barcelona i publicada en la seva pàgina web, ofereix als ajuntaments participants en el Programa les eines i els procediments que faciliten la gestió durant l'edició del 2020.

De conformitat amb aquesta Guia, s'estableixen aquestes bases per a determinar les condicions d'accés a l'esmentat Programa en el municipi de Moià per el període 2020

OBJECTE

Aquestes bases tenen per objecte la regulació de les condicions d'accés al Programa d'Arranjaments d'Habitatge de la Diputació de Barcelona pel període 2020 al municipi de Moià

FINALITAT

Promoure l'autonomia funcional i millorar la qualitat de la vida al domicili de les persones grans i les persones amb necessitats especials , garantint les condicions de seguretat, higiene, habitabilitat i eficiència energètica mínimes ui afavorint l'accessibilitat i les condicions de vida dins la seva llar

TIPOLOGIES D'INTERVENCIÖ

Programa d'adaptació funcional d'habitatges que pretén facilitar reformes bàsiques consistents e reparacions, petites obres no estructurals i instal·lacions d'ajuts tècnics. Les intervencions que s'inclouen son:

- Arranjaments de banys: per afavorir l'accessibilitat i facilitar la higiene personal.
- Arranjaments de cuines: per millorar les condicions de seguretat i ús
- De caràcter general, per facilitar la mobilitat i accessibilitat al domicili, especialment en zones de trànsit
- Actuacions complementaries de millora de l'eficiència energètica

El desplegament de les intervencions es detalla al document Catàleg de partides d'obres (Annex I) de la guia d'execució del programa d'arranjament d'habitatges de la demarcació de Barcelona penjat a la pàgina web de la Diputació de Barcelona





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

VIGÈNCIA

Les accions a desenvolupar en aquest programa es preveu que s'executin dins del període 2020. Els presents criteris estaran condicionats a la vigència del Programa d'arranjament d'habitatges per a persones grans promogut per la Diputació de Barcelona per al període 2020

PERSONES BENEFICIARIES

El programa va adreçat a les persones empadronades al municipi de Moià de 65 anys o mes i els menors de 65 anys amb necessitats especials en relació a la capacitat física i psíquica per desenvolupar les activitats de la vida diària dins de la llar. Es prioritzaran les persones que es trobin en les següents situacions:

- Persones amb dificultats per realitzar les activitats de la vida diària
- Persones que tinguin acreditada la seva condició de discapacitat i/o estiguin en situació de dependència
- Persones majors de 80 anys que visquin soles o amb un altre persona gran

CONVOCATÒRIA

El termini de presentació de les sol·licituds de participació al programa d'arranjament d' habitatges s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona (BOPB) i finalitzarà als 15 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la Convocatòria al BOPB. Es farà difusió mitjançant publicació al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Moià i a través de les xarxes socials.

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Cal presentar sol·licitud mitjançant instància general, juntament amb la documentació que acredita el compliment dels requisits específics que es regulin per aquest programa. Les sol·licituds es presentaran dins del termini que s'estableixi a la convocatòria de forma presencial a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de l'Ajuntament de Moià, Plaça Sant Sebastià, 1.

La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Les sol·licituds un cop presentades, juntament amb la documentació corresponent, seran revisades per l'equip de serveis socials

Les sol·licitud presentades fora de termini no seran objecte de baremació.

Es considera imprescindible i es preceptiva la documentació identificativa i la documentació acreditativa obligatòria social i d'autonomia personal així com la documentació econòmica obligatòria indicades a l'apartat "acreditació i documentació" d'aquestes bases, per valorar la sol·licitud.

Si la sol·licitud conté alguna inexactitud o omissió, l'Ajuntament requerirà a la persona interessada perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o aporti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix a la petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Els acords d'atorgament i/o modificació dels ajuts es farà de conformitat amb la puntuació obtinguda en aplicar les regles previstes en el apartat “barem” de les presents bases

L'ajuntament de Moià publicarà en el tauler d'anuncis la llista dels ajuts atorgats i denegats. Aquesta publicació es realitzarà preservant la identitat dels beneficiaris en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta.

RECURSOS

Contra la resolució de la convocatòria que es definitiva i posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptats a partir del següent de la publicació en el taulell d'anuncis de l'atorgament o denegació de l'ajut

ACREDITACIO I DOCUMENTACIO

Per valorar cada situació de forma fidedigne es requerirà la documentació acreditativa necessària en casa cas.

Documentació identificativa obligatòria:

- NIF/NIE del sol·licitant, així com de tots els membres de la unitat familiar que autoritzin a l'Ajuntament a consultar les seves dades
- Padró de convivència
- En el cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa d'aquest fet

Documentació obligatòria acreditativa social i d'autonomia personal:

- Reconeixement del grau de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar
- Reconeixement de la situació de dependència d'algun membre de la unitat familiar
- En el cas de no disposar dels reconeixements anteriors, informe d'escala Barthel realitzat per un tècnic facultatiu d'un servei públic (metge/metgessa, infermer/infermera, terapeuta ocupacional...)
- En el cas de rebre suport social als serveis social municipals, cal indicar-ho a la sol·licitud

Documentació acreditativa dels ingressos de la unitat familiar:

- Darrera declaració de renda o acreditació de la situació econòmica dels darrers 6 mesos de l'exercici anterior al de la presentació de la sol·licitud (de gener a desembre),
- Si s'escau, declaració responsable d'ingressos econòmics dels últims 12 mesos de l'exercici anterior al de la presentació de la sol·licitud, quan no es pugui acreditar d'altre forma

Documentació complementaria

- El darrer rebut d'hipoteca o lloguer de l'habitatge habitual de la persona sol·licitant.
- El darrer rebut pagat de la taxa d'escombraries

L'omissió de presentació de la documentació suposa la no acreditació de la situació i conseqüentment no es tindrà en compte en la valoració de la participació al Programa

CRITERIS ADJUDICACIÓ





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Els ajuts s'atorgaran segons la puntuació obtinguda de l'aplicació dels barems descrits en aquestes bases

Es prioritzaran les puntuacions mes altes sobre les mes baixes.

En cas d'empat que es produeixi en aplicar els diferents criteris, s'atorgarà en funció del registre d'entrada de la sol·licitud

BAREM

Únicament es valoraran les sol·licituds que compleixin amb els requisits de les presents bases.

1. Situació econòmica.

La baremació econòmica vindrà donada per aplicar l'escala en funció de la renda disponible mensual (RD) de la persona usuària i de la seva unitat familiar de convivència. La renda disponible mensual es calcula:

$$RD = ITUF / 12 - (MS + DM + DH)$$

RD: Renda Disponible Mensual

ITUF: Ingressos Totals de la Unitat Familiar

MS: Import mínim de subsistència

Membres unitat familiar	Quantitats M.S.
Una persona	600,00 €
Dues persones	800,00 €
En cas que la unitat familiar estigui integrada per més de dues persones, s'aplicarà el 50% del mínim de subsistència per a dues persones i es multiplicarà pel nombre de membres de la unitat familiar:	
<u>800,00 €</u>	x núm. membres UF
2	

DM: Despesa Menor a càrrec. Si en la unitat familiar hi ha menors de 18 anys, a la quantitat obtinguda després d'efectuar l'operació esmentada en l'apartat anterior caldrà restar-li 95,10€ per cada menor en concepte de vestit, calçat i material escolar.

DH: Despesa Habitatge. Si la persona usuària o la seva unitat familiar tenen despeses derivades de l'arrendament o hipoteca de l'habitatge (DH), a la quantitat obtinguda després d'efectuar l'operació esmentada en l'apartat anterior caldrà restar-li la mensualitat en concepte d'hipoteca o lloguer fins un màxim de 525 euros

En relació a l'import corresponent a la RD, l'usuari obtindrà els punts de situació econòmica en relació a la taula següent:

Renda disponible final	Puntuació Econòmica
------------------------	---------------------





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

(RDF)	
Fins a 50 €	30
De 50,01 a 200,00 €	20
De 200,01 a 350,00 €	15
De 350,01 a 500,00 €	10
Superior a 500,00 €	0

2. Composició de la unitat de convivència

Composició Unitat familiar de convivència	Puntuació
Major de 80 anys que viu sòl/a o amb el cònjuge.	20
Major de 80 anys que viu amb familiars.	15
Menor de 80 anys que viu sol/a.	10
Menor de 80 que viu amb el/la cònjuge	5

3. Valoració d'aspectes socials

Per poder optar a la valoració dels aspectes socials caldrà aportar un informe bàsic dels serveis socials o autoritzar a consultar aquesta informació als serveis socials municipals. La puntuació es distribuirà de la manera següent

Situació Social	Puntuació
Persona en seguiment des dels Serveis socials (amb Pla de treball)	5
Persona valorada en risc social des dels Serveis Socials	5

4. Valoració d'aspectes de necessitat per manca d'autonomia personal/dificultat per fer les Activitats Bàsiques de la Vida Diària

Les persones que acreditin la seva dificultat per fer les ABVD pel seu grau de dependència o valoració del grau de la discapacitat obtindran la puntuació segons la següent taula.

Valoració segons necessitats per fer les ABVD	Puntuació
Dependència grau III / Certificat Discapacitat amb Barem de Mobilitat i Necessitat de 3ª persona / Informe Escala de Barthel <40 *	50





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Dependència grau II / Certificat Discapacitat amb Barem de Mobilitat o Necessitat de 3 ^a persona / Informe Escala de Barthel entre 40 i 55*	40
Dependència grau I / Certificat Discapacitat sense Barem de Mobilitat o Necessitat de 3 ^a persona / Informe Escala de Barthel >55*	30

L'informe d'escala Barthel es una escala utilitzada per mesurar l'acompliment en les ABVD i haurà d'estar realitzat per un tècnic facultatiu d'un servei públic (metge, infermer/a, terapeuta ocupacional....)

DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA

1. Identificació de les persones beneficiaries

Els tècnics dels serveis socials municipals, faran la identificació de les persones beneficiaries a través de la prioritització en funció dels criteris d'adjudicació de les presents bases.

Un cop identificades les persones beneficiaries, l'Ajuntament traslladarà a la Diputació les demandes individualitzades, d'acord amb les instruccions i els terminis que l'Àrea d'Atenció a les Persones de la Diputació determini.

2. Valoració de l'Arranjament

Els tècnics municipals i els tècnics de la direcció facultativa de les obres, realitzaran una visita a domicili de les persones beneficiaries per fer la valoració de l'actuació

3. Verificació, prescripció i autorització

La direcció facultativa, acompanyada pels serveis socials i/o els serveis tècnics municipals i pel personal encarregat de l'execució de l'arranjament, verificarà les demandes d'arranjaments, realitzarà la visita inicial de valoració al domicili, prescriurà les actuacions a dur a terme a l'habitatge i sol·licitarà l'acceptació de la persona beneficiària.

La direcció facultativa confeccionarà, de mutu acord amb l'ajuntament, l'informe d'adaptació funcional, el qual incorporarà:

Acta d'implantació: Document que indica la viabilitat de la intervenció

Informe de prescripció: Proposta d'intervenció / Acceptació de l'arranjament per part de la persona beneficiària / Notificació a l'arrendador de l'assabentat (pisos de lloguer) / Pressupost de la intervenció

4. Comprovació i confirmació final

L'acta de comprovació i confirmació final serà el document que expressarà la realització de l'arranjament segons les condicions prescrites per a la direcció facultativa i acordades amb l'ajuntament.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

- Constituirà, juntament amb la memòria tècnica final realitzada per l'ajuntament, la justificació tècnica de la seva realització
- Caldrà realitzar la comprovació i conformació final de cadascuna de les intervencions al domicili amb la presència de l'ajuntament i de la direcció facultativa de les obres.
- Durant la visita caldrà recollir la valoració de la persona beneficiaris respecte de les actuacions realitzades i del tracte rebut
- Aquesta fase conclourà amb el lliurament de l'acta de comprovació i conformació final, per part de la direcció facultativa, a la Diputació de Barcelona i a l'Ajuntament

PROTECCIÓ DE DADES.

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament UE 2016/679, de 27 d'abril, de protecció de dades, les dades personals dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar la corresponent convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa estableix.

Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició, en relació amb les seves dades personals. Amb la presentació de la sol·licitud, es considera que accepten el tractament de les seves dades per part de l'Ajuntament de Moià, de manera expressa.

REGIM JURIDIC

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases són aplicables les disposicions següents: els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.”

Segon. ESTABLIR el termini de presentació de les sol·licituds que serà de 15 dies hàbils i s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'anunci de la Convocatòria al BOPB. Es farà difusió mitjançant publicació al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Moià i a través de les xarxes.

Tercer. AUTORITZAR la despesa màxima de 13.650 euros per la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 09-2311-227.99.

Quart. ESTABLIR que les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació d'instància general signada per l'interessat o pel seu representant legal, juntament amb la documentació que acredita el compliment dels requisits específics que es regulin per aquest programa.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament, o mitjançant certificat digital a la Seu Electrònica <http://seuelectronica.moia.cat>. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques.

Cinquè. ENVIAR la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS i publicar-lo a la Seu Electrònica.”

L'Alcalde, Dionís Guiteras Rubio
Signat digitalment al marge

