



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Pàgina web: <http://moia.cat>

### **BASES PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA GESTIÓ DE LES BARRES DE BAR DURANT ELS DIES DE LA FESTA MAJOR DE MOIÀ 2022**

#### **1. Objecte**

L'objecte de les presents bases la gestió de les barres de bar situades a l'esplanada de la part de baix del Parc Municipal durant els dies de la Festa Major 2022.

Amb aquest procés es pretén establir els requisits que permetin optar a l'adjudicació de la gestió de les dues (2) barres de bar de la Festa Major.

#### **2. Destinataris del concurs**

Poden participar en aquest concurs totes les entitats sense ànim de lucre de Moia inscrites degudament en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament, que puguin acreditar una participació activa en la programació sociocultural i/o esportiva, anual del municipi. Quedaran expressament excloses del procés d'adjudicació les entitats i/o associacions polítiques.

#### **3. Durada de les autoritzacions**

Les autoritzacions seran, única i exclusivament, pels dies de la Festa Major i en els horaris en què es desenvolupin activitats de caràcter festiu o musical a l'esplanada del Parc. Els dies i horaris d'obertura i tancament els fixarà l'Ajuntament d'acord amb els horaris d'inici i final de les diferents activitats.

L'Ajuntament es reserva el dret a modificar algun/s dies i horaris d'obertura o tancament per motius organitzatius dels diferents actes.

#### **4. Requisits per poder optar a la gestió d'una de les barres**

Poden participar-hi totes les entitats i associacions descrites en la base segona.

Atès que un dels objectius d'adjudicar la gestió de les barres de bar de la Festa Major a entitats locals sense ànim de lucre és el foment de la participació de les mateixes en les diferents activitats que s'organitzen al municipi i facilitar el seu finançament, serà obligació de les entitats adjudicatàries destinar la totalitat dels beneficis obtinguts a finançar les activitats que dites entitats organitzen al llarg de l'any.

La participació en aquest procediment implica l'acceptació plena de les presents bases.

En cas de no presentar-se cap entitat local, l'Ajuntament podrà obrir la convocatòria a entitats de fora de Moia o empreses privades.



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Pàgina web: <http://moia.cat>

Per tal de garantir la màxima concurrència, les presents bases es difondran mitjançant la seva publicació al web municipal [www.moia.cat](http://www.moia.cat), xarxes socials corporatives i al canal habitual de comunicació amb la Taula d'Entitats de Moia.

### 5. Sol·licituds

**5.1.** Qualsevol entitat que vulgui optar a l'adjudicació d'una de les barres de bar de la Festa Major, haurà de presentar una instància a l'Ajuntament de Moia que haurà de contenir, com a mínim, la següent documentació:

**5.1.1.** Dades de l'entitat sol·licitant, número de registre de la Generalitat i número d'inscripció al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de l'Ajuntament de Moia.

**5.1.2.** NIF de l'entitat sol·licitant.

**5.1.3.** Documentació acreditativa de la representativitat de la persona signant de la sol·licitud.

**5.1.4.** Pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil de l'entitat, en vigor, segons la normativa vigent, o, en el seu defecte, compromís per escrit de subscriure-la, aportant la documentació corresponent una vegada efectuat el tràmit.

**5.1.5.** Donat que la concessió de la gestió de les barres de bar de la Festa Major per part de l'Ajuntament a les entitats de Moia es fa amb l'objectiu de que els diners recollits serveixin per a finançar les activitats que anualment organitza l'entitat, cal aportar una breu memòria de les activitats que l'entitat hagi portat a terme durant els darrers 12 mesos a Moia.

**5.2.** Si dues entitats, o més, s'uneixen per fer una sol·licitud conjunta, caldrà especificar-ho clarament a l'instància.

**5.3.** Només es podrà presentar una instància de sol·licitud de barra de bar per entitat o associació.

**5.4.** L'Ajuntament podrà rebutjar, si s'escaigués, les sol·licituds que es presentin en nom d'entitats inactives, instrumentals o que les seves activitats tinguin nul·la incidència en la vida associativa de Moia.

El període de presentació d'instàncies serà del 20 de maig al 20 de juny de 2022. No s'admetrà cap instància fora d'aquest termini.

### 6. Procediment d'adjudicació

El sistema d'adjudicació de les barres serà el de sorteig entre tots els sol·licitants. En cas d'haver-hi únicament dues peticions l'adjudicació es farà de forma directa.

El sorteig s'efectuarà en el dia i hora que l'Ajuntament estableixi i haurà de ser-hi present un representant de cada un dels sol·licitants, a fi i efecte de poder verificar la transparència del procediment. L'acte serà públic.



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Pàgina web: <http://moia.cat>

A més dels dos adjudicataris se'n extraurà un tercer que es considerarà com a reserva, per si, donat el cas, es produís la renúncia d'un dels adjudicataris.

Una vegada efectuades les adjudicacions, no s'admetrà en cap cas la subrogació o subcontractació dels drets de l'adjudicatari a terceres persones o entitats.

### 7. Pagament de taxes

Els adjudicataris estaran obligats al pagament de la taxa corresponent en concepte de llicència d'ocupació de l'espai públic del Parc Municipal amb parades els dies de la Festa Major d'estiu segons es fixa en l'Ordenança Fiscal núm. 13, art. 6 ep. 19. (l'import corresponent a l'any 2022 queda fixat en 400,00 €).

El pagament de la taxa s'ha de fer efectiu a favor de l'Ajuntament com a màxim 15 dies després de l'adjudicació. En cas d'impagament l'Ajuntament podrà revocar l'adjudicació.

### 8. Obligacions dels adjudicataris

**8.1.** Tots els elements constructius de la barra de bar hauran de ser aportats pels adjudicataris i aquests hauran de tenir uns mínims d'estabilitat i solidesa assegurant que cap element de la seva construcció pugui representar un perill per a les persones. Serà obligatori que a cada bar hi hagi els extintors suficients.

**8.2.** El material de servei com ara neveres, sortidors, maquinària per a la preparació d'aliments i similars haurà de ser aportat pels adjudicataris. Serà obligatori l'ús de gots reutilitzables a fi de minimitzar els residus. Així mateix l'Ajuntament pot cedir taules i cadires de la seva propietat. Caldrà que els adjudicataris vetllin pel bon estat del material cedit per l'Ajuntament. En cas de que en acabar la Festa Major el material cedit per l'Ajuntament hagi sofert desperfectes o no sigui retornat en la seva totalitat, l'entitat haurà de fer-se càrrec del pagament del mateix segons la liquidació que practicarà l'Ajuntament.

**8.3.** Els adjudicataris seran els únics responsables del compliment de la normativa vigent pel que fa a la manipulació i el tractament d'aliments.

**8.4.** Els adjudicataris seran els únics responsables del compliment de la normativa vigent respecte a la venda de begudes alcohòliques als menors de 18 anys. Per aquest motiu, estaran obligats a disposar en cada barra de com a mínim un rètol amb aquesta informació i a tenir-lo en un lloc visible en tot moment.

**8.5.** Serà obligació dels adjudicataris tenir el servei de bar obert en els dies i horaris que es fixin sempre que hi hagi una activitat a l'esplanada de la part de baix del parc.

**8.6.** Oferir el servei de bar amb possibilitat de servei de bar a les taules.

**8.7.** El servei de venda al públic de qualsevol producte de que disposi cada barra finalitzarà en el mateix moment que finalitzi la darrera actuació musical.



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 880 00 00  
Pàgina web: <http://moia.cat>

**8.8.** independentment de la tasca que realitzin diàriament els serveis municipals de neteja, serà obligació dels adjudicataris mantenir net l'entorn de la seva barra. Hauran de recollir les taules i cadires i buidar les papereres després de cada activitat.

**8.9.** Ubicar les taules i cadires en els espais assignats seguint les indicacions de l'Ajuntament.

**8.10.** Seguir les instruccions que es rebin dels responsables municipals o dels serveis de seguretat o emergències.

**8.11.** L'Ajuntament podrà demanar als adjudicataris que es facin càrrec de facilitar consumicions o àpats als artistes, personal tècnic, personal de seguretat o emergències.

L'ajuntament facilitarà als adjudicataris el llistat per cobrir les necessitats abans esmentades, el repartiment dels quals haurà de ser consensuat entre ells. Una vegada efectuat el repartiment l'Ajuntament repartirà els tiquets corresponents entre artistes, tècnics i altre personal.

Els tiquets seran abonats a preu de cost per part de l'Ajuntament, contra la presentació per part dels adjudicataris de la corresponent factura, que haurà d'anar acompanyada dels tiquets.

**8.12.** Deixar completament buit i net l'espai on estigui instal·lada la barra, com a màxim dos dies després de la finalització de la Festa Major.

**8.13.** Conèixer el contingut del Pla d'igualtat de Moia i el protocol davant les violències masclistes i lgbifòbiques en espais públics d'oci al Moianès relatiu a l'àmbit dels contextos festius i a la responsabilitat que hi tenen les persones que ofereixen el servei de barra. Així mateix, serà obligatori que participin en les accions formatives i actuacions impulsades des de l'Ajuntament per tal de fomentar un model de festa segur i lliure d'agressions masclistes, conductes discriminatòries i altres factors de risc que es valorin.

**8.14.** En cas d'incompliment per part de qualsevol adjudicatari de les diferents obligacions anteriorment establertes, l'Ajuntament es reserva la potestat de procedir a la rescissió de l'autorització, d'aplicar les corresponents sancions previstes per la Llei i de no acceptar la sol·licitud d'adjudicació en la següent Festa Major.

### 9. Drets dels adjudicataris

**9.1.** Les entitats adjudicatàries tindran dret a ocupar un espai a l'esplanada de baix del Parc Municipal disposant d'una connexió elèctrica sense cap cost.

**9.2.** A disposar, prèvia sol·licitud, de material de propietat municipal en les condicions en que s'especifica a l'apartat 8.2 de les presents bases.

**9.3.** L'explotació de les barres es fa a risc i ventura dels adjudicataris. Aquests tindran dret a disposar, com a benefici propi, de la recaptació del 100% dels guanys que obtinguin. En cas de pèrdues no podran reclamar danys a l'Ajuntament.

**9.4.** Els adjudicataris tindran dret a fixar el preu de les consumicions.



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 880 00 00  
Pàgina web: <http://moia.cat>

### 10. Obligacions i potestats de l'Ajuntament

#### 10.1. És obligació de l'Ajuntament:

Cedir l'espai i connexions necessàries per desenvolupar l'activitat de la barra a l'esplanada del Parc, durant els actes de la Festa Major 2022.

#### 10.2. És potestat de l'Ajuntament:

**10.2.1.** La distribució dels espais, l'assignació de la superfície màxima que cada associació pot ocupar i el nombre màxim de neveres, sortidors i altres aparells elèctrics que es poden connectar a la barra.

**10.2.2.** Rescindir l'autorització de muntar barra de bar per resolució derivada d'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les estipulacions pactades en el present acord.

**10.2.3.** Rescindir l'autorització de muntar barra de bar per motius d'interès públic expressament motivats.

**10.2.4.** Rescindir l'autorització de muntar barra de bar per motius de seguretat.

**10.2.5.** Decidir el trasllat, en cas de pluja, si les activitats previstes al Parc no es poden realitzar. En aquest cas, per motius de seguretat, tècnics i/o d'espai, es preveu la possibilitat de muntar una sola barra de bar. Aquesta barra la integrarien membres de les 2 barres.

### 11. Naturalesa de les autoritzacions

Les autoritzacions, l'adjudicació de les quals és l'objecte d'aquestes bases, tenen naturalesa administrativa i, en conseqüència, per a totes les qüestions que es suscitin respecte a la interpretació i compliment de les seves condicions, serà competència de la jurisdicció contenciós-administrativa.

### 12.- Resolució i notificació

De conformitat amb la base sisena, un cop resolt el sorteig i adjudicades les barres, es procedirà a l'adopció d'un acord formal per l'òrgan competent i es notificarà a les persones i/o entitats participants.

Moià, 10 de maig de 2022.