



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telefon: 93 830 00 00  
Pàgina web: <http://moia.cat>

**Àrea:** Secretaria. Recursos Humans

**Expedient núm.:** 995/2023

**Procediment:** Llista provisional d'admesos i exclosos, designació dels membres del Tribunal Qualificador i data d'inici de les proves del procés selectiu d'una plaça d'ordenança i creació de borsa de treball

### DECRET D'ALCALDIA

#### ANTECEDENTS DE FET

1. Per Decret d'Alcaldia número 415/2023, de data 31 de març de 2023, s'aproven les bases del procediment selectiu per cobrir una plaça d'Ordenança a jornada completa, grup de classificació AP, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Moia i crear una borsa de treball.

2. Les bases de la convocatòria es publiquen al BOP el 4 d'abril de 2023 i l'anunci de la convocatòria es publica al DOGC el 14 d'abril de 2023, per la qual cosa el termini de presentació de sol·licituds de participació finalitza el 15 de maig de 2023.

#### FONAMENTS DE DRET

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
3. Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als quals ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'administració local.
4. Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigent a Catalunya en matèria de funció pública.
5. Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.
6. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
7. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
8. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.
9. Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors.
10. I legislació concordant i complementària.

#### PART RESOLUTIVA

Per tant, en exercici de les competències que tinc atribuïdes per la legislació de règim local vigent, resolc:

1. Aprovar la següent relació provisional d'aspirants admesos i exclosos del procés selectiu per l'accés a una plaça d'ordenança.





## Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moià  
Telèfon: 93 830 00 00  
Pàgina web: <http://moia.cat>

**ASPIRANTS ADMESOS**, amb indicació de l'acreditació o no del nivell de català requerit:

Nom aspirant	DNI aspirant	Català
FARRAS CAPDEVILA, JOSE	***3631**	No exempt/a
LOPEZ LIRIA, MARIA DEL CARMEN	***2063**	Exempt/a
PLA COMA, M. EUGÈNIA	***3646**	Exempt/a
SOLÍS MARTÍNEZ, RUBEN	***4736**	No exempt/a

**ASPIRANTS EXCLOSOS**, amb indicació del motiu de l'exclusió provisional:

DNI aspirant	Motiu d'exclusió
***7938**	No adjunta sol·licitud de participació
***6166**	No adjunta titulació requerida ni homologació del permís de conduir
***6470**	No adjunta justificant de pagament ni certificat d'atur
***3177**	No adjunta sol·licitud de participació

2. Oferir als interessats un termini de deu dies hàbils per a esmenes de documentació i possibles reclamacions que hagin motivat l'exclusió, des del dia següent en què es publiqui el llistat d'admesos i exclosos al web municipal i al tauler d'anuncis. Un cop transcorregut aquest termini de deu dies hàbils sense que l'aspirant hagi esmenat o rectificat la seva instància, quedarà definitivament exclòs/a de la convocatòria. En cas que no se'n presentin, s'entendrà elevada a definitiva la llista provisional.

3. Designar com a membres del Tribunal Qualificador que ha de jutjar les corresponents proves a:

- **Presidència:** Sr. Albert Casas Crusat com a president titular, i Sr. Josep Riera Surroca com a president suplent, de l'Ajuntament de Moià.
- **Vocals:**
  - Sr. Andrés Sáez Ráez com a primer vocal titular, i Sra. Noemí Álvarez Navarro com a primera vocal suplent, de l'Ajuntament de Moià.
  - Sra. Míriam Cid Moragas com a segona vocal titular, i Sra. Marta Espuña Ruiz com a segona vocal suplent, designades per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
  - Sra. M. Flora Marin Alonso com a tercera vocal titular, i Sra. Mercè Terol Oto com a tercera vocal suplent, de l'Ajuntament de Moià.
- **Secretaria:** Sr. Lluís Clopés Solà com a secretari titular, i Sra. Cristina Cabeza Janer com a secretària suplent, de l'Ajuntament de Moià.

4. Fixar **el divendres dia 2 de juny de 2023 a les 9.00 hores**, a l'Ajuntament de Moià (Pl. Sant Sebastià, núm. 1), per a la constitució del Tribunal Qualificador.

5. Convocar els aspirants declarats admesos per a la celebració de la prova d'aptitud d'acord amb la data, l'hora i el lloc que s'indiquen a continuació:

**Data: Divendres 2 de juny de 2023**





## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Pàgina web: <http://moia.cat>

**Hora: 09.30 h**

**Lloc: Ajuntament de Moia (Pl. Sant Sebastià, 1)**

### Prova d'aptitud

El Tribunal Qualificador proposarà una prova d'aptitud directament relacionada amb les funcions pròpies descrites a la BASE 2 i al temari que figura com a Annex I a les bases de la convocatòria, que constarà de dues parts:

- Test amb preguntes multiresposta per valorar els coneixements de l'aspirant. Consisteix en respondre per escrit un qüestionari tipus test de 25 preguntes sobre les tasques relacionades amb el lloc de treball d'ordenança. El temps per realitzar aquest exercici serà de 45 minuts. La qualificació de l'exercici és de 0 a 10 punts. La puntuació mínima per superar-lo és de 4 punts. Es comptarà 0,40 punts per resposta correcta i no es descomptarà per les incorrectes. Les preguntes no contestades no seran tingudes en compte. **Valoració màxima: 10 punts.**
- Prova pràctica per valorar la destresa, la correcció i l'adequació de la solució adoptada. Consisteix en la realització per escrit d'un o varis supòsits de caràcter pràctic proposat pel tribunal, o bé de 5 preguntes curtes, a elecció del tribunal, relacionats amb les funcions, atribucions i comeses pròpies de la plaça objecte de la convocatòria i d'acord amb el temari de les bases. La prova tindrà una durada fixada pel tribunal segons les necessitats. La qualificació de l'exercici és de 0 a 10 punts. La puntuació mínima per superar-lo és de 5 punts. **Valoració màxima: 10 punts.**

**6.** La no presentació dels aspirants en el dia assenyalat determinarà l'exclusió del procés selectiu.

**7.** Fixar el **dilluns dia 5 de juny de 2023 a les 9.30 hores**, a l'Ajuntament, per a la realització de la **prova de català** per a aquells aspirants que hagin superat la prova d'aptitud i no hagin pogut acreditar el nivell requerit abans de la prova.

**8.** Els presents acords i anuncis successius relatius a aquesta convocatòria es publicaran al tauler d'anuncis de la corporació i a la web municipal [www.moia.cat](http://www.moia.cat).

**9.** Els presents acords són susceptibles dels recursos que s'especifiquen a les bases de la convocatòria.

Moia, a la data de la firma electrònica

La data vàlida d'aquest document és la data de signatura del titular de l'òrgan d'Alcaldia-Presidència que consta al marge esquerre.

Dionís Guiteras i Rubio  
L'alcalde

En dono fe,  
Joaquim Rosell López  
Secretari

