



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

DECRET D'ALCALDIA

Àrea: Secretaria. Recursos Humans

Expedient núm.: 994/2023

Procediment: Llista provisional d'admesos i exclosos, designació dels membres del Tribunal Qualificador i data d'inici de les proves del procés selectiu d'una plaça de tècnic/a de gestió i creació de borsa de treball

FETS

1. Per Decret d'Alcaldia número 418/2023, de data 31 de març de 2023, s'aproven les bases del procediment selectiu per cobrir de forma definitiva una plaça de Tècnic/a de Gestió, grup de classificació A2, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Moia i crear una borsa de treball.

2. Les bases de la convocatòria es publiquen al BOP el 4 d'abril de 2023 i l'anunci de la convocatòria es publica al DOGC el 14 d'abril de 2023, per la qual cosa el termini de presentació de sol·licituds de participació finalitza el 15 de maig de 2023.

FONAMENTS DE DRET

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
3. Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als quals s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris d'administració local.
4. Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
5. Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.
6. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
7. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
8. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.
9. I legislació concordant i complementària.

PART RESOLUTIVA

Per tot allò exposat, en exercici de les competències que tinc atribuïdes per la legislació de règim local vigent, resolc:

1. Aprovar la següent relació provisional d'aspirants admesos i exclosos del procés selectiu per l'accés a una plaça de Tècnic/a de Gestió.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

ASPIRANTS ADMESOS, amb indicació de l'acreditació o no del nivell de català requerit:

Nom aspirant	DNI aspirant	Català (C1)
ALBAREDA VILALTA, JORDI	***5602**	Exempt/a
BLAYA MARTÍ, ELISABET	***5277**	Exempt/a
BOBET FONT, JORDI	***9430**	Exempt/a
CASELLAS COMALLONGA, NÚRIA	***5382**	Exempt/a
DEL RIO GARCIA, GISELA	***8557**	Exempt/a
DEOP CASALS, JÚLIA	***5108**	Exempt/a
GONZALEZ MARTINEZ, CRISTINA	***2720**	Exempt/a
JIMENEZ ALVAREZ, CELINA ESTER	***3431**	Exempt/a
MARTINEZ MAIRELES, INMACULADA	***4948**	Exempt/a
PUIGDESENS SÁNCHEZ, CRISTINA	***5726**	Exempt/a
SELGA QUINTANA, JOAN	***9096**	Exempt/a
VIÑAS CODINA, PILAR	***3856**	Exempt/a

ASPIRANTS EXCLOSOS, amb indicació del motiu de l'exclusió:

No n'hi ha cap.

2. Oferir a les persones interessades un termini de deu dies hàbils per a esmenes de documentació i possibles reclamacions que hagin motivat l'exclusió. Les al·legacions seran resoltes en el termini màxim d'un mes des de la finalització del termini per presentar-les, transcorregut el qual sense que s'hagi dictat resolució, s'entendran desestimades. En el cas que no se'n presentin, s'entendrà elevada a definitiva la llista provisional i no caldrà publicarla de nou.

3. Designar com a membres del Tribunal que ha de jutjar les corresponents proves a:

- **Presidència:** Sr. Joaquim Rosell López com a president titular, i Sra. Montserrat Viladrich Homs com a presidenta suplent, de l'Ajuntament de Moia.
- **Vocalies:**
 - Sra. M. Àngels Aspa com a primera vocal titular, i Sr. David Serrabassa Ferrer com a primer vocal suplent, de l'Ajuntament de Moia.
 - Sra. Gemma Cruz Marimon com a segona vocal titular, i Sr. Esteve Albàs Caminal com a segon vocal suplent, designats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- **Secretaria:** Sra. Cristina Cabeza Janer com a secretària titular, i Sra. Mireia Claramunt Humet com a secretària suplent, de l'Ajuntament de Moia, sense veu i sense vot.

4. Fixar el **dimarts 27 de juny de 2023 a les 8.00 hores**, a l'Ajuntament de Moia (Pl. Sant Sebastià, núm. 1), per a la constitució del Tribunal Qualificador.

5. Convocar els aspirants declarats admesos per a la celebració de les proves teòrica i pràctica d'acord amb la data, l'hora i el lloc que s'indiquen a continuació:

Data: Dimarts 27 de juny de 2023

Hora: 08.30 h





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Lloc: Can Carner (C. Joies, 11-13 de Moia)

Part teòrica: consisteix en la resolució d'un test de 60 preguntes sobre el contingut del temari que s'especifica en l'annex de les bases. El temps de realització del test serà d'un màxim d'1 hora, a criteri del Tribunal Qualificador. Les respostes correctes sumen 0,30 punts i les respostes errònies resten 0,15. Les respostes no contestades no puntuen.

Aquesta prova es valorarà entre 0 i 18 punts. S'estableix un mínim de puntuació de 9 punts per a la superació de la prova i quedaran eliminades les persones aspirants que no obtinguin aquesta puntuació mínima requerida.

Part pràctica: té per objecte valorar l'aplicació pràctica dels coneixements teòrics de les persones aspirants mitjançant la resolució d'un/s supòsit/s pràctic/s vinculat/s a les funcions pròpies de la plaça a proveir, relacionat/s amb les matèries que figuren al temari de l'Annex I de les bases. El temps d'aquesta prova, que no podrà ser superior a dues hores, el determinarà el Tribunal Qualificador. Es qualificarà de 0 a 52 punts.

Per a la resolució de l'exercici pràctic en cap cas es podrà fer ús, durant la realització de les proves, de dispositius mòbils o electrònics, amb connexió a Internet.

Aquesta prova es valorarà entre 0 i 52 punts. S'estableix un mínim de puntuació de 26 punts per a la superació de la prova i quedaran eliminades les persones aspirants que no obtinguin aquesta puntuació mínima requerida.

6. El mateix dimarts 27 de juny es farà la valoració de mèrits d'aquells aspirants que hagin superat les proves teòrica i pràctica.

7. La no presentació dels aspirants en el dia assenyalat determinarà l'exclusió del procés selectiu.

8. Els presents acords i anuncis successius relatius a aquesta convocatòria es publicaran al tauler d'anuncis de la corporació i a la web municipal www.moia.cat.

9. Els presents acords són susceptibles dels recursos que s'especifiquen a les bases de la convocatòria.

Moia, a la data de la firma electrònica

La data vàlida d'aquest document és la data de signatura del titular de l'òrgan d'Alcaldia-Presidència que consta al marge esquerre.

Dionís Guiteras i Rubio
L'alcalde

En dono fe,
Joaquim Rosell López
El secretari

