



Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Àrea: Secretaria. Recursos Humans

Expedient núm.: 1920/2025

Identificació: Procés selectiu, mitjançant concurs-oposició, per cobrir una plaça d'auxiliar administratiu/va i crear una borsa de treball de l'Ajuntament de Moià

ANUNCI sobre la convocatòria de la prova de català del procés selectiu per cobrir una plaça d'auxiliar administratiu/va, grup de classificació C2, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Moià.

D'acord amb el punt 8.4 de les bases reguladores del procés selectiu per cobrir una plaça d'Auxiliar administratiu/va, grup de classificació C2, aquells aspirants que no acreditin el nivell de català hauran de realitzar una prova de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura. Aquesta prova es qualificarà com a apte o no apte i quedaran eliminats els aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte.

Aspirants convocats

Jurado Soto, Cristina
Font López, Anna
Martin Extremera, Jose Antonio

Només podran realitzar la prova els/les aspirants convocats que hagin superat les dues primeres proves de la fase d'oposició. Seran avisats el dia 24 de setembre de 2025 una vegada s'obtinguin els resultats de les proves.

En cas que algun dels aspirants no es presenti quedarà eliminat/da del procés.

La correcció de la prova la realitzarà Lourdes Freixa Casas, tècnica del Consorci per a la Normalització Lingüística.

El coneixement de la llengua catalana requerit (nivell C1) podrà acreditar-se fins al dia de la prova que serà:

Data: 30 de setembre de 2025

Hora: 9.00 h

Lloc: Plaça Sant Sebastià núm. 1 (Ajuntament de Moià)

Les persones aspirants es presentaran a la prova acreditant la seva personalitat a través del seu DNI original o passaport original o document oficial identificatiu equivalent en vigor.

Moià a data de la signatura electrònica

La Secretària suplent del Tribunal (en absència de la titular)

Mercè Terol Oto

