



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PLN/2025/7	El Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	
Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	18 de juny de 2025
Durada	Des de les 19:35 fins a les 20:11 hores
Lloc	Sala de sessions
Presidida per	Dionís Guiteras Rubio
Secretària	Maria dels Àngels Aspa Pérez

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ		
DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
	Dionís Guiteras Rubio	SÍ
	Eva Roger Piella	SÍ
	Gemma Bisbal Otero	SÍ
	Jofre Torras Soler	SÍ
	Laia Bonells Oliver	SÍ
	Lakshmi Roset Sala	SÍ
	Lluís Cascales López	SÍ
	Maria Tarter Armadans	SÍ
	Montserrat Girbau Passarell	SÍ



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

	Montserrat Ferrer Crusellas	Sí
	Sebastià Ferrer Serra	Sí
	Susana Tapia San Pedro	Sí
	Xavier Bach Coma	Sí

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia:

ASSUMPTE DE LA CONVOCATÒRIA

A) Part resolutiva

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors ordinària PLN/2025/5, de data 21 de maig de 2025, i extraordinària PLN/2025/6, de data 4 de juny de 2025.
2. Expedient 1313/2025. Aprovació de la dació en pagament de dues finques en compensació d'un deute tributari.
3. Expedient 1121/2025. Aprovació de les Bases reguladores de subvencions destinades a esportistes individuals.
4. Expedient 1862/2025. Aprovació del Calendari de Festes Locals de Moia per a l'any 2026.
5. Expedient 1780/2025. Reconeixement de compatibilitat empleat/da - JCS
6. Expedient 1664/2025. Reconeixement de compatibilitat empleat/da – MEPC

B) Activitat de control

7. Expedient 903/2025. Dació de compte dels Decrets contraris als informes de reparament de 2024.
8. Dació de compte dels Decrets d'Alcaldia dictats des de la darrera sessió plenària ordinària: des del Decret 2025-0612, de data 12 de maig, fins al Decret 2025-0791, de data 11 de juny de 2025. Dació de compte de les actes de les sessions de Junta de Govern Local JGL/2025/7 i JGL/2025/8, de data 9 i 23 d'abril de 2025.
9. Dació de compte de les actes de les sessions de Junta de Govern Local JGL/2025/9 i JGL/2025/10, de data 7 i 21 de maig de 2025.

C) Precs i preguntes

10. Precs i preguntes.



S'incorpora un nou punt en l'ordre del dia, en relació a l'aprovació d'uns aclariments relacionats amb la gestió de Fons Europeus Next Generation en els documents de la licitació la rehabilitació de l'Equipament Cultural Les Faixes II, quedant la nova ordre del dia de la següent manera:

ASSUMPTES DE LA CONVOCATÒRIA

A) Part resolutiva

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors ordinària PLN/2025/5, de data 21 de maig de 2025, i extraordinària PLN/2025/6, de data 4 de juny de 2025.
2. Expedient 1313/2025. Aprovació de la dació en pagament de dues finques en compensació d'un deute tributari.
3. Expedient 1121/2025. Aprovació de les Bases reguladores de subvencions destinades a esportistes individuals.
4. Expedient 1862/2025. Aprovació del Calendari de Festes Locals de Moia per a l'any 2026.
5. Expedient 1780/2025. Reconeixement de compatibilitat empleat/da - JCS
6. Expedient 1664/2025. Reconeixement de compatibilitat empleat/da – MEPC
7. PUNT D'URGÈNCIA. Expedient 3659/2024. Aclariments en els documents de la licitació per la rehabilitació de l'Equipament Cultural Les Faixes II per donar compliment a la subvenció PIREP Local-NGEU.

B) Activitat de control

8. Expedient 903/2025. Dació de compte dels Decrets contraris als informes de reparament de 2024.
9. Dació de compte dels Decrets d'Alcaldia dictats des de la darrera sessió plenària ordinària: des del Decret 2025-0612, de data 12 de maig, fins al Decret 2025-0791, de data 11 de juny de 2025. Dació de compte de les actes de les sessions de Junta de Govern Local JGL/2025/7 i JGL/2025/8, de data 9 i 23 d'abril de 2025.
10. Dació de compte de les actes de les sessions de Junta de Govern Local JGL/2025/9 i JGL/2025/10, de data 7 i 21 de maig de 2025.

C) Precs i preguntes

11. Precs i preguntes.



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

A) PART RESOLUTIVA

- 1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors ordinària PLN/2025/5, de data 21 de maig de 2025, i extraordinària PLN/2025/6, de data 4 de juny de 2025.**

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

▪ **Votació:**

L'acta de les sessions anteriors ordinària PLN/2025/5, de data 21 de maig de 2025, i extraordinària PLN/2025/6, de data 4 de juny de 2025, s'aproven per assentiment de tots els membres del Ple.

▪ **Intervencions:**

<http://actes.moia.cat/session/sessionDetail/8a81808897765cde019781ef248e0001?startAt=12.0&endsAt=26.0>

- 2 Expedient 1313/2025. Aprovació de la dació en pagament de dues finques en compensació d'un deute tributari.**

Favorable	Tipus de votació: Ordinària A favor: 12, En contra: 0, Abstencions: 1, Absents: 0
------------------	---

ANTECEDENTS :

1.- L'entitat mercantil Corporació Comercial Industrial Mitje, S.A (NIF A58587759), amb domicili social a Manresa (Barcelona), carrer Pompeu Fabra, número 8, 1r 3a, és propietària de les 2 finques que seguidament es descriuen :

-Finca 1 : finca registral 5089 de Moia (CRU 08148000392137), inscrita en el Registre de la Propietat de Manresa núm. 4, en el Tom 2893, Llibre 132, foli 86, inscripció 2^a de data 8/3/2004.



Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

DESCRIPCION DE LA FINCA

URBANA: FINCA F. Solar situado en el término municipal de MOIA, de forma irregular y con una superficie de QUINIENTOS TREINTA Y TRES METROS CUADRADOS. Linda: al Norte, con finca adjudicada H, propiedad de Corporació Comercial e Industrial Mitjé S.A.; al Este, con riera de dominio público; al Sur, con vial de nueva creación; y al Oeste, también con vial de nueva creación.
Referencia Catastral: 4695016DG2249N0001WR

Referència cadastral : 4695016DG2249N0001WR

Adreça : Carrer Sant Jordi

La parcel·la es situa dins de la UAU-15, dona front a dos vials, en concret per la seva banda oest afronta amb el carrer Sant Jordi, i per la seva banda sud afronta amb el carrer Pujada a Sant Jordi.

La parcel·la està urbanitzada, i els vials amb els que afronta disposen de les instal·lacions necessàries per tenir els serveis d'aigua, clavegueram, i enllumenat. Actualment no hi ha cap construcció a la parcel·la, ni disposa de cap tancament que impedeixi d'accedir-hi.



-Finca 2 : finca registral 5091 de Moià (CRU 08148000392151), inscrita en el Registre de la Propietat de Manresa núm. 4, en el Tom 2893, Llibre 132, foli 92, inscripció 1^a de data 1/2/2002.

DESCRIPCION DE LA FINCA

URBANA: FINCA H. Solar, situado en el término municipal de MOIA, de forma irregular, de superficie MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO METROS CUADRADOS, atravesado por una riera de dominio público por el Este. Linda: por el Norte, parte con finca fuera del ámbito y parte con finca adjudicada J, propiedad de Jesús Coch Roca; al Este, parte con finca adjudicada I, propiedad de Josep Valls Monras y parte con finca fuera del ámbito; al Sur, parte con finca adjudicada F, propiedad del Hospital Residencia de la villa de Moiá y parte con finca adjudicada G, propiedad de Josep Roca Iglesias y Ester Vilajuana Cots, Soledat Santacreu Jauma y M. Eugenia Oller Ponsá; y al Oeste, con vial de nueva creación.

Referencia Catastral: NO CONSTA

Referència cadastral : 4695017DG2249N0001AR,



Adreça : Carrer Sant Jordi

La parcel·la es situa dins de la UAU-15, es situa a l'extrem nord-oest de la UAU-15, dona front a vial per la seva banda oest afrontant amb el carrer Sant Jordi.

Coincideix amb la descripció registral de la finca núm. 5091

La parcel·la està urbanitzada, i el vial amb el que afronta disposen de les instal·lacions necessàries per tenir els serveis d'aigua, clavegueram, i enllumenat, excepte l'extrem nord d'aquest. Actualment no hi ha cap construcció a la parcel·la, ni disposa de cap tancament que impedeixi d'accedir-hi.



2.- L'empresa Corporació Comercial Industrial Mitje SA, va fer oferiment a l'Ajuntament de Moia, de dació en pagament de les 2 finques descrites en compensació del deute que l'empresa té amb l'hisenda municipal derivada de conceptes tributaris .

3.- Consta a l'expedient els deutes municipals actuals de la Corporació Comercial Industrial Mitje, S.A. amb documents de l'ORGT: l'abonarà de data 4 de juny de 2025 corresponent a l'expedient executiu 09059168 el qual ascendeix a l'import de 445.078,67 euros, i l'import de l'IBI de les 2 finques de l'exercici 2025 el qual ascendeix a 4.604,74 euros.

IBIS 2025 (VOLUNTÀRIA)	4.604,74 €
PRINCIPALS IBI 2013 A 2024	56.598,52 €
PRINCIPAL QQUU	250.498,99 €
RECÀRRECS S/IBI I QQUU UAU-15	61.419,50 €
COSTES DE PROCEDIMENT	217,41 €
INTERESSOS DEMORA fins 4-06-2025	76.344,25 €
Subtotal deute a 4-06-2025	449.683,41 €

4.- A la vista de l'ofertament de la dació en pagament de la referida empresa, l'Ajuntament de Moia va encarregar valoració de les 2 finques a l'Arquitecta especialitzada en valoracions i taxacions immobiliàries, Roser Bellera Aranda,



Diplomat Universitari en arquitectura Legal i Forense (UPC), per comprovar la viabilitat de la dació en pagament, resultant la següent valoració:

Parcel·la resultant	Superfície parcel·la	Sostre edificable	Preu de repercussió €/m2 sostre edificable	quotes estimades per finalitzar la urbanització	valor del solar
finca registral 5089	533 m2	586,3 m ² sostre	202,53	- 10.459,66 €	108.283,66 €
finca registral 5091	1.694 m2	1.863,4 m ² sostre	202,53	- 33.231,97 €	344.162,38 €
Total valoració					452.446,04 €

5.- Atès que sobre les referides finques urbanes (FR 5089 i 5091) no existeixen més càrregues i limitacions que les que corresponen als deutes pendents per l'impost de béns immobles de naturalesa urbana, quotes urbanístiques, recàrrecs de constrenyiment, interessos de demora i costes del procediment.

6.- Mitjançant escrit de data 9/5/2025 enregistrat d'entrada amb el núm.2025-E-RE-891, subscrit pel Sr.Jordi Matamala Cunill, actuant en representació de Corporació Comercial Industrial Mitje S.A., **MANIFESTA LA SEVA VOLUNTAT** de procedir amb la dació en pagament de les finques anteriorment referenciades (finca registral 5089 de Moia i finca registral 5091 de Moia) amb l'objectiu d'extingir el deute tributari que aquesta empresa manté amb aquest Ajuntament (expedient de constrenyiment T09059168/200 de l'ORGT), sol·licitant que en el cas que la valoració final de les 2 finques i despeses inherents a la transmissió, un cop aplicats tots els conceptes pendents de liquidació definitiva (inclosos els interessos), si resultés un saldo negatiu per a la Societat, l'Ajuntament assumiria aquesta diferència.

7.- Consta a l'expedient l'informe favorable de l'Arquitecte municipal.

8.- Consta a l'expedient l'informe de fiscalització amb objeccions per part d'intervenció.

9.- Consta en l'expedient informe-proposta emès per la Secretària accidental.

10.- En data 11 de juny de 2025 la Comissió Informativa Permanent del Ple dictamina la proposta favorable per ser considerada al Ple per unanimitat de tots els seus membres.

FONAMENTS DE DRET :

PRIMER.- Article 25.2. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en quant a les competències dels municipis



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

SEGON.- Article 2.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, disposa que, pel cobrament de tributs e ingressos de dret públic, la hisenda de les entitats locals, ostentarà les prerrogatives establertes legalment per la hisenda de l'Estat, i actuarà, en el seu cas, conforme als procediments administratius corresponents, amb concordança amb l'article 4.1.

TERCER.- Articles 59 i 60.2 de la Llei General Tributària, estableix com a formes de pagament admeses, el pagament en espècies del deute tributari en període executiu, amb concordança amb els articles 40 i 109 del Reglament General de Recaptació aprovat pel RD 939/2005, de 29 de juliol i els articles 1.166, 1.521, 1.636 i 1.175 del Codi Civil quan diu que el deutor pot cedir els seus béns als creditors en pagament dels seus deutes, aplicables d'acord amb l'article 40.8 i 40.9 del RD 939/2005, de 29 de juliol, pel que s'aprova el Reglament General de Recaptació.

QUART.- La competència per a l'adopció del present acord ve atribuïda al Ple de l'Ajuntament, d'acord amb el que preveu l'article 22 de la Llei 7/1985, de bases de règim local, l'article 52 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Per tot quant s'ha exposat es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

ACORDS:

Primer.- APROVAR la dació en pagament de les finques registrals 5089 de Moia (CRU 08148000392137) i 5091 de Moia (CRU 08148000392151), amb referències cadastrals 4695016DG2249N0001WR i 4695017DG2249N0001AR, en compensació del deute derivat de l'IBI de naturalesa urbana, quotes urbanístiques, recàrrecs de constrenyiment, interessos de demora, costes del procediment i altres despeses de transmissió de les finques, per un import de QUATRE-CENTS CINQUANTA-DOS MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (452.446,04 €).

Segon.- APROVAR l'adquisició directa, en ple domini, per part de l'Ajuntament de Moia de les finques registrals 5089 de Moia (CRU 08148000392137) i 5091 de Moia (CRU 08148000392151), inscrites Propietat de Manresa núm.4, al Tom 2893, Llibre 132, folis 86 i 92, inscripció 2^a i 1^a de dates 8/3/2004 i 1/2/2002, respectivament, lliures de càrregues, arrendataris i sense ocupants.

Tercer.- ACCEPTAR les finques registrals 5089 de Moia (CRU 08148000392137) i 5091 de Moia (CRU 08148000392151), inscrites al Registre de la Propietat de Manresa núm.4, compromentent-se a atorgar total carta de pagament per import QUATRE-CENTS CINQUANTA-DOS MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (452.446,04 €) amb l'objecte de cancel·lar els deutes per l'IBI de naturalesa urbana quotes urbanístiques, recàrrecs de constrenyiment, interessos de demora, costes del procediment i altres despeses de



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

transmissió de les finques de les quals és titular CORPORACIÓ COMERCIAL INDUSTRIAL MITJE S.A.

Quart.- COMPENSAR, en virtut de la dació en pagament assenyalada en els punts anteriors, l'import total del deute que l'entitat CORPORACIÓ COMERCIAL INDUSTRIAL MITJE S.A. té amb l'Ajuntament pels conceptes indicats al punt tercer de la part expositiva per import del principal de l'IBI 2025 (4.604,74 €), del principal de l'IBI de 2013 a 2024 (56.598,52 €), del principal de les Quotes Urbanístiques del Sector UAU-15 (250.498,99 €), dels recàrrecs de constrenyiment sobre IBIS 2013 a 2024 i Quotes Urbanístiques (61.419,50 €), de les costes de procediment (217,41 €), dels interessos de demora meritats fins el 4 de juny de 2025 (76.344,25 €) així com els interessos que es meritin fins a l'efectiva extinció del deute i fins arribar a l'import màxim de la valoració (452.446,04 €) es compensaran parcialment altres despeses de la transmissió de les finques de les quals és titular CORPORACIÓ COMERCIAL INDUSTRIAL MITJE S.A. La data d'efectivitat d'aquesta compensació serà la de la formalització i signatura de la corresponent escriptura notarial i carta de pagament lliurada per l'Ajuntament.

Cinquè.- ELEVAR la dació en pagament aprovada en els presents acords, a escriptura pública notarial, convocant els dadors oportunament per a la formalització de l'escriptura, tot sol·licitant al Registre de la Propietat de Manresa núm.4, la pràctica dels assentaments corresponents i sol·licitar expressament la inscripció de les finques registrals núm. 5089 de Moia (CRU 08148000392137) i núm.5091 de Moia (CRU 08148000392151) amb caràcter de PATRIMONIAL.

Sisè.- AIXECAR el reparament i donar continuïtat al procediment d'aprovació de la despesa per a poder portar a terme la dació en pagament de les finques relacionades en els antecedents de la present proposta i aprovar l'Autorització, Disposició i Reconeixement de l'Obligació de l'import de QUATRE-CENTS CINQUANTA-DOS MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (452.446,04 €) per a l'execució del punt 4rt de la part dispositiva d'aquest acord.

Setè.- COMUNICAR el present acord CORPORACIÓ COMERCIAL INDUSTRIAL MITJE S.A., pel seu coneixement i als efectes legals escaients al cas.

Vuitè.- COMUNICAR el present acord a l'Àrea Econòmica de l'Ajuntament per tal que executi el punt 4rt de la part dispositiva d'aquest acord.

Novè.- PROCEDIR, un cop formalitzada l'escriptura pública notarial i inscrita la finca en el Registre de la Propietat, a la seva inclusió en l'Inventari de Béns i Drets Municipals de la Corporació.

Desè.- FACULTAR l'Alcalde President, tan àmpliament com sigui menester pel desenvolupament i executivitat dels presents acords.



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

▪ **Votació:**

L'acord s'aprova per dotze (12) vots a favor dels Sr. Guiteras, Sra. Ferrer Crusellas, Sr. Ferrer Serra, Sra. Bonells, Sr. Cascales, Sra. Roger, Sr. Bach i Sra. Bisbal, regidors d'Ara Moia, de la Sra. Tarter, la Sra. Girbau i el Sr. Torras, regidors de Junts per Moia, i de la Sra. Tapia, regidora del PSC i un (1) vot d'abstenció de la Sra. Roset, regidora de Capgirem Moia.

▪ **Intervencions:**

<http://actes.moia.cat/session/sessionDetail/8a81808897765cde019781ef248e0001?startAt=26.0&endsAt=610.0>

3 Expedient 1121/2025. Aprovació de les Bases reguladores de subvencions destinades a esportistes individuals.

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

ANTECEDENTS DE FET

1. La Regidoria d'Esports ha proposat la creació de subvencions en règim de concurrència competitiva destinades a esportistes individuals de Moia que realitzin competicions fora de Catalunya.
2. L'objectiu d'aquestes subvencions és donar suport als esportistes individuals empadronats a Moia, amb la finalitat de fomentar i promoure la pràctica esportiva i contribuir a la difusió del nom del municipi a escala autonòmica, nacional i internacional. Així mateix, es preveu el finançament dels desplaçaments i allotjaments fora de Catalunya, quan aquests siguin necessaris per a la participació en competicions oficials.
3. La voluntat de l'Ajuntament de Moia és aprovar les bases reguladores de les subvencions en règim de concurrència competitiva per a esportistes individuals de Moia, que realitzin competicions fora de Catalunya.
4. La Regidoria d'Educació, Esports i Promoció Econòmica sol·licita l'aprovació de les Bases reguladores de subvencions destinades a esportistes individuals per a despeses de desplaçaments en competicions oficials fora de Catalunya.
5. En data 15 d'abril de 2025 secretaria emet informe-proposta favorable.



6. En data 11 de juny de 2025 la Comissió Informativa Permanent del Ple dictamina la proposta favorable per ser considerada al Ple per unanimitat de tots els seus membres.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER.- Article 25.2. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en quant a les competències dels municipis

SEGON.- Article 66.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació amb les competències pròpies del municipi i article 67 del mateix text legal en relació als serveis mínims que han de prestar els municipis.

TERCER.- Els articles 22 a 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

QUART.- Els articles 55 a 64 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

CINQUÈ.- Els articles 21.1.f) i s), 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

SISÈ.- L'article 232 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, en el cas de tractar-se d'Associacions.

SETÈ.- El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

VUITÈ.- L'ordenança Municipal Reguladora de Subvencions, aprovada per Ple de 18 de maig de 2016 i publicada al BOP de 8 de setembre de 2016.

NOVÈ.- La competència per a l'adopció del present acord ve atribuïda al Ple d'acord amb el que preveu l'article 22 de la Llei 7/1985, de bases de règim local, l'article 52.2 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Per tot quant s'ha exposat es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

ACORDS:

Primer.- APROVAR les Bases Generals Reguladores de Subvencions en règim de concurrència competitiva per esportistes individuals.



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

El text íntegre de les Bases que s'aproven figura com a Annex al present acord.

Segon.- PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, l'anunci d'aprovació de les Bases Reguladores per un termini de vint dies hàbils, mitjançant la publicació dels edictes legalment establerts.

Tercer.- INICIAR el procediment de convocatòria un cop les mateixes hagin estat aprovades de forma definitiva.

Quart.- COMUNICAR l'acord a l'Àrea econòmica de l'Ajuntament de Moia.

Cinquè.- FACULTAR tan àmpliament com en dret sigui necessari l'alcalde-president per a la formalització dels presents acords.

▪ **Votació:**

L'acord s'aprova per unanimitat de tots els membres del Ple.

▪ **Intervencions:**

<http://actes.moia.cat/session/sessionDetail/8a81808897765cde019781ef248e0001?startAt=610.0&endsAt=813.0>

- El text íntegre de les Bases que s'aproven figura com a Annex a la present acta.

4 Expedient 1862/2025. Aprovació del Calendari de Festes Locals de Moia per a l'any 2026.

Favorable | Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

ANTECEDENTS DE FET

1. El Departament d'Empresa i Treball ha fixat les festes laborals generals per a l'any 2026 mitjançant l'Ordre EMT/66/2025, de 30 d'abril, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2026 (DOGC núm. 9406 de 06.05.2025).
2. Per registre d'entrada 2025-E-RC-2187, de data 23 de maig de 2025, el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya sol·licita la proposta de les dues festes locals de Moia per ser fixades per Ordre de mateix



departament.

3. En data 4 de juny de 2025 secretaria emet informe-proposta favorable.
4. En data 11 de juny de 2025 la Comissió Informativa Permanent del Ple dictamina la proposta

FONAMENTS JURÍDICS

PRIMER.- L'article 25.2. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en quant a les competències dels municipis

SEGON.- L'article 66.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació amb les competències pròpies del municipi i article 67 del mateix text legal en relació als serveis mínims que han de prestar els municipis.

TERCER.- L'article 37 del Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

QUART.- L'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos.

CINQUÈ.- La competència per a l'adopció del present acord ve atribuïda al Ple d'acord amb el que preveu l'article 22 de la Llei 7/1985, de bases de règim local, l'article 52.2 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Per tot quant s'ha exposat es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

ACORDS:

PRIMER.- PROPOSAR com a dies festius locals retribuïts i no recuperables per l'any 2026 el 20 de gener i el 17 d'agost.

SEGON.- NOTIFICAR el present acord als SSTT de Barcelona del Departament d'Empresa i Treball, perquè incloguin les dates proposades en l'Ordre del calendari dels dies festius laborals per l'any 2026, abans del 31 d'agost de 2025.

TERCER.- TRASLLADAR el present acord a l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament de Moia.

QUART.- FACULTAR l'Alcalde per a la formalització de tots aquells actes i documents necessaris per a l'execució del present acord.



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

▪ **Votació:**

L'acord s'aprova per unanimitat de tots els membres del Ple.

▪ **Intervencions:**

<http://actes.moia.cat/session/sessionDetail/8a81808897765cde019781ef248e0001?startAt=813.0&endsAt=900.0>

5 Expedient 1780/2025. Reconeixement de compatibilitat empleat/da - JCS

Desfavorable | **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 28 de maig de 2025, el Sr. Jordi Codina Sala presenta una instància (2025-E-RE-1059) on sol·licita la compatibilitat per tal de realitzar una segona activitat privada, per compte propi, de formació en l'àmbit comptable, i demana compatibilitzar aquesta tasca a la de l'Ajuntament de Moia, sense coincidir amb la jornada de presència obligada que el Sr. Jordi Codina Sala té assignada en aquest Ajuntament.

2. El Sr. Jordi Codina Sala, amb DNI ****562**, és personal de l'Ajuntament de Moia, Tècnic Superior d'Administració General, grup A1, amb la condició de funcionari de carrera a jornada completa (37,5 hores setmanals), realitzades dilluns, dimarts, dijous i divendres de 7.00h a 14.30h (amb flexibilitat d'entrada de 7.00h a 9.00h) i dimecres de 9.00h a 14.00h i de 16.00h a 18.30h.

3. El Sr. Jordi Codina Sala compleix amb les disposicions establertes en la normativa vigent sobre règim d'incompatibilitats.

4. La Tècnica de RRHH ha lliurat informe favorable de data 3 de juny de 2025.

5. Vist l'informe de Secretaria de data 4 de juny de 2025.

6. En data 11 de juny de 2025 la Comissió Informativa Permanent del Ple dictamina la proposta favorable per ser considerada al Ple per unanimitat de tots els seus membres

FONAMENTS DE DRET

1. La Constitució Espanyola de 1978 estableix a l'article 103.3 el següent:



“La ley regulará el estatuto de los funcionarios públicos, el acceso a la función pública de acuerdo con los principios de mérito y capacidad, las peculiaridades del ejercicio de su derecho a sindicación, el sistema de incompatibilidades y las garantías para la imparcialidad en el ejercicio de sus funciones”.

2. De conformitat amb l'article 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre el règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques, segons el qual s'estableix que el desenvolupament d'un lloc de treball pel personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscabar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

3. A nivell estatal, l'article 11 i següents de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre el règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques, en concret l'article 14, estableix el següent:

Article 14:

L'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requereix el reconeixement previ de compatibilitat. (...)

Els reconeixements de compatibilitat no poden modificar la jornada de treball i l'horari de l'interessat i queden automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

4. A nivell autonòmic, l'article 329 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal dels ens locals, estableix el següent:

Article 329:

1. Es pot declarar la compatibilitat de l'exercici d'un lloc de treball a l'Administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:

a) Si s'ocupa un sol lloc de treball en l'entitat local en règim de jornada ordinària, sempre que la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no superi la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%.

b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.

c) Si és autoritzada la compatibilitat d'un segon lloc o activitat i superen entre els dos la jornada màxima que tingui establerta a l'entitat local.

2. Sens perjudici del què disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.



5. Atès que l'article 330 del Decret 214/1990 estableix una sèrie de supòsits en què no és possible el reconeixement de compatibilitat amb activitats privades, incloses les de caràcter docent, entre les que destaquem les següents:

Article 330:

No obstant el que disposa l'article anterior, no és possible el reconeixement de compatibilitat amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, en els supòsits següents:

(...)

b) Quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal.

c) Quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local. (...)

e) La realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.

6. En virtut del que estableix l'article 333 del Decret 214/1990, correspon al Ple de la Corporació o òrgan màxim de l'entitat local, adoptar acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat, d'ofici o a instància de part interessada, bé corresponguin a peticions concretes o afectin a col·lectius determinats.

També correspon al Ple de la Corporació determinar els llocs de treball que siguin incompatibles amb les professions o activitats privades que puguin comprometre la imparcialitat o la independència del personal, impedir o menyscabar l'estricta compliment dels seus deures o perjudicar l'interès general.

Atès que l'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre el règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, en relació amb l'article 344 del Decret 214/1990, en l'àmbit de les entitats locals, estableix que la competència per resoldre les declaracions de compatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

De conformitat amb l'article 339 del Decret 214/1990, l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.

Vist que el Sr. Jordi Codina Sala compleix amb les disposicions establertes en la normativa legal vigent sobre el règim d'incompatibilitats.

7. L'article 8 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix l'obligació de publicar les resolucions d'autorització o reconeixement de compatibilitat que afectin als empleats públics.



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Per tot quan s'ha exposat, es proposa a l'òrgan competent, el Ple de l'Ajuntament, l'adopció del següents acords:

ACORDS:

PRIMER. AUTORITZAR al Sr. JORDI CODINA SALA, amb DNI ****562**, la compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat privada, per compte propi, concretament per formació en l'àmbit comptable, tasques realitzades fora de la jornada de treball assignada en aquest Ajuntament, tenint en compte que en cap cas la suma de jornades d'activitat pública principal i l'activitat privada pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local incrementada en un cinquanta per cent.

SEGON. DETERMINAR que l'exercici de les tasques per a les què s'autoritza la compatibilitat no han d'estar sotmeses a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control per part de l'ajuntament de Moia, ni requereixi o pugui requerir coincidència horària, així com que no tingui relació amb l'activitat que desenvolupa ni en aquella que hagi intervingut o hagi d'intervenir per raó del càrrec públic.

TERCER. COMUNICAR a la persona sol·licitant que està obligada a posar en coneixement d'aquest ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com quant al règim de cotitzacions.

QUART. NOTIFICAR aquesta resolució a la persona interessada, fent advertiment exprés que l'incompliment de les normes en matèria d'incompatibilitat pot donar lloc a responsabilitat disciplinària.

CINQUÈ. PUBLICAR la resolució d'autorització o reconeixement de compatibilitat per donar compliment a la previsió establerta a l'article 8 de la Llei 13/2013, de 09 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

▪ **Votació:**

L'acord s'aprova per unanimitat de tots els membres del Ple.

▪ **Intervencions:**

<http://actes.moia.cat/session/sessionDetail/8a81808897765cde019781ef248e0001?startAt=900.0&endsAt=1070.0>



6 Expedient 1664/2025. Reconeixement de compatibilitat empleat/da - MEPC

Favorable Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 20 i 22 de maig de 2025, la Sra. Maria Eugènia Pla Coma presenta instàncies (RE 2025-E-RC-2088 i RE 2025-E-RC-2161) on sol·licita la compatibilitat per tal de realitzar una segona activitat privada, per compte propi, de fabricació d'articles de joieria i articles similars, i demana compatibilitzar aquesta tasca a la de l'Ajuntament de Moia, sense coincidir amb la jornada de presència obligada que la Sra. Maria Eugènia Pla Coma té assignada en aquest Ajuntament.
2. La Sra. Maria Eugènia Pla Coma, amb DNI ****646**, és personal de l'Ajuntament de Moia, Ordenança, grup AP, amb la condició de personal laboral a jornada completa, prestada de dimarts a dissabtes de 14.30 a 22.00 hores.
3. La Sra. Maria Eugènia Pla Coma compleix amb les disposicions establertes en la normativa vigent sobre règim d'incompatibilitats.
4. La Tècnica de RRHH ha lliurat informe favorable de data 27 de maig de 2025.
5. Vist l'informe de Secretaria de data 03 de juny de 2025.
6. En data 11 de juny de 2025 la Comissió Informativa Permanent del Ple dictamina la proposta favorable per ser considerada al Ple per unanimitat de tots els seus membres

FONAMENTS DE DRET

1. La Constitució Espanyola de 1978 estableix a l'article 103.3 el següent:

“La ley regulará el estatuto de los funcionarios públicos, el acceso a la función pública de acuerdo con los principios de mérito y capacidad, las peculiaridades del ejercicio de su derecho a sindicación, el sistema de incompatibilidades y las garantías para la imparcialidad en el ejercicio de sus funciones”.

2. De conformitat amb l'article 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre el règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques, segons el qual s'estableix que el desenvolupament d'un lloc de treball pel personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o



menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

3. A nivell estatal, l'article 11 i següents de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre el règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques, en concret l'article 14, estableix el següent:

Article 14:

L'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requereix el reconeixement previ de compatibilitat. (...)

Els reconeixements de compatibilitat no poden modificar la jornada de treball i l'horari de l'interessat i queden automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

4. A nivell autonòmic, l'article 329 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal dels ens locals, estableix el següent:

Article 329:

1. Es pot declarar la compatibilitat de l'exercici d'un lloc de treball a l'Administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:

a) Si s'ocupa un sol lloc de treball en l'entitat local en règim de jornada ordinària, sempre que la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no superi la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%.

b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.

c) Si és autoritzada la compatibilitat d'un segon lloc o activitat i superen entre els dos la jornada màxima que tingui establerta a l'entitat local.

2. Sens perjudici del què disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.

5. Atès que l'article 330 del Decret 214/1990 estableix una sèrie de supòsits en què no és possible el reconeixement de compatibilitat amb activitats privades, incloses les de caràcter docent, entre les que destaquem les següents:

Article 330:

No obstant el que disposa l'article anterior, no és possible el reconeixement de compatibilitat amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, en els supòsits següents:

(...)



b) *Quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal.*

c) *Quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local. (...)*

e) *La realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.*

6. En virtut del que estableix l'article 333 del Decret 214/1990, correspon al Ple de la Corporació o òrgan màxim de l'entitat local, adoptar acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat, d'ofici o a instància de part interessada, bé corresponguin a peticions concretes o afectin a col·lectius determinats.

També correspon al Ple de la Corporació determinar els llocs de treball que siguin incompatibles amb les professions o activitats privades que puguin comprometre la imparcialitat o la independència del personal, impedir o menyscarbar l'estricta compliment dels seus deures o perjudicar l'interès general.

Atès que l'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre el règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, en relació amb l'article 344 del Decret 214/1990, en l'àmbit de les entitats locals, estableix que la competència per resoldre les declaracions de compatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

De conformitat amb l'article 339 del Decret 214/1990, l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.

Vist que la Sra. Maria Eugènia Pla Coma compleix amb les disposicions establertes en la normativa legal vigent sobre el règim d'incompatibilitats.

7. L'article 8 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix l'obligació de publicar les resolucions d'autorització o reconeixement de compatibilitat que afectin als empleats públics.

Per tot quan s'ha exposat, es proposa a l'òrgan competent, el Ple de l'Ajuntament, l'adopció del següents acords:

ACORDS:

PRIMER. AUTORITZAR a la Sra. MARIA EUGÈNIA PLA COMA, amb DNI ****646**, la compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat privada, per compte propi, concretament per la fabricació d'articles de joieria i articles similars, tasques



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

realitzades fora de la jornada de treball assignada en aquest Ajuntament, tenint en compte que en cap cas la suma de jornades d'activitat pública principal i l'activitat privada pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local incrementada en un cinquanta per cent.

SEGON. DETERMINAR que l'exercici de les tasques per a les què s'autoritza la compatibilitat no han d'estar sotmeses a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control per part de l'ajuntament de Moia, ni requereixi o pugui requerir coincidència horària, així com que no tingui relació amb l'activitat que desenvolupa ni en aquella que hagi intervingut o hagi d'intervenir per raó del càrrec públic.

TERCER. COMUNICAR a la sol·licitant que està obligada a posar en coneixement d'aquest ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com quant al règim de cotitzacions.

QUART. NOTIFICAR aquesta resolució a la persona interessada, fent advertiment exprés que l'incompliment de les normes en matèria d'incompatibilitat pot donar lloc a responsabilitat disciplinària.

CINQUÈ. PUBLICAR la resolució d'autorització o reconeixement de compatibilitat per donar compliment a la previsió establerta a l'article 8 de la Llei 13/2013, de 09 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

▪ **Votació:**

L'acord s'aprova per unanimitat de tots els membres del Ple.

▪ **Intervencions:**

<http://actes.moia.cat/session/sessionDetail/8a81808897765cde019781ef248e0001?startAt=1070.0&endsAt=1190.0>

7 PUNT D'URGÈNCIA. Expedient 3659/2024. Aclariments en els documents de la licitació per la rehabilitació de l'Equipament Cultural Les Faixes II per donar compliment a la subvenció PIREP Local-NGEU.

Desfavorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
---------------------	---

ANTECEDENTS DE FET:

1. En sessió plenària de 21 de maig de 2025 es va aprovar l'expedient de contractació de la redacció del projecte, de l'execució de les obres de rehabilitació



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

de l'Equipament Cultural Les Faixes II, així com la Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut, cofinançat amb l'ajut concedit a l'Ajuntament de Moia per a la rehabilitació d'edificis de titularitat pública (PIREP LOCAL -Línia 2) en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, Finançat pels fons Next Generation EU, convocant la seva licitació mitjançant procediment obert per tramitació ordinària.

2. En sessió plenària extraordinària de data 4 de juny de 2025 es va aprovar provisionalment l'avantprojecte de rehabilitació de nau industrial per a la construcció del nou centre cívic les Faixes II junt amb la Modificació Puntual PGO de Moia a l'entorn de l'antiga fàbrica BCH (les Faixes II), redactats per l'equip redactor Xavier Sales i Associats SLP, en data maig de 2025.
3. Abans de procedir a la publicació en el Perfil de contractant de tota la documentació integrant de l'expedient de contractació i obrir termini de vint-i-u (21) dies naturals per presentar proposicions, l'empresa IServeis Einstic SL, contractada mitjançant adhesió a l'Acord marc de l'ACM (Exp. 2021.07, lot 19) pels serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de la subvenció PIREP Local línia 2, proposa una sèrie d'aclariments als documents de la licitació per tal que aquests s'ajustin a les indicacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i es doni compliment als requisits de la subvenció.
4. Els aclariments que cal incorporar als documents (Memòria Justificativa, Plec de Prescripcions Tècniques i Plec de Clàusules Administratives Particulars) són els següents:

- 4.1. D'acord als compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, cal incorporar el logotip "Gobierno de España – Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible"; el logotip "Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia"; el logotip "Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU"; el logotip "PIREP- Programa de Impulso a la Rehabilitación de los Edificios Públicos para las Entidades Locales"; l'escut de l'Ajuntament de Moia, i la menció del PRTR al peu de pàgina de totes les pàgines dels documents que es generin, d'acord al següent model:



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
DE VIVIENDA
Y AGENDA URBANA



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

4.2. A la Memòria Justificativa de la licitació:



- A l'apartat 1.1. **Objecte del contracte**, fer constar el següent:

“ El contingut d'aquest document deriva del subprojecte “Centro Cultural Les Faixes II”, aprovat pel Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible, en el marc dels fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU en el marc del programa d'impuls a la rehabilitació dels edificis públics (PIREP, Línia 2).

Amb aquesta actuació es dona compliment als objectius generals de la Política Palanca 1 «Agenda urbana i rural, lluita contra la despoblació i desenvolupament de l'agricultura» i, concretament del Component 2 “Pla de Rehabilitació d'habitatge i Regeneració Urbana”, la Inversió 5, “Programa d'Impuls a la Rehabilitació d'Edificis Públics”, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation UE.

El present contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

Fites i objectius:

El component 2 del PRTR té com objectiu la rehabilitació energètica del parc edificat, la seva descarbonització i la millora de la seva qualitat i comoditat.

En aquest sentit, les fites i objectius consten a la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya, per mitjà de les que s'estableix per al C2 I5, una sèrie de fites i objectius vinculants denominats CID (Council Implementing Decision) per a aquesta submesura, i pels que s'establiran els mecanismes de control concrets necessaris per a cadascun:

- **Objectiu núm. 36 del CID. Quart trimestre del 2024.** Finalització de les renovacions d'edificis públics, amb una reducció mitjana d'almenys un 30% de la demanda d'energia primària (almenys 290.000 m2). Almenys 290.000 m2 (acumulats) d'edificis públics renovats, amb una reducció mitjana d'almenys un 30% de la demanda d'energia primària. Els certificats finals d'obra o les actes de recepció d'obra (CCAA) o la documentació justificativa de cada municipi destinatari, tal i com s'estableix a l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, seran verificats al finalitzar l'obra. Per justificar l'estalvi energètic, s'exigeixen certificats d'eficiència energètica de les obres finalitzades, que després s'agreguen per calcular l'estalvi energètic mitjà.



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

- **Objectiu núm. 37 del CID. Segon trimestre del 2026.** Almenys 1.230.000 m² (acumulats) d'edificis públics renovats, amb una reducció mitjana d'almenys un 30% de la demanda d'energia primària. Els certificats finals d'obra o les actes de recepció d'obra (CCAA) o la documentació justificativa de cada municipi destinatari, tal i com s'estableix a l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, siguin verificats al finalitzar l'obra. Per justificar l'estalvi energètic, s'exigeixen certificats d'eficiència energètica de les obres finalitzades, que després s'agreguen per calcular l'estalvi energètic mitjà. (Data per el valor de referència: 31 de desembre de 2024).

L'Ajuntament de Moia vetllarà pel compliment dels objectius citats. És per això que realitzarà controls periòdics de compliment dels objectius, amb els informes trimestrals corresponents i penalitzant a l'adjudicatari en cas d'incompliment de terminis establerts en el present plec.

Tanmateix, el mecanisme per al control de l'objectiu es durà a terme garantint el compliment de les finalitats relacionades amb el canvi climàtic, així com garantint el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient. Així mateix, es tindran en compte la utilització de diferents mitjans, com són: informes de la comissió de seguiment, les diferents certificacions de les execucions, així com la finalització dels projectes dins dels terminis fixats. ”

- A l'apartat 4. **Dades econòmiques del contracte**, s'hi ha d'incloure, juntament a la menció de la subvenció, els logotips següents:



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA
MINISTERIO
DE VIVIENDA
Y AGENDA URBANA



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

El present contracte està finançat “en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE”

- A l'apartat 11. **Condicions especials d'execució**, s'hi ha d'incloure:
 - *L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.*



- L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.

- L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a l'**Annex 8** del PCAP.

[...]

- L'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

o L'empresa contractista ha d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès – DACI -, inclosa a l'**Annex 5** del PCAP.

En relació al principi de no significant harm – DNSH, l'entitat contractant garantirà, en totes les actuacions que dugui a terme en execució del contracte, el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi de no significant harm - DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya. A aquests efectes, ha de presentar la declaració responsable conforme al model de l'**Annex 8** del PCAP.

Les subvencions regulades en aquesta Ordre són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada. Ha de quedar identificada nítidament, en qualsevol cas, la traçabilitat de les despeses. No obstant això, aquestes subvencions són incompatibles amb la recepció d'altres fons comunitaris per a l'execució dels mateixos projectes d'inversió, i no es pot incórrer en doble finançament. Tal com estableix l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, d'1 de febrer de 2021, els projectes d'inversió finançats pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència poden rebre ajuts d'altres programes i instruments de la Unió sempre que aquest ajut no cobreixi el mateix cost que els que financi la subvenció d'aquest programa, segons els definits en aquesta base. Les persones beneficiàries han de



comunicar a l'Ajuntament si han obtingut altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat sense incórrer en el doble finançament sobre el mateix cost, procedents de qualsevol de les altres administracions o ens públics, nacionals o internacionals.

En els serveis prestats, s'han de tenir en compte els requisits establerts en matèria de comunicació de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, seguint les indicacions i models que es poden trobar en el següent enllaç: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/Economia/NextGenerationCatalunya.pdf>

- A l'apartat 14. **Normativa aplicable**, s'hi ha d'incloure:
 - *El Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.*
 - *L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.*
 - *L'Ordre TMA/178/2022, de 28 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió d'ajudes per a la rehabilitació d'edificis de titularitat pública i la convocatòria per a la presentació de sol·licituds pel procediment de concurrència competitiva en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.*

4.3. Al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT):

- A l'apartat 1. **Objecte del contracte**, fer constar el mateix que es fixa per a la Memòria:

“ El contingut d'aquest document deriva del subprojecte “Centro Cultural Les Faixes II”, aprovat pel Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible, en el marc dels fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU en el marc del programa d'impuls a la rehabilitació dels edificis públics (PIREP, Línia 2).

[...]

Tanmateix, el mecanisme per al control de l'objectiu es durà a terme garantint el compliment de les finalitats relacionades amb el canvi climàtic, així com garantint



el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient. Així mateix, es tindran en compte la utilització de diferents mitjans, com són: informes de la comissió de seguiment, les diferents certificacions de les execucions, així com la finalització dels projectes dins dels terminis fixats. ”

- A l'apartat 3. **Continguts i prestacions mínimes**, cal incorporar els següents subapartats:
- Incorporar un **apartat relatiu a les obligacions de l'adjudicatària**, per tal de fer constar l'obligació del contractista sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, on s'hi ha de fer esment:

<i>Política palanca del PRTR al que pertany l'activitat</i>	<i>Política Palanca 1 "Agenda urbana i rural, lluita contra la despoblació i desenvolupament de l'agricultura"</i>
<i>Components del PRTR al que pertany l'activitat</i>	<i>Component 2 del PRTR "Pla de rehabilitació d'habitatge i regeneració urbana"</i>
<i>Mesura (Reforma o Inversió)</i>	<i>Inversió 5 " Programa d'impuls a la rehabilitació d'edificis públics (PIREP)</i>
<i>Títol del subprojecte</i>	<i>Reforma antiga fàbrica per la sala d'actes – sala d'usos múltiples a Fonollosa</i>
<i>Títol del contracte</i>	<i>"Contracte d'obres del centre cultural Les Faixes II de Moia, conjuntament amb la redacció del projecte, la direcció facultativa i la coordinació de seguretat i salut", dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels Fons Next Generation EU de l'Ajuntament de Fonollosa.</i>
<i>Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura</i>	<i>026bis – Renovació de l'eficiència energètica o mesures d'eficiència energètica relatives a infraestructures públiques, projectes de demostració i mesures de recolzament conforme amb els criteris d'eficiència energètica.</i>
<i>Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)</i>	100%
<i>Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%)</i>	40%



El present projecte compleix amb les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd.

El present projecte compleix amb el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi do no significant harm - DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852 i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

- a) *Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:*
 - *Mitigació del canvi climàtic.*
 - *Adaptació al canvi climàtic.*
 - *Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.*
 - *Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.*
 - *Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.*
 - *Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.*
- b) *Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.*
- c) *Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.*
- d) *Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#), a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya](#) i al seu [annex](#).*



- e) *Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.*

El compliment del DNSH inclou també el compliment de les condicions específiques previstes al Component 2, i a la Inversió 5 en què s'emmarquen aquests projectes, tant pel que fa al principi DNSH, com a l'etiquetatge climàtic i digital, i especialment les recollides a l'annex de la Proposta de Decisió d'Execució del Consell i als apartats 3, 6 i 8 del document del Component del Pla.

- Incorporar un **apartat de GESTIÓ DE RESIDUS**, fent constar el següent:

*L'empresa contractista està obligada a incloure en totes les fases de disseny i execució dels projectes i de manera individual i per a cada una d'elles, d'acord amb l'Estudi de gestió de residus de construcció i demolició, incorporat en el projecte executiu, i que es desenvoluparà posteriorment en el corresponent Pla de gestió de residus i construcció i demolició, conforme a l'establert en el **Real Decret 105/2008, de 1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició**, on es compliran les següents condicions:*

- *Almenys el 70% del pes dels residus en construcció i demolició no perillosos (excloent el material natural mencionat a la categoria 17 05 04 de la Llista europea de residus establerta per la decisió 2000/532/EC), generats en el lloc de construcció, es prepararà per a la seva reutilització, reciclatge o valorització, incloses les operacions d'emplenament utilitzant residus per substituir altres materials, d'acord amb la jerarquia de residus i el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE.*
- *Els operadors hauran de limitar la generació dels residus en els processos relacionats amb la construcció i demolició, de conformitat amb el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE i tenint en compte les millores tècniques disponibles i utilitzant la demolició selectiva per permetre l'eliminació i manipulació segura de substàncies perilloses i facilitar la preparació per la reutilització i reciclatge d'alta qualitat mitjançant la retirada selectiva de materials, utilitzant els sistemes de classificació disponibles pels residus de construcció i demolició. Tanmateix, s'establirà que la demolició es porti a terme preferiblement de forma selectiva i la classificació es realitzarà de forma preferent en el lloc de generació dels residus. En el cas de generar-se residus perillosos, com l'amiant, aquests hauran de ser retirats, emmagatzemats i gestionats a través de gestors autoritzats pel seu tractament.*



- *Els dissenys dels edificis i les tècniques de construcció recolzaran la circularitat i, en particular, demostraran, amb referència a la ISO 20887, per avaluar la capacitat de desmuntatge o adaptabilitat dels edificis, com estan dissenyats per ser més eficients en l'ús de recursos, adaptables, flexibles i desmuntables per permetre la reutilització i reciclatge.*

*Per tal d'acreditar el compliment d'aquests tres requisits en matèria de gestió dels residus generats en les actuacions, la persona posseïdora dels residus i dels materials de construcció haurà d'aportar un **informe firmat per la direcció facultativa de l'obra i que haurà de contenir l'acreditació documental de que els residus s'han destinat a la preparació per la reutilització, reciclat o valorització en gestors autoritzats i que es compleix amb el percentatge fixat del 70%.***

*Aquest fet s'acreditarà a través dels **certificats dels gestors de residus, que a més inclourà el codi LER dels residus entregats perquè es pugui comprovar al separació realitzada en l'obra. També s'inclourà el certificat relatiu als residus perillosos generats, encara que no computin per l'objectiu del 70%.***

4.4. Al **Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP):**

- A la **Clàusula 1.1). Definició de l'objecte del contracte**, fer constar el mateix que es fixa per a la Memòria i pel Plec de Prescripcions Tècniques:

“ El contingut d'aquest document deriva del subprojecte “Centro Cultural Les Faixes II”, aprovat pel Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible, en el marc dels fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU en el marc del programa d'impuls a la rehabilitació dels edificis públics (PIREP, Línia 2).

[...]

Tanmateix, el mecanisme per al control de l'objectiu es durà a terme garantint el compliment de les finalitats relacionades amb el canvi climàtic, així com garantint el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient. Així mateix, es tindran en compte la utilització de diferents mitjans, com són: informes de la comissió de seguiment, les diferents certificacions de les execucions, així com la finalització dels projectes dins dels terminis fixats. ”

- A la **Clàusula 1.4). Existència de crèdit**, s'hi ha d'incloure, juntament a la menció de la subvenció, els logotips següents:



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU

El present contracte està finançat “en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE”

- A la **Clàusula 2.1). Drets i obligacions de les parts**, s’hi ha d’incloure:

- *L’empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.*

- *L’empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d’etiquetatge verd i etiquetatge digital.*

- *L’empresa ha de complir les obligacions assumides per l’aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a l’**Annex 8**.*

- A la **Clàusula 2.2). Condicions especials d’execució del contracte**, s’hi ha d’incloure:

En l’apartat Compliment PRTR:

o *L’empresa contractista ha d’emplenar la declaració d’absència de conflicte d’interès – DACI -, inclosa a l’**Annex 5**.*

En relació al principi de no significant harm – DNSH, l’entitat contractant garantirà, en totes les actuacions que dugui a terme en execució del contracte, el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi de no significant harm - DNSH) i, en el seu cas, l’etiquetatge climàtic i digital, d’acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d’abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s’estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d’Execució del Consell relativa a l’aprovació de l’avaluació del pla de recuperació i resiliència d’Espanya. A



aquests efectes, ha de presentar la declaració responsable conforme al model de l'Annex 8.

Les subvencions regulades en aquesta Ordre són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada. Ha de quedar identificada nítidament, en qualsevol cas, la traçabilitat de les despeses. No obstant això, aquestes subvencions són incompatibles amb la recepció d'altres fons comunitaris per a l'execució dels mateixos projectes d'inversió, i no es pot incórrer en doble finançament. Tal com estableix l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, d'1 de febrer de 2021, els projectes d'inversió finançats pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència poden rebre ajuts d'altres programes i instruments de la Unió sempre que aquest ajut no cobreixi el mateix cost que els que financi la subvenció d'aquest programa, segons els definits en aquesta base. Les persones beneficiàries han de comunicar a l'Ajuntament si han obtingut altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat sense incórrer en el doble finançament sobre el mateix cost, procedents de qualsevol de les altres administracions o ens públics, nacionals o internacionals.

En els serveis prestats, s'han de tenir en compte els requisits establerts en matèria de comunicació de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, seguint les indicacions i models que es poden trobar en el següent enllaç: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/Economia/NextGenerationCatalunya.pdf>

- A la **Clàusula 2.3). Modificació del contracte**, s'hi ha d'incloure:

Atès el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu, és preveu com a causa de modificació del contracte, l'ordre de l'autoritat responsable per adoptar mesures correctores al respecte.

- A la **Clàusula 2.4). Règim de pagament**, s'hi ha d'incloure:

- Menció al finançament amb el PRTR, d'acord amb:

El present contracte està finançat "en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE "Impuls a la rehabilitació dels edificis públics (PIREP, Línia 2)"

- A la **Clàusula 2.7). Causes de resolució**, s'hi ha d'incloure:



Altres causes de resolució del contracte:

- *L'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès –DACI–*
- *L'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*
- *La no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió.*
- **A la Clàusula 2.13. Règim jurídic de la contractació**, s'hi ha d'incloure:
 - *El Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.*
 - *L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.*
 - *L'Ordre TMA/178/2022, de 28 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió d'ajudes per a la rehabilitació d'edificis de titularitat pública i la convocatòria per a la presentació de sol·licituds pel procediment de concurrència competitiva en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència”.*
- **A la Clàusula 2.19). Responsable del contracte**, s'hi ha d'incloure:

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'Annex 5 d'aquest plec.

4.5. Completar l'Annex 9, de DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852, d'acord al següent model:



DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

CONTRACTE D'OBRES DEL CENTRE CULTURAL LES FAIXES II, CONJUNTAMENT AMB LA REDACCIÓ DEL PROJECTE, LA DIRECCIÓ FACULTATIVA I LA COORDINACIÓ DE LA SEGURETAT I SALUT DEL CENTRE CULTURAL LES FAIXES II AL MUNICIPI DE MOIÀ, EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION (Pla d'Impuls per a la Rehabilitació d'Edificis Públics - PIREP)

Subvenció: **Subvenció:** Ordre TMA/178/2022, de 28 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió d'ajudes per a la rehabilitació d'edificis de titularitat pública i la convocatòria per a la presentació de sol·licituds pel procediment de concurrència competitiva en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Política palanca del PRTR al que pertany l'activitat	Política Palanca 1 "Agenda urbana i rural, lluita contra la despoblació i desenvolupament de l'agricultura"
Components del PRTR al que pertany l'activitat	Component 2 del PRTR "Pla de rehabilitació d'habitatge i regeneració urbana"
Mesura (Reforma o Inversió)	Inversió 5 " Programa d'impuls a la rehabilitació d'edificis públics (PIREP)
Títol del subprojecte	Equipamiento multifuncional Can Comadran. Moia. Barcelona
Títol del contracte	"Contracte d'obres del centre cultural Les Faixes II de Moia, conjuntament amb la redacció del projecte, la direcció facultativa i la coordinació de seguretat i salut", dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels Fons Next Generation EU de l'Ajuntament de Fonollosa.
Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura	026bis – Renovació de l'eficiència energètica o mesures d'eficiència energètica relatives a infraestructures públiques, projectes de demostració i mesures de recolzament conforme amb els criteris d'eficiència energètica.
Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)	100%
Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%)	40%



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en representació de [nom entitat], amb NIF [núm. NIF], en qualitat de [càrrec], com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meua responsabilitat, en matèria mediambiental declaro que:

Que l'entitat sol·licitant a la qual represento, tenint el compte totes les fases del cicle de vida del projecte o activitat que s'ha de desenvolupar, tant durant la implantació com al final de la seva vida útil, complirà amb el principi de no ocasionar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH), exigint pel Reglament (UE) 2021/241, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, de manera que:

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#), 3 a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya](#) i al seu [annex](#).

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenen com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Es té coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.



Signat electrònicament a [localitat de l'òrgan] per [càrrec]. "

FONAMENTS JURÍDICS

- El Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- El Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- L'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- L'Ordre TMA/178/2022, de 28 de febrer, per la que s'aproven les bases reguladores de la concessió d'ajuts per a la rehabilitació d'edificis de titularitat pública i la convocatòria per a la presentació de sol·licituds per al procediment de concurrència competitiva en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- L'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- El Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Moià, aprovat en sessió de Ple de 20 de juliol de 2020 i actualitzat en sessió de Ple de 15 de gener de 2024.

Per tot quant s'ha exposat es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

ACORDS:

PRIMER. APROVAR els aclariments proposats en l'apartat quart de la part expositiva del present acord per tal que l'expedient de contractació de la redacció del projecte i l'execució de les obres de rehabilitació de l'Equipament Cultural Les Faixes II, així com la Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut, s'ajusti als requeriments de la subvenció per a la rehabilitació d'edificis de titularitat pública (PIREP LOCAL -Línia 2) en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

SEGON. INCORPORAR els aclariments aprovats a la Memòria Justificativa, al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i al Plec de Clàusules Administratives Particulars



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

(PCAP) aprovats en la sessió de Ple de 21 de maig de 2025 i CONVOCAR la seva licitació amb els nous documents esmenats.

La proposta de Memòria Justificativa, de PPT i de PCAP amb els aclariments incorporats figuren en l'expedient (*aclariments en vermell*).

TERCER. PUBLICAR en el Perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, inclosa la que s'esmena mitjançant el present acord, i OBRIR el procediment de licitació oferint un termini per presentar proposicions (únicament a un dels dos lots) de vint-i-u (21) dies naturals comptats a partir del dia següent al de la seva publicació.

QUART. FACULTAR l'Alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per a la formalització dels presents acords.

▪ **Votació:**

La urgència d'incorporar l'acord a l'ordre del dia s'aprova per unanimitat de tots els membres de la Junta de Govern Local.

L'acord s'aprova per dotze (12) vots a favor dels Sr. Guiteras, Sra. Ferrer Crusellas, Sr. Ferrer Serra, Sra. Bonells, Sr. Cascales, Sra. Roger, Sr. Bach i Sra. Bisbal, regidors d'Ara Moia, de la Sra. Tarter, la Sra. Girbau i el Sr. Torras, regidors de Junts per Moia, i de la Sra. Tapia, regidora del PSC i un (1) vot d'abstenció de la Sra. Roset, regidora de Capgirem Moia.

▪ **Intervencions:**

<http://actes.moia.cat/session/sessionDetail/8a81808897765cde019781ef248e0001?startAt=1190.0&endsAt=1457.0>

Les intervencions que s'han produït en la Part resolutiva han quedat enregistrades en el vídeo de la sessió certificat per la Secretaria.

El document es troba custodiat al servidor, a disposició dels regidors i regidores, així com de qualsevol altre interessat. Es publica a la web municipal per al coneixement general i forma part integrant d'aquesta Acta, a tots els efectes legals



B) ACTIVITAT DE CONTROL

8 Expedient 903/2025. Dació de compte dels Decrets contraris als informes de reparament de 2024.

EN COMPLIMENT DE L'ARTICLE 213 I 218.3 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI REGULADORA DE LES HISENDES LOCALS, ELS APARTATS 6 I 7 DE L'ARTICLE 15 I L'APARTAT 2 DE L'ARTICLE 28 DEL REAL DECRET 424/2017, DE 28 D'ABRIL, PEL QUAL ES REGULA EL RÈGIM JURÍDIC DEL CONTROL INTERN A LES ENTITATS DEL SECTOR PÚBLIC LOCAL, ES DÓNA DE COMPTE DE L'INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE MOIÀ DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2024.

Antecedents

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

Normativa aplicable:

- Els articles 130 , 133, 134 i 136 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- L'article 4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació nacional,
- Els articles 213 a 220 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.



- El Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic de control intern de les entitats del sector públic local,
- Resolució de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, per la que es publica l'acord de Ple de 19 de desembre de 2019, per la que s'aprova la Instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les entitats locals.
- Resolució 20-2023, per la que es fa públic el conveni de col·laboració entre el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes de Catalunya sobre mesures de coordinació en quan a l'enviament telemàtic dels comptes generals i l'enviament d'informació relativa als contractes, convenis i control intern de les entitats locals de l'àmbit territorial de Catalunya.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RCIL, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En compliment del requerit pels articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL, la Intervenció en ha elaborat l'informe resum amb els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2024, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions.

Per tot això, l'Alcalde/President proposa a ple de la corporació l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- DONAR-SE per assabentat de l'informe resum anual de l'Ajuntament de Moia emès per la Intervenció el 28 de maig de 2025, dels resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de l'exercici 2024, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

“**Àrea:** Intervenció

Expedient: 903/2025

Assumpte: Dació de compte al Ple dels decrets contraris als informes de reparament de 2024

INFORME ANUAL DELS ACORDS I RESOLUCIONS ADOPTATS PER L'AJUNTAMENT DE MOIÀ CONTRARIS A LES OBJECCIONS DE LA INTERVENCIÓ, AIXÍ COM ELS ACORDS ADOPTATS AMB OMISSIÓ DEL TRÀMIT DE FISCALITZACIÓ PRÈVIA EMÈS AMB MOTIU DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2024



Antecedents

Amb motiu de l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024, en compliment del que disposa l'article 218 del Reial decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, que l'òrgan interventor elevarà al Ple informe de totes les resolucions i acords adoptats per la Corporació contraris als reparaments efectuats, en un punt independent en l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.

Normativa aplicable

- Els articles 130 , 133, 134 i 136 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, determinen que la intervenció és l'òrgan responsable del control i de la fiscalització interna de la gestió econòmicofinancera i pressupostària, en la triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia.
- L'article 4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació nacional, que va entrar en vigor el 18 de març de 2018, regula la funció de control i fiscalització interna de la gestió econòmicofinancera i pressupostària i la funció de comptabilitat i la disposició addicional quarta remet la seva aplicació als termes establerts al títol X de la LBRL, que entre d'altres funcions públiques reservades, regula les de control i fiscalització interna de la gestió econòmicofinancera i pressupostària, les de comptabilitat, tresoreria i recaptació dels municipis de gran població regulades en el títol X de la LBRL.
- Els articles 213 a 220 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, regulen el control intern de l'activitat econòmicofinancera de les entitats locals en les modalitats de funció interventora, funció de control financer, inclosa l'auditoria de comptes de les entitats que es determini reglamentàriament, i la funció de control d'eficàcia, així com les obligacions de la Intervenció d'emetre informes dels resultats del citat control intern per a la remissió al Ple municipal i als òrgans de control extern.
- Els articles 215 a 218 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, desenvolupen les objeccions de l'òrgan interventor quan en exercici de la funció interventora es manifesta en desacord amb el fons o la forma dels actes, documents o expedients examinats, el seus efectes, la resolució de discrepàncies i l'emissió d'informes sobre la seva resolució.
- L'article 218.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, senyala l'obligació de l'òrgan interventor de retre anualment a l'òrgan de control extern totes les resolucions i acords adoptats pel President de l'entitat local i pel Ple de la corporació contraris a les objeccions efectuades, així com un resum dels principals anomalies en matèria



d'ingressos. El contingut d'aquest apartat constituirà un apartat independent en l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.

- L'article 219.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, determina l'obligació per l'òrgan interventor d'emetre informe per escrit fent constar les observacions i conclusions de les verificacions efectuades amb posterioritat a l'aprovació dels expedients d'obligacions i despeses sotmesos a fiscalització prèvia o a fiscalització limitada prèvia, així com dels drets i ingressos sotmesos a presa de raó comptable.
- El Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic de control intern de les entitats del sector públic local, té per objecte desenvolupar l'art. 213 del TRLHL i també amplia i concreta l'exercici de la funció interventora, les objeccions de la intervenció en matèria de drets i ingressos en l'article 7, així com en les diferents fases de l'exercici de la funció interventora sobre despeses i pagaments en els articles 8 a 27, i l'omissió de la fiscalització en l'article 28. I els apartats 6 i 7 de l'article 15 desenvolupen l'obligació de l'òrgan interventor d'informar al Ple i als òrgans de control extern en un informe anual de totes les resolucions adoptades contràries als reparaments efectuats, així com un resum de les principals anomalies en matèria d'ingressos previst en l'article 218.3 del TRLHL, en els termes següents:

“ Article 15. Discrepàncies

6. En ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, l'òrgan interventor ha d'eleva al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades, o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament aspectes i comeses propis de l'exercici de la funció fiscalitzadora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi. El president de la corporació pot presentar en el ple l'informe justificatiu de la seva actuació.

7. Una vegada informat el ple de l'entitat local, en ocasió del compte general, l'òrgan interventor ha de remetre anualment, al Tribunal de Comptes i, si s'escau, a l'òrgan de control extern autonòmic corresponent, totes les resolucions i els acords adoptats pel president de l'entitat local i pel ple de la corporació contraris a les objeccions formulades, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela al qual s'hagi sol·licitat informe de conformitat amb l'apartat 4t d'aquest article, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos, i a la documentació esmentada s'han d'adjuntar, si s'escau, els informes justificatius presentats per la corporació local independentment de la participació d'altres òrgans de control en virtut de l'apartat 4 d'aquest article.

8. Els informes anuals que esmenten els apartats anteriors han de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions efectuades pels òrgans interventors.”

- Resolució de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, per la que es publica l'acord de Ple de 19 de desembre de 2019, per la que s'aprova la



Instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les entitats locals.

- Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que s'estableixen les instruccions a les hauran d'ajustar-se el contingut, estructura i format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.
- Resolució 20-2023, per la que es fa públic el conveni de col·laboració entre el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes de Catalunya sobre mesures de coordinació en quan a l'enviament telemàtic dels comptes generals i l'enviament d'informació relativa als contractes, convenis i control intern de les entitats locals de l'àmbit territorial de Catalunya.

INFORME

Primer.- El sector Administracions públiques de l'Ajuntament de Moia, segons la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals regulat pel Reglament 549/2013, de 21 de maig (SEC 2010), i la sectorització efectuada per la IGAE, està conformat per l'Administració de l'Ajuntament de Moia, i la Societat Municipal d'aigües de Moia (SMAMSA). No obstant l'abast de l'informe, s'ajusta al preceptuat als articles 214 i l'article 218.3 del TRLHL, a l'article 3.2, els apartats 6 i 7 de l'article 15 i l'apartat 2 de l'article 28 del RCI es a dir, a detallar els acords i resolucions adoptats pels òrgans competents de l'Ajuntament de Moia en l'exercici 2024 contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció, així com els acords adoptats amb ommissió del tràmit de fiscalització prèvia durant l'exercici 2024, donat que, segons l'article 214 del TRLHL i l'article 3.2 del RCI, l'Ajuntament de Moia és l'únic ens del sector Administracions públiques de l'entitat local amb pressupost limitatiu subjecte a la funció interventora.

En compliment de l'apartat 6 de l'esmentat article 15 del RCI, aquest informe s'eleva al Ple amb ocasió de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024.

Segon.- Els procediments previstos legalment per a l'exercici de la funció interventora depenen del model de control intern aprovat per l'ens local i condicionen el moment en el que es disposa de les dades sobre el resultat dels controls. Així, no és el mateix que la funció interventora s'efectuï amb caràcter previ a l'adopció de l'acte administratiu, o que s'hagi aprovat el règim de fiscalització limitada prèvia que requereix actuacions de comprovació posterior per procediments de mostreig o auditoria. Ja que en el cas de la fiscalització prèvia es coneix immediatament el resultat de la fiscalització, mentre que en el règim de fiscalització limitada prèvia de despeses i obligacions i de la substitució de la fiscalització de drets i ingressos per la presa de raó comptable, s'haurà d'esperar al resultat de les verificacions realitzades amb posterioritat i a l'emissió dels informes definitius de control financer.

La informació sobre les objeccions de la intervenció, els actes dictats amb ommissió de la funció interventora i les incidències en matèria d'ingressos, s'ha de remetre a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, en compliment de la Resolució de 29 de gener de 2020.



De l'informe d'intervenció, d'acord amb els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCI, se n'ha de donar compte al Ple amb ocasió de la liquidació del pressupost i retre anualment a l'òrgan de control extern.

L'àmbit d'aplicació i les modalitats d'exercici de la funció interventora estan previstes a l'article 214 del TRLHL i a l'article 7 del RCI que les circumscriu a la fiscalització dels actes de les entitats locals i dels seus organismes autònoms que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i pagaments que d'aquests es derivin, i la recaptació, inversió i aplicació, en general, dels cabals públics administrats, amb la finalitat de que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables en cada cas.

Segons els articles esmentats l'exercici de la funció interventora compren les fases següents:

- Fiscalització prèvia d'actes que reconeguin drets de contingut econòmic, autoritzin o aprovin despeses, disposin o comprometin despeses i acordin moviments de fons i valors.
- Intervenció del reconeixement de les obligacions i intervenció de la comprovació material de la inversió.
- Intervenció formal de l'ordenació del pagament.
- Intervenció material del pagament.

Pel que fa als procediments per a l'exercici de la funció interventora l'article 219 del TRLHL i els articles 9, 13, 16, 17 del RCI, estableixen el règim de fiscalització prèvia a la realització de l'acte o l'aprovació de l'acte administratiu, o previ acord del Ple, es pot acordar la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, per les despeses i pagaments i la presa de raó comptable en el cas de drets i ingressos.

Els articles citats també regulen les exempcions de la fiscalització prèvia de les despeses de material no inventariable, dels contractes menors que es facin efectius pel procediment de despeses de caixa fixa i de les despeses de caràcter periòdic i de tracte successiu una vegada fiscalitzada la despesa corresponent al període inicial de l'acte o contracte que les regulen.

D'altra banda, els articles 18, 19, 20, 21, 23, 24 i 27 regulen la intervenció prèvia del reconeixement de l'obligació i de la inversió, la intervenció de la comprovació material de la inversió, la intervenció formal i material del pagament, la fiscalització de les ordres de pagament a justificar i de les bestretes de caixa fixa, mentre que l'article 28 regula l'omissió de la funció interventora.

D'acord amb l'exposat, a l'exercici 2024 l'exercici de la funció interventora en aquesta Administració ha estat configurada com a fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, per les despeses i pagaments i presa de raó comptable en el cas de drets i ingressos.

Tercer.- El resultat de l'exercici 2024 de la funció interventora ha estat el següent:



A) Funció interventora:

1. Resolucions adoptades contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

S'han emès 737 informes de fiscalització o d'intervenció limitada prèvia, en règim de requisits bàsics, dels quals 42 són amb objeccions, i finalment, s'han aprovat 42 resolucions i/o decrets contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció, segons detall següent:

Contracte/Informe	Objecció	Informe	Data informe	Decret	Data Acord	Òrgan acord	Import
Aprovació de la Relació factures F/2024/5	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0026	7/2/2024	2024-0138	8/2/2024	Alcalde	484,00
Aprovació de la Relació factures F/2024/4	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0027	7/2/2024	2024-0139	8/2/2024	Alcalde	40.671,08
Aprovació de la Relació factures F/2024/7	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0029	8/2/2024	2024-0143	8/2/2024	Alcalde	3.768,64
Aprovació de la Relació factures F/2024/10	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0042	21/2/2024	2024-0202	22/2/2024	Alcalde	383,88
Aprovació de la Relació factures F/2024/15	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0059	6/3/2024	2024-0281	7/3/2024	Alcalde	242,00
Aprovació de la Relació factures F/2024/14	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0060	6/3/2024	2024-0289	7/3/2024	Alcalde	3.768,64
Aprovació de la Relació factures F/2024/13	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0061	6/3/2024	2024-0290	7/3/2024	Alcalde	40.671,08
Ajuts targetes moneder 2023	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0060	14/3/2024	2024-0453	12/4/2025	Alcalde	72,62
Ajuts targetes moneder 2023	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0063	14/3/2024	2024-0381	22/3/2024	Alcalde	10,93
Ajuts targetes moneder 2023	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0066	14/3/2024	2024-0382	22/3/2024	Alcalde	53,51



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Aprovació de la Relació factures F/2024/20	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0077	20/3/2024	2024-0366	21/3/2024	Alcalde	4.770,00
Aprovació de la Relació factures F/2024/19	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0078	20/3/2024	2024-0488	17/4/1988	Alcalde	15,13
Ajuts targetes moneder 2023	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0078	22/3/2024	2024-0452	12/4/2024	Alcalde	34,36
Ajuts targetes moneder 2023	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0083	27/3/2024	2024-0454	12/4/2024	Alcalde	2,19
Aprovació de la Relació factures F/2024/25	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0097	4/4/2024	2024-0432	8/4/2024	Alcalde	3.768,64
Aprovació de la Relació factures F/2024/26	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0099	10/4/2024	2024-0455	12/4/2024	Alcalde	242,00
Aprovació de la Relació factures F/2024/29	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0109	12/4/2024	2024-0465	12/4/2024	Alcalde	1.208,89
Ajuts targetes moneder 2023	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0097	17/4/2024	2024-0621	10/5/2024	Alcalde	12,94
Aprovació de la Relació factures F/2024/33	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0124	29/4/2024	2024-0569	30/4/2024	Alcalde	8.638,88
Ajuts targetes moneder 2023	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0110	8/5/2024	2024-0625	10/5/2024	Alcalde	19,19
Ajuts targetes moneder 2024	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0114	9/5/2024	2024-0626	10/5/2024	Alcalde	19,50
Aprovació de la Relació factures F/2024/36, F/2024/37 i F/2024/38	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0140	15/5/2024	2024-0654	20/5/2024	Alcalde	6.463,04
Ajuts targetes moneder 2023	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0123	22/5/2024	2024-0688	27/5/2024	Alcalde	2,94
Subvenció nominativa amb l'Associació de Botiguers i Comercials (ABIC) de Moia per a la	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0164	5/6/2024	2024-1599	4/12/2024	Alcalde	2.500,00



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

dinamització del comerç local							
Aprovació de la Relació factures F/2024/43	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0173	19/6/2024	2024-0837	20/6/2024	Alcalde	4.010,64
Ajuts targetes moneder 2024	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0178	26/6/2024	2024-0879	27/6/2024	Alcalde	24,20
Ajuts targetes moneder 2024	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0192	5/7/2024	2024-0958	15/7/2024	Alcalde	22,18
Aprovació de la Relació factures F/2024/48	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0187	10/7/2024	2024-0937	11/7/2024	Alcalde	4.950,05
Ajuts targetes moneder 2024	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0217	31/7/2024	2024-1243	24/9/2024	Alcalde	5,28
Aprovació de la Relació factures F/2024/51	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0213	7/8/2024	2024-1140	4/9/2024	Alcalde	8.934,09
Aprovació de la Relació factures F/2024/61	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0237	19/9/2024	2024-1202	20/9/2024	Alcalde	6.451,75
Ajuts targetes moneder 2024	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0261	2/10/2024	2024-1334	16/10/2024	Alcalde	1,59
Ajuts targetes moneder 2024	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0283	10/10/2024	2024-1365	21/10/2024	Alcalde	11,44
Ajuts targetes moneder 2024	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0284	10/10/2024	2024-1370	21/10/2024	Alcalde	1,60
Aprovació de la Relació factures F/2024/71	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0274	23/10/2024	2024-1390	24/10/2024	Alcalde	4.010,64
Ajuts targetes moneder 2024	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0303	23/10/2024	2024-1465	13/11/2024	Alcalde	0,12
Aprovació de la Relació factures F/2024/76	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0285	13/11/2024	2024-1499	18/11/2024	Alcalde	5.378,57
Ajuts targetes moneder 2024	Deficiència en la justificació de l'ajut d'acord a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció	2024-0334	13/11/2024	2024-1608	4/12/2024	Alcalde	149,53



Aprovació de la Relació factures F/2024/80	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0309	5/12/2024	2024-1631	10/12/2024	Alcalde	5.413,71
Subvenció nominativa a la Fundació Impulsa per al finançament del projecte d'acompanyament psicopedagògic a joves de Moia curs 2023-2024	Deficiència en la justificació de la subvenció d'acord al conveni formalitzat entre l'Ajuntament i l'entitat	2024-0383	18/12/2024	2024-1720	23/12/2024	Alcalde	2.180,00
Aprovació de la Relació factures F/2024/86	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0326	23/12/2024	2024-1721	23/12/2024	Alcalde	3.344,72
Aprovació de la Relació factures F/2024/87	Incompliment de l'article 118 de la Llei de contractes, per tenir una durada superior a un any o no comptar amb una figura contractual vigent	2024-0329	26/12/2024	2024-1733	27/12/2024	Alcalde	8.219,11

2. Informes d'omissió de la funció interventora.

No s'han emès informes d'omissió de la funció interventora.

3. Principals anomalies en la gestió dels ingressos

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

4. Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

5. Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

B) Control financer

1. Actuacions de control permanent no planificables (article 32.1.d RCIL):

Donat que els mitjans personals actualment disponibles a la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions de control permanent, es farà amb suport d'auditors externs.

2. Actuacions de control permanent planificables obligatòries (article 32.2 RCIL):



Els informes de control permanent planificables obligatoris emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació:

- L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.
- L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.
- La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només per aquelles entitats excloses d'auditoria financera), d'acord amb la DA 3. de la LO 9/2013, de control del deute comercial en el sector públic.
- Informes sobre el Pressupost i la Liquidació del pressupost. Art. 168.4 i 191.3 TRLHL i art. 16.2 RD 1463/2007.
- Informes sobre estabilitat pressupostària Art. 16.2 RD 1463/2007.
- Informes de les relacions de factures, previs al reconeixement de les obligacions, fent observacions en algunes en relació a l'article 118, pel termini de durada del contracte.

3. Actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RCIL):

No s'han fet informes de control permanent planificables seleccionables, pendents de suport extern.

4. Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

No s'han fet informe d'auditoria pública durant l'exercici, pendent de suport extern.

5. Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):

No s'han fet informes de control financer de subvencions, pendents de suport extern.

Quart.- Donat que els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions de control permanent, auditoria i control financer corresponents a l'exercici 2024, es farà l'informe corresponent, amb el suport de firmes privades d'auditoria, que s'incorporarà al compte general.

Conclusions



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Amb l'emissió del present informe es dona compliment a l'obligació imposada per l'article 218.3 del TRLHL, els apartats 6 i 7 de l'article 15 i l'apartat 2 de l'article 28 del RCI d'elevat al Ple un informe anual amb totes les resolucions adoptades contraries a les objeccions efectuades, així com els acords adoptats amb ommissió del tràmit de fiscalització prèvia, acompanyades de la documentació i informes justificatius.

Donat que els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions de control permanent, auditoria de la Societat Municipal d'aigües de Moia, i control financer corresponents a l'exercici 2024, es farà l'informe corresponent amb el suport de firmes privades d'auditoria, que s'incorporarà al compte general.

La informació referent a les resolucions i acords adoptats contraris als reparaments efectuats per intervenció, així com els acords adoptats amb ommissió del tràmit de fiscalització prèvia s'ha comunicat a la Sindicatura de Comptes mitjançant la plataforma EACAT habilitada a l'efecte.

D'aquest informe se'n donarà compte al ple, a través del president de l'entitat local."

▪ **Intervencions:**

<http://actes.moia.cat/session/sessionDetail/8a81808897765cde019781ef248e0001?startAt=1457.0&endsAt=1553.0>

9 Dació de compte dels Decrets d'Alcaldia dictats des de la darrera sessió plenària ordinària: des del Decret 2025-0612, de data 12 de maig, fins al Decret 2025-0791, de data 11 de juny de 2025.

Es dona compte a tots els membres del Ple dels Decrets d'Alcaldia dictats des de la darrera sessió plenària ordinària: des del Decret 2025-0612, de data 12 de maig, fins al Decret 2025-0791, de data 11 de juny de 2025.

▪ **Intervencions:**

<http://actes.moia.cat/session/sessionDetail/8a81808897765cde019781ef248e0001?startAt=1553.0&endsAt=1899.0>



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

10 Dació de compte de les actes de les sessions de Junta de Govern Local JGL/2025/9 i JGL/2025/10, de data 7 i 21 de maig de 2025.

Es dona compte a tots els membres del Ple de les actes de les sessions de Junta de Govern Local JGL/2025/9 i JGL/2025/10, de data 7 i 21 de maig de 2025.

▪ **Intervencions:**

<http://actes.moia.cat/session/sessionDetail/8a81808897765cde019781ef248e0001?startAt=1899.0&endsAt=1916.0>

Les intervencions que s'han produït en l'apartat de Control de l'Acció de Govern han quedat enregistrades en el vídeo de la sessió certificat per la Secretaria. El document es troba custodiat al servidor, a disposició dels regidors i regidores, així com de qualsevol altre interessat. Es publica a la web municipal per al coneixement general i forma part integrant d'aquesta Acta, a tots els efectes legals

C) PRECS I PREGUNTES

11 Precs i preguntes

▪ **Intervencions:**

<http://actes.moia.cat/session/sessionDetail/8a81808897765cde019781ef248e0001?startAt=1916.0>

Les intervencions que s'han produït en l' apartat de Precs i Preguntes han quedat enregistrades en el vídeo de la sessió certificat per la Secretaria. El document es troba custodiat al servidor, a disposició dels regidors i regidores, així com de qualsevol altre interessat. Es publica a la web municipal per al coneixement general i forma part integrant d'aquesta Acta, a tots els efectes legals.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DESTINADES A ESPORTISTES INDIVIDUALS PER A DESPESES DE DESPLAÇAMENTS EN COMPETICIONS OFICIALS FORA DE CATALUNYA

1. Objecte de la subvenció i règim de concurrència d'ajudes.

L'objectiu d'aquesta subvenció és donar suport als esportistes individuals empadronats a Moià, amb la finalitat de fomentar i promoure la pràctica esportiva i contribuir a la difusió del nom del municipi a escala autonòmica, nacional i internacional. Aquesta subvenció es tramita sota el principi de concurrència competitiva i estableix els criteris i el procediment per a la seva sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació.

2. Període d'execució

Les subvencions concedides hauran de destinar-se a finançar les activitats desenvolupades durant la temporada de l'any actual (setembre de l'any anterior – juny de l'any en curs).

3. Règim jurídic

S'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per aquesta Corporació municipal a favor de persones físiques i jurídiques que compleixin amb els requisits de l'article 2.1 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (tret que s'hagin concedit amb caràcter plurianual) i no es poden al·legar com a precedent.

Estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.



Aquest procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim ordinari de concurrència pública, mitjançant la convocatòria de concurs públic.

En tot allò no recollit en les presents bases, serà d'aplicació l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 179/1995 de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Moià i les Bases d'Execució del Pressupost General vigents en cada exercici.

4. Sol·licitants, condicions i requisits

Podran acollir-se a aquesta convocatòria totes les persones esportistes que compleixin els següents requisits:

- Estar empadronat/da a Moià de manera ininterrompuda durant, com a mínim, els 12 mesos anteriors a la data de presentació de la sol·licitud, dins del mateix any natural de la convocatòria.
- Disposar de fitxa federativa vigent.
- Haver complert, com a mínim, 12 anys en el moment de presentar la sol·licitud. En cas de ser menor d'edat, caldrà aportar l'autorització dels tutors legals.
- Mantenir vigent la condició d'esportista federat en qualsevol dels nivells establerts i acreditar la participació en competició oficial durant la temporada objecte de la convocatòria.
- No estar inhabilitat/da ni haver estat sancionat/da per la federació corresponent per falta greu o per expedient de dopatge.
- No disposar de cap llicència professional o equivalent relacionada amb la disciplina esportiva per la qual se sol·licita l'ajut.



- Desenvolupar l'activitat esportiva en un club, entitat o escola esportiva de Moià o, en cas de pertànyer a un club de fora del municipi per raons esportives, acreditar que la pràctica esportiva es realitza principalment a Moià.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la hisenda local.
- No incórrer en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- No haver rebut ni haver de percebre cap altra ajuda del pressupost municipal per la mateixa finalitat.

5. Sol·licituds

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries d'aquestes bases es podran trobar a la pàgina web municipal a l'adreça <http://www.moia.cat>. Aquestes sol·licituds, s'hauran de presentar per registre d'entrada de l'Ajuntament de Moià.

Cal presentar una única sol·licitud per cada persona sol·licitant, incloent-hi totes les participacions esportives anuals. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació íntegra d'aquestes bases.

En cas que la persona esportista sigui menor d'edat, la sol·licitud s'haurà de presentar a nom de l'esportista, amb la representació legal del seu tutor o tutora.

En el supòsit que la persona sol·licitant compleixi la majoria d'edat durant l'any natural de la convocatòria de subvencions, es considerarà l'edat en el moment de la presentació de la sol·licitud. Per tant, si en el moment de la sol·licitud la persona interessada és menor d'edat, serà preceptiu que tota la documentació estigui degudament acompanyada dels documents acreditatius de la representació legal (pare, mare o tutor/a), amb independència que, en el moment de la justificació, la persona hagi assolit la majoria d'edat.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat. La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant



perquè l'Ajuntament de Moià, si escau, en virtut del conveni de col·laboració en matèria d'intercanvi d'informació tributària amb l'Agència Tributària, comprovi de forma directa el compliment de les obligacions en aquesta matèria. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, havent d'aportar la corresponent certificació.

Podran sol·licitar les subvencions de l'any en curs encara que la convocatòria anterior no hagi finalitzat, però en cap cas, es podran concedir fins que no finalitzi el procediment anterior.

5.1 Esmenes

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, per Resolució d'Alcaldia s'aprovarà el llistat provisional d'admesos o exclosos, concedint-se un termini de 10 dies hàbils, a comptar des del dia següent a la publicació de l'Edicte de la esmentada Resolució, per a l'esmena dels requisits establerts o de la documentació exigida. L'esmentat Edicte es publicarà al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Moià.

5.2 Documentació que aportar.

- Sol·licitud degudament complimentada i signada per la persona esportista. En cas de ser menor d'edat, la sol·licitud anirà acompanyada amb la representació legal de la persona tutora.
- Fotocòpia del DNI de l'esportista. En cas de ser menor d'edat, s'ha de complementar també amb el DNI de pare, mare o persona tutora.
- Fotocòpia de la llicència federativa (en vigor per a la temporada objecte de la convocatòria).
- Relació de despeses:
 - Original de les factures relacionades amb les despeses subvencionables a nom de l'esportista
 - En cap cas s'acceptaran albarans, tiquets, notes d'entrega o similars per a justificar les despeses assumides
- Certificat de titularitat de les dades bancàries de la persona esportista.



6. Criteris de valoració de la subvenció.

L'import de la subvenció es calcularà segons els criteris següents:

- Nombre de competicions esportives oficials fora de Catalunya. (75%), acreditades mitjançant un certificat de participació:
 - 1-2 competicions: 10 punts
 - 3-4 competicions: 20 punts
 - 5 o més competicions: 30 punts
- Resultats esportius obtinguts (25%) en aquestes competicions:
 - Participació sense classificació destacada: 5 punts
 - Classificació entre els 10 primers: 10 punts
 - Podi (1r, 2n o 3r lloc): 15 punts

Es valorarà la subvenció en base a la totalitat de despeses presentades i la seva concordança amb la memòria esportiva i la memòria econòmica. L'import de la subvenció no serà en cap cas superior al 50% de la totalitat de les despeses presentades, amb un màxim de 800,00 € per sol·licitud.

En cas que l'import total sol·licitat superi el crèdit pressupostari disponible, aquest es distribuirà proporcionalment entre totes les sol·licituds acceptades, garantint el repartiment de la totalitat dels fons contemplats i pressupostats per a aquestes beques.

7. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables:

- Desplaçaments realitzats en entrenaments o participació en competicions i campionats oficials federats fora de Catalunya.
 - En el supòsit que els desplaçaments es realitzin amb vehicle propi, serà necessari presentar una declaració jurada que acrediti la realització d'aquests desplaçaments, indicant de manera expressa el lloc d'origen i el lloc de destinació. Pel càlcul del quilometratge es farà a través del següent portal <https://lb.cercalia.com/clients/rutometregencat/rutometre.jsp>, eina de referència emprada per la Generalitat de Catalunya en aquest àmbit.



- Allotjaments realitzats per participació en competicions i campionats oficials federats fora de Catalunya.

En cap cas son subvencionables:

- Interessos deutors de comptes bancaris
- Interessos, recàrrecs i sancions administratius
- Dietes
- Impostos destinats a inversió

8. Justificació

Per tal de justificar l'ajuda econòmica atorgada, serà imprescindible presentar el document justificatiu oficial degudament emplenat, així com les factures corresponents. Les factures han d'estar emeses a nom de la persona beneficiària de l'ajuda.

En cas que aquesta sigui menor d'edat, la justificació ha d'anar en nom de l'esportista amb la representació legal de la persona tutora. Les factures que acreditin la justificació, han d'anar en nom de l'esportista.

9. Termini i forma.

- Termini de presentació de les sol·licituds: L'establert en la convocatòria corresponent. Si en el moment de la presentació de la sol·licitud s'aprecia algun defecte, aquesta es requerirà al sol·licitant per tal que l'esmeni en un termini de 10 dies.

Forma: La sol·licitud s'haurà de presentar exclusivament per via telemàtica al Registre General de l'Ajuntament de Moià, mitjançant el document de sol·licitud oficial.

- Termini d'atorgament: La resolució es dictarà i notificarà en el termini màxim de 3 mesos a partir de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds

Forma: La notificació es farà de manera expressa als interessats en un



termini de 6 mesos des de la publicació de la convocatòria. El venciment del termini sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimades per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

- Termini de pagament: D'acord amb les condicions establertes en aquesta convocatòria, no es preveu cap tipus de pagament anticipat ni bestreta. El pagament de la subvenció es realitzarà íntegrament un cop presentada i degudament revisada la documentació justificativa de l'activitat subvencionada, i sempre que aquesta sigui considerada conforme.
- Forma: mitjançant transferència al compte bancari de l'esportista que s'indiqui a l'expedient.

10. Procediment de concessió.

10.1 Comissió avaluadora.

Estarà integrada per:

- L'Alcalde, o a qui delegui
- El/La Regidor/a de l'Àrea que atorga la subvenció, o a qui delegui
- Tècnica d'esports
- El/La tècnic/a d'administració general, que actuarà com a secretari/a de la Comissió amb veu i vot
- Un/Una representant de cada grup municipal

L'òrgan avaluador al finalitzar el termini de la convocatòria estudiarà les sol·licituds presentades i proposarà conforme als criteris de selecció d'aquestes bases, la resolució concessionària o denegatòria que al seu cas correspongui.

10.2 Òrgan competent per a resoldre.

En cas que algun dels/de les integrants de la comissió no pugui assistir a les sessions, podrà delegar en un altre membre del seu grup o àrea per a substituir-lo/la.

L'òrgan competent per resoldre el procediment per a l'atorgament de les subvencions



serà aquell que es determini d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost vigent en el moment d'aprovació de les convocatòria.

L'Ajuntament de Moià acceptarà només propostes de sol·licitud de persones individuals, no per projectes conjunts.

La resolució posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

La reformulació de les sol·licituds: Quan l'import de la subvenció proposada sigui inferior al sol·licitat, es podrà instar el beneficiari a la reformulació de la seva sol·licitud. Aquesta reformulació haurà de respectar, en tot cas, els motius de la seva concessió.

11. Mitjà de notificació i difusió

L'Ajuntament de Moià publicarà les subvencions concedides mitjançant la seva comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) d'acord amb allò disposat als articles 17.3.b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Adicionalment la relació de les subvencions concedides s'incorporarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Moià i es notificarà l'acord de concessió o denegació individualment als beneficiaris.

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptada, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Igualment es farà difusió de les subvencions concedides pels mitjans físics i electrònics locals.



12. Obligacions dels beneficiaris.

Els beneficiaris de la subvenció estaran sotmesos a les següents obligacions:

- Complir l'objectiu, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció.
- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa d'aplicació.
- Justificar davant l'òrgan concedent de la subvenció, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Presentar el programa de l'activitat i el pressupost, així com comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació.
- Disposar de la documentació comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades en els termes previstos per l'article 14.1.d) de la Llei de subvencions.
- Fer constar en els materials de difusió i publicitat, en cas de tenir-ne, de la frase: *"Amb el suport de l'Ajuntament de Moià"*, afegint el logotip corporatiu disponible a la web, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Moià.

Els beneficiaris de subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre infraccions administratives en la matèria estableix la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les entitats destinatàries de les subvencions atorgades.



El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas per part del beneficiari.

13. Compatibilitat.

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats rebuts per a la mateixa finalitat.

L'import del conjunt dels ajuts no podrà superar el cost total de l'activitat a desenvolupar.

14. Incompliments de las condicions imposades.

L'incompliment, la insuficient i/o inadequada justificació de la quantitat, així com la presentació fora de termini de la justificació, comportarà la inadmissió del pagament de la subvenció, de conformitat amb allò disposat a l'article 37 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Es procedirà al reintegrament de les quantitats percebudes en els següents casos:

- Incompliment de la finalitat/activitat per a la que fou concedida la subvenció.
- Omissió de les obligacions establides a les presents bases.
- Incompliment en la forma i termini de la obligació de justificació que s'estableix.
- Negativa o obstrucció a les actuacions de control i informació.
- Haver-se acreditat la falsedat en la documentació presentada.

15. Crèdit pressupostari

L'import total destinat a aquestes beques serà de 3.000 €, que es repartiran entre totes les persones sol·licitants fins a exhaurir la partida pressupostària. La dotació pressupostària anual destinada a aquest efecte serà la que determini el corresponent pressupost municipal d'aquell mateix any o, si escau, el del pressupost prorrogat, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3410-48025, fins a un límit total de 3.000 €.



16. Recursos procedents contra l'aprovació de les bases.

Contra l'acord d'aprovació de les bases, els interessats podran interposar Recurs Potestatiu de Reposició davant el mateix òrgan que dictà l'acte en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació; o bé, directament, Recurs Contenciós - Administratiu davant la Jurisdicció Contenciós-Administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la seva publicació, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que estimi procedent, d'acord amb allò disposat a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administratiu.

17. Acceptació de les bases.

Aquesta normativa serà d'aplicació, a partir de la data de la seva publicació, per a les convocatòries de sol·licituds de subvencions de les activitats a les quals fan referència aquestes bases.