



ACTA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE MOIÀ

Sessió Extraordinària i Urgent de 6 de març de 2019



2
2
2
2
2
3

1. RATIFICACIÓ DEL CARÀCTER EXTRAORDINARI I URGENT DE LA SESSIÓ I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE 20 DE FEBRER DE 20193

2. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA3

4
4
4

4
4
5
5
5
6
6
7
7
7

6 DE MARZO DE 2019
AJUNTAMENT DE MOIÀ
DEPARTAMENT DE SECRETARIA



Ajuntament de Moià



Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

	7
	8
	9
	9
	10
	11
	11
	11
	11
	12
	12
	14
	14
3.	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST, LA PLANTILLA I EL CATÀLEG DE 201914
4.	RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS14
	15

15



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

Departament: Secretaria

Tema: Ple Extraordinari i Urgent de 6 de març de 2019

Expedient: 3/2019

Acta de la Sessió Extraordinària i Urgent del Ple de 6 de març de 2019

Identificació de la sessió

- ✓ Número: 3
- ✓ Caràcter: Extraordinari i Urgent.
- ✓ Data: 6 de març de 2019
- ✓ Horari: De les 20:38 a les 21:30
- ✓ Lloc: Saló de Sessions de la Casa de la Vila.

Assistents

Alcalde-President

Senyor Dionís Guiteras i Rubio, d'Ara Moia.

Regidors/es

Senyora Montserrat Ferrer i Crusellas, d'Ara Moia.
Senyora Anna Roca Querol, d'Ara Moia.
Senyor Joan Capdevila i Clarà, d'Ara Moia.
Senyor Martí Padrís i Prieto, d'Ara Moia.
Senyora Mireia Cañas Soler, d'Ara Moia.
Senyora Mercè Bigorra i Estevadeordal, d'Ara Moia.
Senyor Marc Pardo i Picañol, d'Ara Moia.
Senyora Gemma Bisbal i Otero, d'Ara Moia.
Senyora Dolç Nom de Maria Tarter i Armadans, del PDeCAT.
Senyora Montserrat i Girbau i Passarell, del PDeCAT.
Senyor Jordi Marsinyac i Homs, del PDeCAT.

Secretari de la Corporació

Senyor Miquel Colom i Canal.

Interventor

Lluís Solé i Díez.

S'ha excusat d'assistir-hi

Senyora Núria Reynés i Molist, d'Ara Moia.

Intervencions

Les intervencions han quedat enregistrades en el Vídeo de la Sessió certificat pel Secretari, custodiat al Servidor a disposició dels Regidors i qualsevol altre interessat i publicat a la Web Municipal per a general coneixement, el qual forma part integrant d'aquesta Acta a tots els efectes legals.



Ordre del Dia

1. Ratificació del Caràcter Extraordinari i Urgent de la Sessió i Aprovació de l'Acta de la Sessió Ordinària del Ple de 20 de febrer de 2019

Primerament se sotmet a la consideració del Ple la ratificació del caràcter extraordinari i urgent d'aquesta Sessió i esdevé aprovada per unanimitat.

Seguidament se sotmet a la consideració del Ple l'Acta de la Sessió Ordinària del Ple celebrat el propassat 20 de febrer de 2019 i s'ajorna la seva aprovació fins a la pròxima sessió ordinària per manca de temps suficient de l'Oposició per revisar-la.

2. Aprovació Inicial de la Modificació de les Bases reguladores de subvencions en règim de concurrència competitiva

Departament: Intervenció i Tresoreria
Tema: Aprovació inicial de la modificació de les Bases reguladores de subvencions en règim de concurrència competitiva
Expedient: 414/2019

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de de novembre, General de Subvencions (LGS) i el seu Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS), així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS)

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, aprovada inicialment per Acord del Ple de la Corporació de data 18 de maig 2016 i publicada la seva aprovació definitiva al BOPB de data 8 de setembre de 2016.

Atès que l'article 11.2 de l'Ordenança estableix que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que els anys 2017 i 2018 s'han convocat subvencions en règim de concurrència competitiva i que enguany s'ha valorat la necessitat de modificar les bases reguladores per adequar-les a la realitat municipal.

Vist que l'article 12 de l'Ordenança estableix que conjunta o prèviament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Vist que la voluntat d'aquest govern és que les Bases que s'han d'aprovar, tinguin caràcter de permanència en el temps i que per tant les convocatòries que se'n puguin derivar s'aprovin en un moment posterior i amb caràcter anual.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta al previst a l'article 17.3 de la LGS, així com al previst a l'Article 13.4 de l'Ordenança.



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés i de conformitat amb el previst a l'article 13.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

El Ple de la Corporació, prèvia ratificació del caràcter extraordinari i urgent de la sessió i per unanimitat dels assistents, que representa la majora absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, amb els vots a favor dels senyors/senyores Dionís Guiteras, Montserrat Ferrer, Joan Capdevila, Martí Padrisa, Mercè Bigorra, Mireia Cañas, Anna Roca, Marc Pardo i Gemma Bisbal, del Grup Polític Municipal d'AraMoia, i dels senyors/res Dolç Nom de Maria Tarter, Montserrat Girbau i Jordi Marsinyac, del Grup Polític Municipal del PDeCAT,

Acorda

- 1. APROVAR** inicialment la modificació de les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a activitats que realitzin les associacions sense ànim de lucre del municipi de Moia mitjançant el procediment de concurrència competitiva, el text íntegre de les quals és el que figura com Annex.
- 2. PUBLICAR** al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, l'anunci de l'aprovació inicial de les Bases Reguladores, pel termini de trenta dies hàbils, mitjançant la publicació dels edictes legalment establerts.
- 3. FACULTAR** tan àmpliament com en dret sigui necessari, l'Alcalde-President per a l'execució dels presents acords.

Annex

Bases Reguladores Per A La Concessió De Subvencions En Règim De Concurrència Competitiva Per A Associacions De Moia Per A La Realització D'activitats O Serveis: Cultura, Educació, Esports, Benestar Social I/O Tercer Sector, Joventut, Medi Ambient i Salut Pública

1. Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de subvencions, que en forma d'ajut econòmic, atorgui o estableixi l'Ajuntament de Moia dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles entitats sense ànim de lucre que duguin a terme activitats en el terme municipal de Moia o fora d'aquest en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior del poble, i que complementin i/o supleixin la competència municipal.

Les subvencions podran atorgar-se en el marc d'un conveni de col·laboració amb subjecció a les presents bases, i al què disposa la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions i el seu reglament aprovat per Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol.

2. Finalitat



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

Aquests ajuts econòmics hauran de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Millorar la cohesió social del poble.
- Promoure l'associacionisme que treballa potenciant serveis d'interès general per a la col·lectivitat i atribuïts a la competència local.
- Fomentar valors socials i culturals i noves formes de participació.
- Afavorir la cooperació entre el sector públic, el sector no lucratiu i el privat.
- Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i/o qualitatiu del poble.
- Promoure un desenvolupament més sostenible del poble.
- Fomentar els valors del civisme i la convivència.
- Contribuir a garantir la qualitat de la salut al poble.
- Promoure, defensar i garantir els drets de ciutadania.
- Promoure el coneixement, la divulgació i el gaudiment del patrimoni natural i cultural del municipi.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període que especifiqui la corresponent convocatòria anual.

4. Règim jurídic

S'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per aquesta Corporació municipal a favor de persones públiques o privades que compleixi amb els requisits de l'article 2.1 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (tret que s'hagin concedit amb caràcter plurianual) i no es poden al·legar com a precedent.

Estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Aquest procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim ordinari de concurrència pública, mitjançant la convocatòria de concurs públic.

En tot allò no recollit en les presents bases, serà d'aplicació l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya. el Decret 179/1995 de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Moia i les Bases d'Execució del Pressupost General vigents en cada exercici.

5. Compatibilitats



Ajuntament de Mojà

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Mojà
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

L'import dels ajuts rebuts per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat o el projecte a desenvolupar.

Amb caràcter general no podran ser beneficiaris de les subvencions regulades en aquestes bases les entitats amb subvencions nominatives de l'Ajuntament de Mojà en el mateix exercici pressupostari de la convocatòria.

Excepcionalment en cas de tractar-se d'objectes diferents i sempre que es motivi suficientment, els beneficiaris de subvencions nominatives podran concórrer a la convocatòria.

6. Sol·licitants

Poden ser sol·licitants i/o beneficiaris de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les entitats legalment constituïdes destinatàries dels fons públics que hagin de fer l'activitat prevista pel seu atorgament o que es trobin en la situació que legitima la seva concessió.

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques sense afany de lucre inscrites que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Mojà, amb seu social o delegació al municipi.

En aquells casos excepcionals en què no estiguin inscrites al RMEP, en l'expedient s'haurà de justificar l'excepcionalitat del seu atorgament.

7. Condicions i requisits

Podran obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les entitats que compleixin a més de les condicions i els requisits establerts per l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, les següents:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Mojà, o fora d'aquesta en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la vila.
- Que les activitats i/o els serveis complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.
- Que les activitats que facin siguin sense afany de lucre, o bé que si se n'obtenen beneficis aquests es reverteixin en activitats.
- Obligatorietat que en l'activitat subvencionada hi figurin la col·laboració o el logotip de l'Ajuntament.

Per altra banda, els requisits exigibles als beneficiaris, i que s'han d'acreditar degudament, són els següents:

- Estar degudament constituïts i inscrits en el Registre Municipal d'Entitats de Mojà.
- Tenir seu social o delegació al terme municipal de Mojà.
- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts per les bases.
- Haver justificat les anteriors subvencions, un cop exhaurits els terminis.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.



8. Sol·licitud

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries d'aquestes bases s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran a les oficines del Registre General o que es poden trobar a la pàgina web municipal a l'adreça i es presentaran en el registre d'entrada de l'Ajuntament de Moia o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cal presentar una sol·licitud per cada projecte, assenyalant explícitament l'àmbit temàtic al qual es vulgui concórrer. Si en el moment de la valoració s'apreciés un error en l'àmbit escollit per part de l'entitat, aquesta podrà ser inclosa en l'àmbit al qual s'adeqüi millor.

La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat. La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Moia, si escau, en virtut del conveni de col·laboració en matèria d'intercanvi d'informació tributària amb l'Agència Tributària, comprovi de forma directa el compliment de les obligacions en aquesta matèria. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, havent d'aportar la corresponent certificació.

9. L'àmbit temàtic del projecte

Poden ser beneficiaris de les subvencions les entitats que duguin a terme projectes en els àmbits temàtics següents, dintre de les modalitats explicitades per a cadascun:

- A. Cultura
- B. Educació
- C. Esports
- D. Benestar Social i/o tercer sector
- E. Joventut
- F. Medi Ambient i Salut pública

10. Quantia de la subvenció

L'import màxim individualitzat atorgat a qualsevol entitat, no podrà sobrepassar l'establert al Pla Estratègic de Subvencions.

L'import de la subvenció no ultrapassarà, com a regla general, el 50% del pressupost total del projecte. Quedarà a càrrec del peticionari l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats).

Com a norma general, l'import de la subvenció per a activitats no ultrapassarà el dèficit de l'activitat previst en el pressupost de despeses presentat. Quedarà a càrrec del peticionari l'aportació de la resta del cost fins a l'import a justificar determinat a la concessió de subvenció, o bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats).

11. Obligacions del beneficiari

- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció.
- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa d'aplicació.



Ajuntament de Mojà

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Mojà
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

- Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.
- Justificar davant l'òrgan concedent de la subvenció, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Presentar el programa de l'activitat i el pressupost, així com comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació.
- Disposar de la documentació comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades en els termes previstos per l'article 14.1.d) de la Llei de subvencions.
- Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase: *"Amb el suport de l'Ajuntament de Mojà"*, afegint el logotip corporatiu disponible a la web, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Mojà.
- Procedir al reintegrament dels fons que s'hagin rebut si es donen els supòsits previstos a l'apartat 12 d'aquestes bases i a l'article 37 de la Llei 38/2003 de subvencions.

Els beneficiaris de subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre infraccions administratives en la matèria estableix la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas per part del beneficiari.

12. Justificació i control

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats, i el receptor de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables) i aportar la justificació dels fons rebuts, així com el balanç econòmic i la memòria de funcionament de l'activitat subvencionada.

La rendició del compte justificatiu constitueix un acte obligatori del beneficiari o de l'entitat col·laboradora, en la qual s'han d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permetin acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública. Les factures justificatives hauran de complir els requeriments establerts en el Reglament de Facturació aprovat per RD 1619/2012, de 30 de novembre.



Ajuntament de Mojà

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Mojà
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert.

En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

En tot cas, no són subvencionables:

- a. els interessos deutors dels comptes bancaris
- b. els interessos, recàrrecs i sancions administratius
- c. les begudes alcohòliques
- d. els impostos indirectes si aquests són recuperables
- e. les despeses destinades a inversions

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podrà comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes.

El/les beneficiaris/àries d'una subvenció hauran de justificar la seva aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida abans del dia 15 de gener de l'any següent a la convocatòria anual corresponent.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini previst, abans que aquest finalitzi, l'entitat o persona beneficiària pot sol·licitar-ne l'ampliació al·legant els motius que ho impedeixen. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan atorgant pot concedir l'ampliació sol·licitada.

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podrà comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes.

13. Anul·lació i reintegrament

Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o concedida en els casos d'incompliment següents:

- De l'obligació de justificació.
- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions especials imposades a la corresponent modalitat.
- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

Però també constituirà motiu d'anul·lació:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La superació del percentatge fixat en aquestes bases en relació amb el cost efectiu.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, podrà procedir-se per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

Als imports a reintegrar s'afegiran els interessos de demora corresponents, i es podrà procedir per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

14. Terminis i forma



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

- Termini de presentació de les sol·licituds: un mes a partir de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Boletín Oficial del Estado (BOE). Si en el moment de la presentació de la sol·licitud s'aprecia algun defecte en la mateixa es requerirà al sol·licitant per tal que l'esmeni en un termini de 10 dies.
- Forma: la sol·licitud es presentarà al Registre General de l'Ajuntament de Moia.
- Termini d'atorgament: la resolució es dictarà i notificarà en el termini màxim de 3 mesos a partir de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds.
- Forma: una notificació expressa als interessats en el termini de 6 mesos des de la publicació de la convocatòria. El venciment del termini sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimades per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.
- Termini de pagament:

Segons les condicions previstes en la convocatòria, el pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació no podrà ultrapassar el 50% del total concedit. En aquest cas el termini per presentar les justificacions serà el que s'hagi establert en el mateix acte de concessió.

Quan així ho justifiqui l'import atorgat, en els casos de pagament a compte o de pagaments anticipats, es podran exigir garanties als perceptors per assegurar que s'efectua la totalitat de l'activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.

Forma: mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat que s'indiqui a l'expedient.

- Termini de justificació: en un termini no superior a tres mesos a comptar des de la data d'execució del projecte i en tot cas sempre abans del 15 de gener de l'any següent a la convocatòria anual corresponent.
- Forma: El beneficiari d'una subvenció haurà d'aportar el compte justificatiu simplificat, que contindrà:
 - Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades, els participants i els resultats obtinguts.
 - Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert a l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de subvencions

15. Proposta de concessió de la subvenció i resolució

La proposta de concessió de les subvencions, d'acord amb els criteris d'atorgament generals i els requeriments i criteris específics recollits en aquestes Bases, l'elaborarà la Comissió Qualificadora, òrgan col·legiat constituït amb el previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que estarà format per:

- L'Alcalde
- El Regidor/a de l'Àrea que atorga la subvenció
- Personal responsable de l'àrea que atorga la subvenció.
- El/La tècnic/a d'administració general, que actuarà com a secretari/a de la Comissió amb veu i vot.
- Un/Una representant de l'oposició.



Ajuntament de Mojà

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Mojà
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

En cas que algun dels/de les integrants de la comissió no pugui assistir a les sessions, podrà delegar en un altre membre del seu grup o àrea per a substituir-lo/la.

L'òrgan competent per resoldre el procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost vigent en el moment d'aprovació de les convocatòria.

L'Ajuntament de Mojà es reserva el dret, en cas de concurrència de diverses entitats o federacions, d'optar per qualsevol dels sol·licitants, d'acord amb l'interès dels projectes presentats.

La resolució posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

La reformulació de les sol·licituds: Quan l'import de la subvenció proposada sigui inferior al sol·licitat, es podrà instar el beneficiari a la reformulació de la seva sol·licitud. Aquesta reformulació haurà de respectar, en tot cas, els motius de la seva concessió.

En el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions, i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida o l'estat de previsió de despeses corresponents, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i atendre'n d'altres que a causa de les disponibilitats pressupostàries haguessin quedat sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria i a partir dels criteris, requisits, procediments i altres extrems d'aquestes bases.

16. Mitjà de notificació i difusió

L'Ajuntament de Mojà publicarà les subvencions concedides mitjançant la seva comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) d'acord amb allò disposat als articles 17.3.b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Adicionalment la relació de les subvencions concedides s'incorporarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Mojà i es notificarà l'acord de concessió o denegació individualment als beneficiaris.

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptada, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Igualment en farà difusió de les subvencions concedides pels mitjans físics i electrònics locals.

17. Crèdit pressupostari

La quantitat que es destina a la convocatòria regulada per aquestes bases serà l'establerta pel pressupost de la Corporació per a l'exercici corresponent.

18. Aplicació d'aquestes bases

Aquesta normativa serà d'aplicació, a partir de la data de la seva publicació, per a les convocatòries de sol·licituds de subvencions de les activitats a les quals fan referència aquestes bases.

19. Ponderació del projecte



El projecte que acompanya la sol·licitud serà revisat tècnicament per tal d'avaluar el grau d'acompliment tant dels criteris de valoració generals com específics de la modalitat a la qual s'hagi presentat, i s'elaborarà el corresponent informe de valoració.

Aquest informe consta d'una part de valoració quantitativa, a través d'una ponderació que es descriu a continuació, així com d'una part de valoració qualitativa complementària.

Pel que fa a la valoració quantitativa, el projecte pot obtenir una puntuació màxima de 10 punts (de 0 a 10), repartida en dues parts:

- Puntuació per adequació del projecte als criteris generals de valoració: fins a 5 punts. Es tracta de criteris que avaluen les característiques i l'adequació tècnica del projecte (fonaments, qualitat, impacte, solidesa i finançament), així com de l'entitat, la persona o el grup de persones sol·licitants.
- Puntuació per adequació del projecte als criteris específics de valoració de cada àmbit temàtic: fins a 5 punts. Per a cada àmbit es detallen els requeriments i els criteris que ha de complir el projecte presentat, atenent a les especificitats de cada temàtica, els quals es prendran com a base per a la valoració del projecte.

La valoració final del projecte resultarà del sumatori de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris i vindrà acompanyada o explicitada amb elements qualitatius o comentaris tècnics que quedaran reflectits a l'informe tècnic de valoració.

20. Criteris generals de valoració (fins a 5 punts)

Fonaments (fins 1 punt):

1. Col·laboració i/o complementarietat amb l'acció de l'Administració local. (0,50)
2. Valors (que conté, que projecta, que promociona) el projecte (0,50)

Qualitat (fins 1 punt):

1. Concreció, qualitat i claredat del projecte (0,25)
2. Projecte contrastat per l'experiència pròpia i/o d'altres entitats (0,25)
3. Viabilitat, factibilitat, grau d'aplicabilitat del projecte, foment de l'associacionisme i la participació ciutadana (0,50)

Impacte (fins 1 punt):

1. Rellevància del projecte (impacte esperat pel que fa al número d'usuaris beneficiaris en l'actuació) (0,50)

2. Territorialitat en la implantació del projecte (0,25)

3. Difusió de l'activitat (0,25)

Solidesa i finançament (fins 1 punt):

1. Valoració d'edicions anteriors (0,25)

2. Capacitat i recursos propis per gestionar i executar el projecte (0,50)

3. Previsió i capacitat per aconseguir altres fons de finançament i recursos (0,25)

Entitat (fins 1 punt):

1. Experiència, trajectòria, base social i participació a l'entramat territorial (0,25)

2. Capacitat de convocatòria i mobilització de l'entitat (0,25)

3. Col·laboració amb d'altres entitats (0,25)

4. Justificació de la despesa i execució dels projectes en els exercicis anteriors (0,25)

21. Criteris específics de valoració (fins a 5 punts per categoria)

Categoria A. Cultura



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

-
- Creació, producció i difusió d'iniciatives artístiques (1,25 punts)
 - Iniciatives per a l'enfortiment de Moia com a centre de producció de continguts culturals. Es valorarà l'accessibilitat del públic en general a les activitats, la coherència, el risc i la singularitat de la proposta, l'estabilitat de la programació i el valor experimental i de recerca.
 - Propostes singulars de caràcter extraordinari d'interès per a la vila (1,25 punts)
 - Projecte de Moia com a plataforma cultural supramunicipal.
 - Foment de la cultura popular i tradicional (1,25 punt)
 - Foment de les relacions entre les persones residents a Moia, a través de la difusió i del coneixement de la cultura popular i les tradicions, tant de les autòctones de Catalunya com de les originàries d'altres comunitats o pobles; consolidació d'espais de difusió i de promoció del coneixement de la cultura popular i les tradicions; enfortiment de les activitats destinades a promoure la innovació en el camp de la difusió de la cultura popular; afavoriment dels aspectes formatius i educatius que comportin una millora de les capacitats i dels coneixements dels participants, i el foment del respecte per la diversitat.
 - Propostes en l'àmbit de la conservació i difusió del patrimoni cultural (1,25 punts)

Categoria B. Educació

- a. Activitats en matèria de formació i assessorament dirigides a les famílies. (1,50 punts)
- b. Projectes que introdueixin elements de qualitat i/o identificació singular del centre o entitat. (1,50 punts)
- c. Projectes que desenvolupin i complementin les accions incloses en el Pla Local de Joventut i/o en el Pla Local de Civisme (2 punts)

Categoria C. Esports

- a. Número de socis dels quals disposa l'entitat (fins 1,5 punts):
 - Fins a 25 (0,25 punts)
 - De 26 a 50 (0,50 punts)
 - De 51 a 100 (0,75 punts)
 - De 101 a 200 (1 punt)
 - Més de 200 (1,5 punts)
- b. Número de federats dels quals disposa l'entitat (fins 1,5 punts):
 - Fins a 10 (0,25 punts)
 - D'11 a 25 (0,50 punts)
 - De 26 a 50 (0,75 punts)
 - De 51 a 100 (1 punt)
 - Més de 100 (1,5 punts)
- c. Projectes que tenen com a destinataris persones o col·lectius amb necessitats específiques. (0,5 punts)
- d. Organització d'activitats d'impacte general a la vila. (1 punt)
- e. Participació a la Festa de l'Esport (0,5 punts)

Categoria D. Benestar social

- a. Projectes que tenen com a destinataris persones o col·lectius en situació de desigualtat, discriminació o exclusió. (2 punts)
- b. Iniciatives que promoguin la no-discriminació i la igualtat d'oportunitats, que incideixin en el foment de la interculturalitat. (2 punts)



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

- c. Iniciatives que promoguin actuacions en xarxa amb altres entitats i amb l'Administració municipal. (1 punt)

Categoria E. Joventut

- a. Treball en xarxa amb altres entitats juvenils i/o les plataformes territorials de joventut de la vila (1 punt).
- b. Iniciatives que fomentin la incorporació de la gent jove a la vida associativa en les seves múltiples formes: associacionisme educatiu, estudiantil, sindical, polític, social, cultural, mediambiental. (1 punt).
- c. Iniciatives que es desenvolupin en el camp de la participació i la formació dels infants, adolescents i/o joves. (1 punt).
- d. Col·laboració en la implementació dels projectes que s'emmarquen en el Pla Local de Joventut. (1 punt).

Categoria F. Medi ambient i Salut pública

- a. Projectes que promoguin la informació i la formació a la vila. (2 punts).
- b. Treballs comunitaris en matèria d'eines de promoció i de prevenció de la salut a la vila (2 punts)
- c. Complementarietat del projecte en altres accions municipals (1 punt)

22. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el títol IV de la LGS en el títol IV del RLGS i al títol IV de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

23. Vigència

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no es modifiquin o es deroguin.

3. Aprovació del Pressupost, la Plantilla i el Catàleg de 2019

Havent-se constatat que la proposta de resolució presentada al Ple no contempla, per error, la resolució de l'al·legació presentada per la senyora MARTA FÀBREGA I GALLAGUET, i després que l'Alcalde hagi decretat un breu recés per aclarir la incidència, es disposa la retirada d'aquest punt de l'ordre del dia.

4. Reconeixement Extrajudicial de Crèdits

Departament: Intervenció i Tresoreria
Tema: Reconeixement extrajudicial de crèdits 1/2019
Expedient: 394/2019

Davant la presentació de factures corresponents a exercicis anteriors en el departament d'Intervenció.

Atès l'informe de Secretaria emès en data 1 de març de 2019 en relació amb el procediment i la Legislació aplicable per procedir al reconeixement extrajudicial dels crèdits de l'expedient 01-2019 corresponent a un altre exercici pressupostari.

Atès l'informe d'Intervenció de data 1 de març de 2019, on consta que en aplicació de l'article 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, el reconeixement d'obligacions corresponents a exercicis anteriors que, per qualsevol causa, no ho haguessin estat en aquell a què corresponien, és competència del Ple de la Corporació, i que en aquest cas concret és possible la seva realització.



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic:

Atesa la proposta realitzada per l'Alcaldia en aquest sentit, i atesa la competència atorgada al Ple per l'article 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

Per l'exposat el Ple de la Corporació, per majora absoluta del seu nombre legal de membres, amb els vots a favor dels senyors/senyores Dionís Guiteras, Montserrat Ferrer, Joan Capdevila, Martí Padrís, Mercè Bigorra, Mireia Cañas, Anna Roca, Marc Pardo i Gemma Bisbal, del Grup Polític Municipal d'AraMoia, i el vot en contra dels senyors/senyores Dolç Nom de Maria Tarter, Montserrat Girbau i Jordi Marsinyac, del Grup Polític Municipal del PDeCAT,

Acorda

- APROVAR** el reconeixement dels crèdits corresponent a exercicis anteriors que es relaciona a l'informe d'intervenció, d'import 5.828,73 euros, corresponents al capítol II del pressupost.
- APLICAR** amb càrrec al Pressupost de l'exercici 2019 els crèdits amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

N. Operació	Aplicació	Import	
220190000498	2019 12 1532 22706	4.053,50€	FRA FRANCESC MORALF/2019/305
220190000499	2019 12 1330 22799	50,82€	FRA ADANS F/2018/2713
220190000500	2019 07 3410 22699	180,19€	FRA DOLORS ARMADANS F/2018/2720
220190000501	2019 01 9200 22706	120,03€	FRA DIEGO VIGIL DE QUIÑONES F/2018/2703
220190000502	2019 10 1650 22100	142,88€	FRA ENDESA ENERGIA SA F/2018/2718
220190000503	2019 05MU 3360 22105	30,68€	FRA CAL MATIES SL FRA F/2018/2717
220190000504	2019 05MU 3360 22105	6,09€	FRA CRIVILLES MELERO CAL BOU SL F/2018/2714
220190000505	2019 05 3382 22699	418,28€	FRA CRIVILLES MELERO CAL BOU SL F/2018/2715
220190000506	2019 05 3382 22105	116,06€	FRA CRIVILLES MELERO CAL BOU SL F/2018/2716
220190000507	2019 07 3410 22699	55,00€	FRA FEDERACIO CATALANA DE FUTBOL SALA F/2018/2719
220190000508	2019 01 9200 22603	218,40€	FRA ENTITAT AUTÒNOMA DIARI OFICIAL PUBLICACIONS F/2019/212
220190000509	2019 01 9200 22603	218,40€	FRA ENTITAT AUTÒNOMA DIARI OFICIAL PUBLICACIONS F/2019/213
220190000510	2019 01 9200 22603	218,40€	FRA ENTITAT AUTÒNOMA DIARI OFICIAL PUBLICACIONS F/2019/214
		5.828,73€	

A l'hora senyalada "ut supra" l'Alcalde-President aixeca la sessió de la qual com a Secretari estenc aquesta Acta.

Diligència d'aprovació de l'Acta

La poso jo, la Secretària, amb el vistiplau del President, per fer constar que aquesta Acta ha estat aprovada pel Ple de data 20 de març de 2019.

La Secretària, Anna Maria Martí i Tantiñà.
Vistiplau, l'Alcalde-President, Dionís Guiteras Rubio.
Signat digitalment al marge.