

1.- DADES DE L'INTERESSAT

Nom i Cognoms	
---------------	--

CIF/NIF	
---------	--

Domicili	
----------	--

Població – CP	
---------------	--

Telèfon Adreça electrònica:

Representant (Només si s'escau)

Nom i Cognoms

CIF/NIF	
---------	--

Domicili	
----------	--

Població – CP	
---------------	--

Telèfon		Adreça electrònica:	
---------	--	------------------------	--

2.- MOTIU DE LA SOL·LICITUD

--

3.- TIPUS DE CERTIFICATS *(segons ordenança fiscal número 20)*

Concepte	
☐ Certificació descriptiva i gràfica (cadastre) ⁽¹⁾	(documents a, b, d, e)
☐ Certificació de reagrupament	(documents a, c ó e, d, h)
☐ Certificat de legalitat de l'immoble ⁽¹⁾	
- Construcció igual o posterior a 1/1/2000	(documents a, b, d, e, f)
- Construcció anterior a 1/1/2000	(documents a, b, d, e, f)
☐ Cèdula urbanística de terreny o edifici, certificat d'aprofitament urbanístic, certificació de documents i	(documents a, c, d, e)



informes dels Serveis Tècnics sobre circumstàncies urbanístiques obres o activitats comercials/industrials , sense desplaçament dels serveis tècnics municipals	
☐ Cèdula urbanística de terreny o edifici, certificat d'aprofitament urbanístic, certificació de documents i informes dels Serveis Tècnics sobre circumstàncies urbanístiques obres o activitats comercials/industrials , amb desplaçament dels serveis tècnics municipals	(documents a, c, d, e)
☐ Informe urbanístic de compatibilitat del projecte o l'activitat projectada amb el plantejament urbanístic. (segons ordenança fiscal número 25)	(documents a, c, d, e, g)
☐ Per la recerca d'expedients de l'àrea de territori, a petició de l'interessat	(documents: a, b, d, e, f)
☐ Certificat de bona execució de contractes municipals	(documents: a, d, e, i)

(1) Caldrà que siguin titulars de l'immoble o parcel·la. Si la petició es fa a mitjançant representant, cal que estigui degudament autoritzat.

4.- DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR

- a. Fotocòpia DNI/NIF sol·licitant.
- b. Fotocòpia rebut IBI (urbana/rústica).
- c. Plànol d'emplaçament de la finca o solar on es reflecteixi la referència cadastral.
- d. Autoliquidació.
- e. Comprovant ingrés liquidació provisional.
- f. Relació de les llicències d'obres i/o activitats aprovades per l'Ajuntament.
- g. Memòria de l'activitat a implantar.
- h. Cèdula d'habitabilitat.
- i. Llistat factures obra.

Tota la documentació s'ha de presentar en format PDF i DIN-A4.

L'interessat disposa de 10 dies hàbils des de la data de registre per aportar aquesta documentació. A manca de la mateixa s'arxivarà automàticament.

El peticionari

El representant

D'acord a la Llei 15/99 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en un fitxer automatitzat per al seu tractament informàtic. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament de Moia.



AUTOLIQUIDACIÓ TAXES

1.-DADES DEL CONTRIBUENT

Nom i cognoms/Raó social

Representant

2.- TAXES (segons ordenança fiscal número 20)

Concepte		Imports
☐ Certificació descriptiva i gràfica (cadastre)	26,00€ / unitat	
☐ Certificació de reagrupament	31,00€ / unitat	
☐ Certificat de legalitat de l'immoble		
- Construcció igual o posterior a 1/1/2000	153,00€ / unitat	
- Construcció anterior a 1/1/2000	204,00€ / unitat	
☐ Cèdula urbanística de terreny o edifici, certificats d'aprofitament urbanístic, certificació de documents i informes dels Serveis Tècnics sobre circumstàncies urbanístiques obres o activitats comercials / industrials, SENSE desplaçament dels serveis tècnics municipals. Per cada document	92,00€ / unitat	
☐ Cèdula urbanística de terreny o edifici, certificats d'aprofitament urbanístic, certificació de documents i informes dels Serveis Tècnics sobre circumstàncies urbanístiques obres o activitats comercials / industrials, AMB desplaçament dels serveis tècnics municipals. Per cada document	123,00€ / unitat	
☐ Informe urbanístic de compatibilitat del projecte o l'activitat projectada amb el plantejament urbanístic. (segons ordenança fiscal número 25)	92,00€ / unitat	
☐ Per la recerca d'expedients de l'àrea de	10,00€ / expedient	



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

CERTIFICATS, CONSULTES, INFORMES URBANÍSTICS, CÒPIES I/O REPRODUCCIONS PLÀNOLS

territori, a petició de l'interessat		
☐ Certificat de bona execució de contractes municipals	31,00€ / unitat	
☐ Fotocopia de documents o dades		
a) Per cada fotocòpia en blanc i negre, mida A4:	0,15€ x	còpies
b) Per cada fotocòpia en color, mida A4:	0,30€ x	còpies
c) Per cada fotocòpia en blanc i negre, mida A3:	0,25€ x	còpies
d) Per cada fotocòpia en color, mida A3	0,40€ x	còpies
☐ Reproduccions de plànols existents en el Pla general d'ordenació urbana, en d'altres Plans urbanístics i llicències urbanístiques:		
a) A0	15,00€ x	còpies
b) A1	11,00€ x	còpies
c) A2	8,00€ x	còpies
☐ Per la digitalització de plànols de llicències urbanístiques:		
a) A0	7,00€ x	còpies
b) A1	4,00€ x	còpies
c) A2	2,60€ x	còpies
☐ Per l'anonimització de dades personals :		
a) Per cada document	11,00€	
b) Per cada expedient	21,00€	
A part dels preus esmentats, es cobrarà una taxa fixa de 31,00€ per aquella documentació que per les seves característiques no pugui ser reproduïda a les dependències municipals i comporti el desplaçament del personal municipal.		
Documents relatius al planejament urbanístic.		
Projectes d'Actuació específica (PAE) <i>(segons ordenança fiscal número 14)</i>	255,00€	
Tramitació d'expedients de declaració de ruïna:	306,00€ x	unitats



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

CERTIFICATS, CONSULTES, INFORMES URBANISTICS, CÒPIES I/O REPRODUCCIONS PLÀNOLS

TOTAL A INGRESSAR	

3.- PAGAMENT DE LES TAXES

El pagament d'aquests conceptes s'haurà de fer mitjançant ingrés o transferència amb les següents dades:

Oficina de destí	Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona
IBAN	ES17 2100-0069-06-0200000342
Nom ordenant	Nom del contribuent
Concepte	Taxa certificats, consultes o informes, còpies i/o reproduccions.

Caldrà que ens feu arribar a l'Ajuntament aquest document emplenat junt amb el justificant de l'ingrés o transferència.

Signatura

Data:

Responsable del Tractament	Ajuntament de Moia Plaça Sant Sebastià, 1 - 08180 Moia Tel: 938300000 email: ajuntament@moia.cat www.moia.cat
Dades de contacte delegat de protecció de dades	dpd@moia.cat Plaça Sant Sebastià, 1 - 08180 Moia Tel: 938300000
Finalitat del tractament	Concessió de llicències
Base jurídica	El tractament és necessari per al compliment de les obligacions atribuïdes a l'Ajuntament de Moia (art. 6 RGPD)
Destinataris	Persones sol·licitants de llicències
Drets de les persones	Dret a l'accés, de rectificació, de supressió, d'oposició, a l'oblit, a la limitació del tractament i a la portabilitat de les dades
Termini de conservació de les dades	Permanent
Reclamació	Es poden presentar reclamacions davant del responsable de tractament presencialment o mitjançant la seu electrònica http://seuelectronica.moia.cat .