



Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

DECRET D'ALCALDIA

Àrea: Secretaria. Recursos Humans

Expedient núm.: 3714/2025

Procediment: Convocatòria procés selectiu d'un/a Tècnic/a Mitjà/na Arquitecte/a o Enginyer/a adscrit a l'Àrea de Territori, en règim de personal laboral fix

Tràmit: Llista definitiva d'admesos i exclosos del procés selectiu d'un/a Tècnic/a Mitjà/na Arquitecte/a o Enginyer/a adscrit a l'Àrea de Territori, en règim de personal laboral fix.

ANTECEDENTS DE FET

1. Per Decret d'Alcaldia número 1774/2025, de 16 de desembre, s'aproven les bases i la convocatòria del procés selectiu d'un/a Tècnic/a Mitjà/na Arquitecte/a o Enginyer/a, adscrit/a a l'Àrea de Territori, en règim de personal laboral fix.

2. L'anunci amb les bases i la convocatòria es publica al Butlletí Oficial de la província de Barcelona (BOPB) el 18 de desembre de 2025, i el 22 de desembre de 2025 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), al tauler d'anuncis i a la web de l'Ajuntament de Moià, per la qual cosa el termini de presentació de sol·licituds de participació finalitza el 26 de gener de 2026.

3. Per Decret d'Alcaldia número 0129/2026, de data 5 de febrer, s'aprova la llista provisional de persones admeses i excloses, es designen els membres del Tribunal Qualificador que ha de jutjar les proves, s'indica la data de realització de les proves de la fase d'oposició i s'ofereix als interessats un termini de **deu dies hàbils** per a esmenes o reclamacions.

4. El termini per a esmenes o reclamacions finalitza el 23 de febrer de 2026. Durant aquest termini l'aspirant amb DNI ****186** ha presentat esmena, aportant la declaració jurada de disponibilitat de vehicle exigida.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

SEGON.- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

TERCER.- Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als quals s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris d'administració local.

QUART.- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

CINQUÈ.- Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

SISÈ.- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

SETÈ.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

VUITÈ.- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors.

NOVÈ.- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

DESE.- Decret 1774/2025, de 16 de desembre, pel qual s'aproven les bases i la convocatòria del procés selectiu d'un/a Tècnic/a Mitjà/na Arquitecte/a o Enginyer/a, adscrit/a a l'Àrea de Territori, en règim de personal laboral fix

ONZE.- La legislació concordant i complementària.

Per tant, en exercici de les competències que tinc atribuïdes per la legislació de règim local vigent,

RESOLC:

PRIMER.- APROVAR la següent relació definitiva d'aspirants admesos i exclosos del procés selectiu d'un/a Tècnic/a Mitjà/na Arquitecte/a o Enginyer/a, adscrit/a a l'Àrea de Territori.

ASPIRANTS ADMESOS, amb indicació de l'acreditació o no del nivell de català requerit, a efectes de fer la corresponent prova:

Nom aspirant	DNI aspirant	Català (C1)
LLUSA PASCUAL, NÚRIA	****733**	Exempt/a
PLANS SANTIAGO, JACOBO	****012**	Exempt/a
GUITERAS VILA, ALBERT	****327**	Exempt/a
ORTI CARRASCAL, MERITXELL	****149**	Exempt/a
RIBERA VILA, LIDIA	****330**	Exempt/a
ALVAREZ VAZQUEZ, JOSE MANUEL	****186**	Exempt/a

Totes les persones admeses en el procés acrediten el nivell de català i per tant la prova no es realitzarà.

ASPIRANTS EXCLOSOS, amb indicació del motiu de l'exclusió:

DNI aspirant	Motiu d'exclusió
****571**	1,2

1. No presenta declaració jurada de disponibilitat de vehicle
2. No acredita titulació exigida a la base 3

SEGON.- DESIGNAR com a **membres del Tribunal** que ha de jutjar les corresponents proves a:

- **President:** M^a Àngels Aspa Pérez, secretària accidental de l'Ajuntament de Moià, com a titular, i M^a José Fernández Trigo, tècnica d'administració especial de l'Ajuntament de Moià, com a suplent.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

- **Vocals:**

- David Serrabassa Ferrer, Arquitecte de l'Ajuntament de Moià, com a primer vocal titular, i Jordi Codina Sala, Interventor accidental de l'Ajuntament de Moià, com a primer vocal suplent.
- Xavier Montilla Ferreres, com a segon vocal titular, i Miquel Martínez Riera, com a segon vocal suplent, designats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

- **Secretari/ària:** Cristina Cabeza Janer, com a secretaria titular, i Montserrat Viladrich Homs com a secretària suplent, tots dos funcionaris de l'Ajuntament de Moià, que actuaran amb dret a veu i sense vot.

TERCER.- FIXAR el **dilluns 20 d'abril de 2026 a les 08.30 hores**, a Can Carner (carrer Joies núm.11-13 de Moià), per a la constitució del Tribunal Qualificador.

QUART.- CONVOCAR les persones aspirants admeses per a la celebració de les proves teòrica i pràctica d'acord amb la data, l'hora i el lloc que s'indiquen a continuació:

Data: Dilluns 20 d'abril de 2026

Hora: 09.00 h

Lloc: Can Carner (C. Joies, 11-13 de Moià)

Part teòrica: L'exercici consistirà en la resolució d'un test de 30 preguntes sobre el contingut del temari que s'especifica en l'annex d'aquestes bases. El temps de realització del test serà d'un màxim de 45 minuts, a criteri del Tribunal Qualificador. Les respostes correctes sumen 0,50 punts i les respostes errònies resten 0,12. Les respostes no contestades no puntuen.

Aquesta prova es valorarà entre 0 i 15 punts i no és eliminatòria, farà mitja amb la prova pràctica.

Les persones aspirants es presentaran a la prova acreditant la seva personalitat a través del seu DNI original o passaport original o document oficial identificatiu equivalent en vigor.

Part pràctica: Tindrà per objecte valorar l'aplicació pràctica dels coneixements teòrics de les persones aspirants mitjançant la resolució d'un/s supòsit/s pràctic/s vinculat/s a les funcions pròpies de la plaça a proveir, relacionat/s amb les matèries que figuren al temari de l'Annex I. El temps d'aquesta prova, que no podrà ser superior a dues hores, el determinarà el Tribunal.

Es qualificarà de 0 a 55 punts.

En aquest exercici es valorarà fonamentalment:

- a) Competència escrita: la capacitat de redacció dels/de les aspirants (que sigui ordenada, clara i professional).
- b) Competències tècniques: la sistemàtica en el plantejament, formulació de conclusions i el coneixement i adequada aplicació dels continguts teòrics i la normativa aplicable.

Per a la resolució de l'exercici pràctic en cap cas es podrà fer ús, durant la realització de les proves, de dispositius mòbils o electrònics, amb connexió a Internet.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

La prova teòrica i la prova pràctica d'aquesta fase d'oposició tenen caràcter obligatori. Aquesta fase és eliminatòria, i per superar-la caldrà obtenir un mínim de 35 punts, un cop sumades les puntuacions de les dues parts.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 2 dies hàbils, comptadors des del dia següent de la data de publicació al tauler d'anuncis dels resultats de cadascuna de les proves, per sol·licitar-ne la revisió.

Les persones aspirants acreditaran la seva personalitat presentant el seu DNI original o passaport o document oficial identificatiu equivalent en vigor.

CINQUÈ.- ESTABLIR que la prova de català no es realitzarà, donat que totes les persones aspirants han acreditat el nivell de català requerit.

SISÈ.- DETERMINAR que les persones aspirants que no es presentin a les proves el dia assenyalat quedaran excloses del procés selectiu.

SETÈ.- ESTABLIR que el mateix dilluns 20 d'abril es farà la valoració de mèrits d'aquelles persones aspirants que hagin superat les proves teòrica i pràctica.

VUITÈ.- PUBLICAR els presents acords i anuncis successius relatius a aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la corporació i a la web municipal www.moia.cat.

NOVÈ.- COMUNICAR que els presents acords són susceptibles dels recursos que s'especifiquen a les bases de la convocatòria.

Moià, a la data de la firma electrònica

La data vàlida d'aquest document és la data de signatura del titular de l'òrgan d'Alcaldia-Presidència que consta al marge esquerre.

Dionís Guiteras i Rubio
L'alcalde

En dono fe,
M^a Àngels Aspa Pérez
Secretària accidental

